

SJN

6.05.6-E.02.01.-206869/12-2019

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд - Огранак „Дринско – Лимске ХЕ“ Бајина Башта
Конкурсна документација - ЈН/2100/0081/2019 - Ф2

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД
ОГРАНАК „ДРИНСКО – ЛИМСКЕ ХЕ“ БАЈИНА БАШТА**

ИНТЕРНО
1



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за подношење понуда у Отвореном поступку
за јавну набавку ДОБАРА број ЈН/2100/0081/2019 – Ф2

„Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ

Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи“

КОМИСИЈА

за спровођење ЈН број ЈН/2100/0081/2019 – Ф2
формирана Решењем број 6.05.6-Е.02.01.-206869/3-2019
од 12.04.2019. године

1. Жељко Рисимовић, председник комисије
2. Жељко Јовановић, члан
3. Борис Јовановић, члан
4. Радован Лајић, члан – секретар



Конкурсна документација заведена у ЈП ЕПС - Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта број 6.05.6-Е.02.01.-206869/12-2019.....
од 1.6.05.2019..... године

Бајина Башта, април 2019. године

На основу члана 32 и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 6.05.6-Е.02.01.-206869/2-2019 од 12.04.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 6.05.6-Е.02.01.-206869/3-2019 од 12.04.2019. године године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за подношење понуда у отвореном поступку
за јавну набавку **ДОБАРА** број ЈН/2100/0081/2019 – Ф2

Садржај конкурсне документације:

	страна
1. Општи подаци о јавној набавци	3
2. Подаци о предмету набавке	4
3. Техничка спецификација (врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара...)	5
4. Услови за учешће у поступку ЈН и упутство како се доказује испуњеност услова	36
5. Критеријум за доделу уговора	41
6. Упутство понуђачима како да сачине понуду	42
7. Обрасци (1-8) и Прилози (1-5)	59-98
8. Модел уговора	99
9. Уговор о чувању пословне тајне и поверљивих информација	111
10. Прилог о БЗР	117

Укупан број страна документације: **120**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса Наручиоца	Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, 11000 Београд Огранак „Дринско - Лимске ХЕ“ Бајина Башта Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта - ХЕ „Бајина Башта“
Интернет страница Наручиоца	www.eps.rs
Врста поступка	Отворени поступак
Предмет јавне набавке	Набавка добара: „Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи“
Опис сваке партије	Јавна набавка није обликована по партијама
Циљ поступка	Закључење Уговора о јавној набавци
Контакт	Жељко Јовановић, ел.инж. број телефона 031/590-950; е-mail: zeljko.m.jovanovic@eps.rs Жељко Рисимовић, дипл.маш.инж. е-mail: zeljko.risimovic@eps.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

I. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број ЈН/2100/0081/2019 – Ф2 је набавка „Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ - Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи“.

Спецификација предметних добара и радова даје се на Обрасцу број 2. ове Конкурсне документације (Образац структуре цене), док су детаљани подаци о предмету набавке наведени у техничкој спецификацији (поглавље 3. Конкурсне документације).

II. ОЗНАКА И ШИФРА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКИ

- Ознака – **Исправљачи**
- Шифра – **31153000**

III. ЈАВНА НАБАВКА НИЈЕ ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА.

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА, ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

ВРСТА И ОПИС ДОБАРА

Врста и опис предметних добара су детаљно наведени у даљем тексту ове Конкурсне документације.

ПОТРЕБНА КОЛИЧИНА

Количине предметних добара су детаљно наведене у Обрасцу број 2. ове Конкурсне документације – Образац структуре цене.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

Спецификација и техничке карактеристике предметних добара су детаљно наведени у Обрасцу број 2А. ове Конкурсне документације – Табеле са Техничким подацима.

Понуђена добра морају испуњавати захтеване техничке карактеристике из Обрасца број 2А. Конкурсне документације за **ЈН/2100/0081/2019 – Ф2**, односно не могу се понудити добра са карактеристикама лошијим од захтеваних.

ОПШТИ И ОПШТИ ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

Ова Спецификација покрива назначене карактеристике, конструкцију, захтеве за опрему, контролу и испитивања опреме и радове. Ово су генерални аспекти, који представљају само минималне захтеве у погледу квалитета и перформанси опреме и радова која се захтева. Други детаљи и специфични подаци су садржани у Табели са техничким подацима која представља саставни део ове Конкурсне документације. Карактеристике, испитивања и називне вредности опреме треба да одговарају релевантним IEC, EN, SRPS, DIN или VDE стандардима / нормама.

Испоручилац добара је дужан да испоручи комплетну опрему чак и када детаљи нису наведени у овој спецификацији.

Понуђена добра морају у потпуности испуњавати захтеване техничке карактеристике да би понуда била одговарајућа, што Понуђач доказује попуњавањем Табеле са техничким подацима, као и достављањем одговарајућих атеста и сертификата.

Уколико Понуђач не попуни Табелу са техничким подацима, или не достави одговарајуће сертификате и атесте, његова понуда ће бити оцењена као неприхватљива.

Ова Конкурсна документација дефинише посебне техничке захтеве за пројекат, израду, испоруку до Градилишта, надзор над монтажом, Испитивања, пуштање у рад, Примопредајна Испитивања система за напајање једносмерним напоном 110V.

Сва специфицирана опрема треба да одговара захтевима који следе, у погледу техничких карактеристика као и климатских услова на Градилишту.

Понуђач треба да код понуђене електроопреме обезбеди све тражене карактеристике и величине. Понуђач треба да прихвати гарантоване вредности и толеранције у којима ће бити изведена наведена електроопрема и да прихвати услове под којима ће опрема бити испитана, транспортована, монтирана и пуштена у рад.

Наведена опрема треба да испуни највише стандарде дизајна и инжењеринга. Одређене измене које проистекну из специфичности опреме Уговарача могу се спровести уз одобрење Инжењера.

Локација, простор за извођење радова и смештај опреме, димензије просторија и услови амбијента

Пумпно постројење (пумпна станица) у коју се монтира предметна опрема лоцирана је 25 км од Перућца, на планини Тари, на надморској висини од око 750 мнв.

Електроопрема за систем напајања једносмерног напона је смештена у посебном простору ПП „Ђурићи“ који се састоји од две просторије.

Подаци о димензијама и расположивом простору у просторији за систем напајања једносмерним напоном:

- Димензије просторије за смештај исправљача, ормана једносмерног развода и ормарића са осигурачима акумулаторске батерије (корисне, унутрашње мере) : 1310цм × 610цм.
- Димензије просторије за смештај акумулаторских батерија (корисне, унутрашње мере) : 210цм × 185цм. На краћој страни, при дну налази се жалузина 400 x 400 мм, а изнад ње, вентилатор Ø400мм на металном раму 560 x 560 мм за проветравање просторије.
- Ширина улазног простора (врата) износи 800мм
- Висина просторије 2600мм

Просторије у којима је смешетна опрема Система за напајање једносмерним напоном нису климатизоване, па температура у њима може варирати од -5 °Ц до + 45 °Ц. Понуђач се обавезује да изврши климатизацију просторије са батеријама, како би се обезбедила одговарајућа температура амбијента за регуларан рад.

Клима на месту Градилишта је континентална са средњом годишњом температуром од 17°Ц.

Подаци о температури ваздуха:

- максимална дневна температура у току лета је 40 °Ц
- минимална дневна температура у току зиме је -25 °Ц

Релативна влажност:

- максимална влажност у зимском периоду је цца. 95 %
- минимална влажност је цца. 70 %
- средња годишња температура је цца 17 °Ц

Врста и обим радова

Радови које треба да изврши Испоручилац добара, укључују али се не ограничавају на следеће:

Спецификација опреме и припрема целокупне техничке документације

Набавку материјала и израду опреме

Испитивање опреме пре испоруке на Градилиште према захтевима из Конкурсне документације

Паковање материјала и опреме за транспорт и складиштење на Градилишту

Транспорт и транспортно осигурање до Градилишта

Демонтажа постојећег исправљача

Демонтажа постојећег ормана са осигурачима батерије

Демонтажа постојећег ормана једносмерног развода

Демонтажа постојеће стационарне батерије

Демонтажа и уклањање старих каблова

Испорука и монтажа нове опреме, климатизација просторије са батеријама

Повезивање, завршна испитивања на Градилишту, пуштање опреме у рад

Умрежавање постојећих исправљача на спољним објектима РХЕ Бајина Башта (Водостанска затварачница, ТС Металка, Гуиг, ФНЕ Лазићи – сви произвођача Benning) са новопостављеним, ради даљинског приступа, конфигурације, дијагностике и надгледања параметара свих исправљача са удаљене локације. Испорука софтверских и хардверских алата за инжењеринг, надзор и управљање. Користити постојећу оптичку инфраструктуру, постављену између наведених објеката, за повезивање исправљача.

Испоручилац добара је обавезан да изврши комплетне радове, чак и ако неки део опреме или радова нису посебно наведени, а неопходни су за комплетирање радова.

Обавезе у Гарантном периоду.

Материјали и израда опреме

Материјали који се користе за израду одређене опреме морају да буду такве врсте, састава и физичких особина који најбоље одговарају њиховој намени и у складу су са најбољом инжењерском праксом. Сва опрема ће одговарати стандардима који се примењују у погледу материјала, израде, пројекта и испитивања. Толеранције, подешавања и завршне обраде морају да одговарају најбољој савременој пракси у изради производа.

Сва опрема ће радити без прекомерних вибрација и са минималном буком.

Опрема, прибор за подешавање, причвршћивање и остало биће нови, одобрене израде и стандарда, првокласног квалитета.

Материјали и опрема који су произведени, коришћени или уграђени без одобрења Инвеститора могу да буду накнадно одбијени.

Паковање

Сви материјали и опрема ће се пажљиво упаковати како би издржали све услове транспорта, без оштећења, до места монтаже.

Где год је могуће, опрема ће бити упакована у чврсте кутије или чврсту амбалажу. Опрема која се пакује у кутије и/или амбалажу фиксираће се у сигурном положају, тако да се не може померати током транспорта.

Да би се избегле деформације неупаковане опреме, она ће се учврстити где год буде потребно, а машински обрађене површине ће се заштитити на одговарајући начин.

Сва опрема ће бити заштићена од оштећења приликом различитих манипулација за време транспорта. За ове манипулације треба обезбедити куке и/или ремење на одговарајућим местима како би се избегло оштећење опреме.

Делови опреме који су осетљиви на утицај прашине или влаге биће на одговарајући начин заштићени у амбалажи која не пропушта ваздух, уз коришћење средстава за упијање влаге.

Лако ломљиву и осетљиву опрему и делове исте треба адекватно упаковати у кутије заштићене од удара и јасно обележене одговарајућим упозорењем.

Испоручилац добара ће бити одговоран за све штете и оштећења на опреми у транспорту, и за сва оштећења која настану услед недовољног паковања, неисправног начина паковања, непажљивог манипулисања, утовара, истовара и недовољног обезбеђења против превртања у току транспорта и такве штете или недостатке Испоручилац, односно Извођач ће довести у исправно стање о свом сопственом трошку.

Документација и информације које се достављају Инвеститору

Испоручена опрема треба да буде произведена и монтирана комплетно и у свим детаљима према захтеваној намени. Стога се подразумева да се Испоручилац добара, прихватајући Уговор, слаже да правилно произведе, и пусти у погон комплетну опрему, без обзира на пропусте у тексту и/или цртежима.

За опрему коју испоручује по Уговору, Испоручилац добара ће предати Инвеститору на сагласност: цртеже, пројектне податке, узорке, каталоге, илустрације, штампане брошуре, програме радова, програме испитивања, упутства за монтажу и испитивање, упутства за погон и одржавање, програме обуке, атесте, испитне протоколе, извештаје и другу документацију која може бити потребна, или коју Инвеститор може реално захтевати.

Редослед подношења обавештења мора бити такав да су она расположива за преглед сваког документа када он буде примљен. Напред наведена документација Испоручиоца добара, која се формално подноси, мора да буде са званичном потврдом од стране Испоручиоца да су сви на њима дати подаци проверени од стране Испоручиоца и исправни за коришћење.

Прелиминарна документација, која се даје само као обавештење, мора бити јасно идентификована.

Испоручилац добара је дужан да у документацију унесе и евентуалне измене које буде учинио за време Испоруке.

Издавање сагласности Инвеститора на документацију нема утицаја на уговорену цену Испоруке.

Електричне шеме

Испоручилац добара мора да поднесе Инвеститору на одобрење комплетне шеме везивања, као и шеме деловања за управљање, регулацију, мерења, заштиту, сигнализацију, и сл. које обухватају сву испоручену опрему по Уговору.

Каблови између делова или апарата биће на одговарајући начин нумерисани и обележени. Појединачни цртежи и шеме показиваће референтне бројеве свих излазних каблова, а остали припадајући цртежи ће приказати све податке потребне да би се остварило међусобно повезивање.

Упутства за погон и одржавање

Испоручилац добара мора да поднесе Инвеститору на одобрење комплетна и детаљна Упутства за погон и одржавање опреме. Таква упутства морају да буду што је могуће јаснија и да садрже комплетну документацију и шеме.

Скривени недостаци

Испоручилац добара ће бити обавештен од стране Инвеститора о скривеном недостатку у року од 30 (тридесет) дана од његовог откривања. Испоручилац опреме, односно Продавац ће такав недостатак отклонити када се појави на исти начин као да се десио у гарантном року.

Узајамна заменљивост и стандардизација

Хомологни делови морају да буду узајамно замењиви без потребе за неким подешавањима.

Делови и елементи масовне производње морају да буду стандардизовани: завртњи, навртке и навоји, мерни уређаји и детектори, електрични инструменти и средства за мерење, клеме и прикључнице, примарни, секундарни и помоћни релеји, контактори, топлјиви осигурачи и прекидачи, сијалице, утичнице, тастери, и тако даље.

Означавање опреме

Сва опрема коју је испоручио Уговорач имаће означену намену и функцију.

На сву опрему причврстиће се сталне натписне плочице на уочљивом месту, а плочице ће бити израђене од материјала отпорног на атмосферске утицаје. На плочице ће се угравирати или утискивати ознака позиције опреме, ознака ормана, назив опреме или намена и појединости у вези радних карактеристика.

Натписи и ознаке којима су означени саставни делови неког уређаја причврстиће се на сам део или врата ормана као и у његовој непосредној близини, ради олакшања замењивости, демонтаже и поновне монтаже.

Натписне плочице и ознаке биће израђене од нехидроскопног материјала, са угравираним или утиснутим словима контрастних боја, или од провидног пластичног материјала са одговарајуће бојеним словима која ће се угравирати на полеђини опреме.

Уговарач ће испоручити натписне плочице за означавање за опрему на претходно описан начин, а узорци ће се доставити Наручиоцу на одобрење.

Сви натписи ће се дати на српском језику.

Означавање каблова

Сви каблови ће бити обележени на сваком свом крају са КМК2 ознакама или нерђајућим металним или пластичним плочицама на којима је изгравиран референтни број кабла, број и величина жила, тип кабла и докле се поставља. Референтни бројеви ће одговарати бројевима употребљеним на цртежима.

Означавање жила каблова

Све жиле каблова, повезане у редну стезаљку на себи ће имати ознаку састављену од долазне референце тј. ознаке из ког ормана/клем лајсе/клем долази и од одлазне референце тј. на коју клем лајсну/клему се везује.

Жила каблова које долазе са уређаја на себи ће као долазну референцу имати ознаку уређаја/прикључно место.

Жиле каблова које су резервне ће бити груписане и на себи имати заједничку ознаку ком каблу припадају.

Ознаке морају бити квалитетне израде, обезбеђујући трајност. Ознаке писане руком нису прихватљиве.

Ормани

Ормани ће бити урађени од челичног лима дебљине 2 мм са евентуалним ојачањима ради ношења инструмената, каблова и других уређаја.

Лимови морају бити без површинских пукотина или недостатака. Рамови ће бити погодни за држање сваког инструмента или уређаја као и за причвршћивање каблова од појединих инструмената и уређаја.

Сви потребни завртњи и матице за склапање поља као и подни анкерни завртњи биће испоручени заједно са опремом.

Опрема ће бити монтирана тако да омогући рутински сервис и одржавање и несметани приступ ради подешавања или скидања.

Сви ормани биће у потпуности ожичени и опремљени са лако приступачним редним стезаљкама.

Разводни ормани, разводна постројења за унутрашњу монтажу и слична опрема ће се транспортовати комплетно завршена и ожичена, са припремљеним клеммама за даље повезивање.

Све везе ће се проверити да ли су чврсто изведене, а струјна кола да ли су непрекидна и уземљена. Сви ормани ће се конструисати тако да се онемогући улаз инсеката.

У случају да се ормани природно хладе, морају се опремити са мрежом против инсеката. Правилан распоред радних делова ће се проверити и опрема ће се испитати како би се утврдио њен исправан рад.

Обука особља наручиоца

Обука особља Наручиоца ће се изводити у складу са програмом обуке који одобрава Наручилац.

По завршетку монтаже опреме и пуштања опреме у пробни рад, извршиће се обука особља Наручиоца за руковање и одржавања, у трајању од минимално једног дана.

Испоручилац добара ће пре обуке, доставити Наручиоцу, осим програма обуке и сва неопходна детаљна упутства за правилан погон и одржавање опреме.

Испитивања

Опште

Испоручилац опреме ће извести испитивања опреме пре испоруке и испитивања на месту испоруке чиме ће се верификовати да опрема и монтажни радови обухваћени Уговором одговарају захтевима техничких услова и важећих стандарда.

Испоручилац опреме ће обезбедити овлашћеном лицу Наручиоца сва средства која му буду потребна за надгледање и праћење при испитивању. Сва испитивања извешће Испоручилац добара о свом трошку.

Уколико резултати испитивања покажу да опрема, или делови исте, нису задовољили захтеве из техничких услова, приступиће се изменама, допунама или замени опреме или делова исте и ако се покаже потребним, накнадним испитивањима све док се не покаже да су захтеви из техничких услова у потпуности задовољени. Испоручилац опреме ће обезбедити сав материјал, опрему, као и мерне, региструјуће и друге инструменте који су потребни за обављање испитивања.

Испитивања пре испоруке

Ова испитивања обухватају испитивања која се врше у просторијама Испоручиоца добара. Уколико резултати испитивања покажу да опрема одговара траженим карактеристикама, Испоручиоцу добара биће дозвољена испорука исте на градилиште. По завршеном испитивању Испоручилац опреме и Инвеститор (Наручилац) потписују Записник о примопредајним испитивањима.

Испоручилац добара мора да достави Програм испитивања који треба да буду изведени на одобрење Наручиоцу, а такође у року од најмање две недеље писано обавештење о времену и месту вршења таквих Испитивања.

Испитивања ће се вршити у присуству два представника Наручиоца, Инжењера, уколико није другачије договорено.

Испитивања на месту испоруке

По приспећу опреме на место испоруке и у току радова обухваћених техничким условима, сви делови опреме биће подвргнути контроли и испитивању.

Испитивање у току монтаже, као и у току Коначне примопредаје, ће се извршити да се потврди да гарантоване и техничке карактеристике опреме задовољавају вредности наведене у техничким условима.

По завршеним испитивањима Испоручилац опреме и Инвеститор потписују Записник о завршним испитивањима током којих ће се обавити следећа испитивања:

- Функционална испитивања; Испитивања појединих делова и укупне Опреме у реалним условима рада.
- Испитивање гарантованих карактеристика; Потврда да су постигнуте гарантоване карактеристике Опреме и обезбеђен њен сигуран и поуздан рад.

Испоручилац опреме ће припремити и поднети Наручиоцу на сагласност детаљан Програм Завршних испитивања.

ОПШТИ ЗАХТЕВИ У ВЕЗИ МОНТАЖЕ

Испоручилац опреме треба да обави монтажу целокупне испручене опреме (ДЦ систем). Начин монтаже и редослед извођења радова које је установио – предложио, користиће се као опште смернице и могу се изменити или допуњавати од стране овлашћеног представника Наручиоца.

Радови ће се обављати на такав начин да не врше опструкцију рада евентуалних других Уговарача. Уколико Наручилац затражи, Испоручилац добара ће поднети Наручиоцу у писаном облику, на разматрање и оверу предлог за монтажу и друге специфичности које он предлаже за монтажне радове, што ће се ускладити са Наручиоцем ради несметаног рада.

По завршетку монтаже сваког дела опреме, они ће бити предмет овере Наручиоца и Испоручиоца. Испоручилац ће припремити записнике са свих главних провера и мерења.

После завршене монтаже комплетне опреме или дела опреме обавиће се преглед од стране Испоручиоца добара и Наручиоца, а затим ће се извршити Завршна испитивања.

У цену монтаже урачуната је:

- израда неопходне техничке документације,
- потпуна монтажа и регулација са умрежавањем исправљача,
- обука руководиоца одмах по довршењу монтаже,
- извршење свих потребних испитивања на градилишту,
- испорука довољног броја примерка Пројекта изведеног стања, Упутства за руковање и одржавање постројења.

Материјал за монтажу

Уговарач је дужан да испоручи алате, прецизне инструменте и опрему потребне за транспорт, руковање, монтажу, испитивање и одржавање постројења.

Припрема за пуштање у рад

Пре одобрења Наручиоца за пуштање у рад, извршиће се испитивање исправности и тачности повезивања. Сва опрема ће се темељно очистити изнутра и споља, масноће и друга страна тела ће бити уклоњена.

Све натписне плочице и идентификационе ознаке ће бити прописно постављене.

Надзор над монтажом од стране Наручиоца

Наручилац, односно његов представник (Инжењер), има право да врши надзор у свакој етапи монтаже као и да врши одређена мерења и интерна испитивања делимично, или комплетно монтиране опреме.

Вођење монтажних књига и дневника

Испоручилац добара је обавезан да, за све време извођења монтажних радова, води Грађевински дневник.

ПОСЕБНИ ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

Технички подаци

Исправљач

Исправљач ради као пуњач стационарне оловне акумулаторске батерије и истовремено обезбеђује напајање конзуму на напону 110 V jss. Конзум 110 V jss представља опрема управљања, ПЛЦ, нумерички релее, комуникациона опрема, калеме и моторни погони прекидача, мерни претварачи, бројила, нужно светло.

Исправљач може снабдевати конзум 110 V jss паралелно са батеријом и самостално тј. без прикључене акумулаторске батерије. На излаз исправљача ка потрошачима, предвидети диодни блок, како би напон ка потрошачима био мањи, за пад напона на блоку, односно како би се омогућило нормално пуњење батерије напоном од 2.4V/с. За број од 54 ћелије напон износи 129.6V, што представља велику вредност напона за опрему у ћелијама 35 kV и 6 kV. Уколико дође до нестанка AC напона, диодни блок ће аутоматски бити премошћен паралелно везаним контактором, тако да ће потрошачи имати одговарајући напон.

Напон пуњења - радни напон батерије је истовремено напон батеријског система. Код stand-by паралелног рада, DC извор је у свако доба у моћности да обезбеди максималну струју за потрошаче и струју пуњења батерије. Батерија обезбеђује струју само када дође до квара на DC извору.

У нормалном раду док постоји напајање из мреже, уређај истовремено напаја потрошаче и пуни односно допуњава, акумулаторске батерије по задатој карактеристици. По нестанку мрежног напона потрошаче напаја батерија, тако да не долази до прекида у напајању и постојању командног, односно управљачког напона. Поновним успостављањем мрежног напона исправљач се аутоматски враћа на режим пуњења акумулаторске батерије и на крају на одржавање сталног напона на батерији и потрошачима, без откачињања потрошача.

Исправљач треба да буде дизајниран уважавајући следеће техничке захтеве:

Тип	Аутоматски микропроцесорски регулисани тиристорски трофазни исправљач – пуњач
Излазне величине - Номинална струја и напон	$I_n = 50 \text{ A}$ $U_n = 110\text{V jss}$
Улазне величине	3x400/220V, 50 Hz са дозвољеном варијацијом улазног напона од -10 до +10 %
Активна снага на излазу	5.5 kW
Изолованост од мреже 400/220 V , 50 Hz	Трансформатор одговарајуће снаге.
Степен заштите (ingress protection)	Минимално IP 20
Завршна фарба - боја	RAL 7035
Рипл излазног једносмерног напона	У складу са документом "EUROBAT GUIDE" , Eurobat Sekretariat / www.eurobat.org (У функцији очувања и дугог века трајања стационарне акумулаторске батерије)
Микропроцесорски управљан	Да
Комуникација са Скада системом	ModBus
Удаљени приступ исправљачу етернет приступ исправљачу ради праћења параметера рада са одговарајућим софтвером	Да
RS 232/485 комуникациони порт за приступ контролеру ради конфигурације и промене параметара Исправљача помоћу лаптопа	Да
Технологија штампаних плоча	SMD
Радна температура	0 до 40 °C
Димензије (ШxДxВ)	800x600x2000
Прикљчење каблова	одоздо
Ознака ормана +V0	Да

Исправљач ће бити статичког типа и биће потпуно аутоматизован. Излазни напон треба да се одржава константним и довољно изнад напона батерије да би батерија била увек пуна, независно од промена оптерећења или промене улазног напона наизменичне струје унутар тражених граница.

По отказу микропроцесорске јединице, исправљач наставља са радом у режиму у ком се затекао уз генерисање одговарајућег сигнала аларма.

Номиналне вредности исправљача морају бити одговарајуће, прилагодљиве захтевима произвођача батерије у циљу обезбеђења оптималног пуњења батерије. Батерије су оловне.

Исправљач треба бити у своје челичном орману (кућишту) који може имати вентилационе жалузине, отворе. Орман има квалитену кваку и браву за отварање предњих врата. Са унутрашње стране врата постоји џеп за техничку документацију. Неопходан приступ систему само са предње стране. Сви прикључци, мерне тачке морају бити са предње старне.

Исправљач има могућност периодичне провере струјног кола стационарне акумулаторске батерије.

Ради изолованости Исправљача од мреже 400/230 V, 50 Hz користиће се одвојни трофазни трансформатор одговарајуће снаге.

На предњим вратима исправљача постоји следећа опрема:

а. Прекидач за укључење / искључење исправљача

б. Лед сигнални панел са основним статусима:

Режим одржавања,

Режим пуњења,

Батеријски тест,

Испад мреже,

Испад исправљача,

DC пренапон,

Низак DC напон,

Батеријски тест негативан,

Грешка батеријског кола,

Испад батеријског осигурача

Земљоспој плуса

Земљоспој минуса

ц. LCD дисплеј са могућношћу :

Приказа мерења струје и напона,

Приказа статуса,

Приказа лога грешака и аларма,

Конфигурисање

Кретања кроз меније

Панел треба имати могућност – ЛЕД тест / ресет

Исправљач се испоручује, монтира, повезује, испитује и пушта у рад заједно са стационарном акумулаторском батеријом, и орманом једносмерног развода 110 V jss.

Боја светлосне сигнализације је црвена за аларм, жута за упозорење и зелена за исправан и безбедан рад.

За сигнализацију квар исправљача, низак напон батерије и испад осигурача потрошача предвидети одговарајуће безнапонске релејне контакте који би се користили за везу са СКАДА системом.

Увод каблова је предвиђен кроз уводну плочу са доње стране ормана, пластичним, гуменим или металним уводницама. По ободу плоче треба да буде нанесена полиуретанска заптивка. Прикључне клеме су у доњем делу исправљача са приступом са предње стране.

Орман исправљача мора имати шину за уземљење од бакра. Сви метални делови који морају бити уземљени биће везани на ову шину из безбедносних разлога. Ова повезивања треба да буду урађена у фабрици и представљаће део система за повезивање. Шина за уземљење треба бити директно спојена посебном клемом за главни уземљивач.

Сви посебно монтирани делови (врата са шаркама, панели на шрафљење и др.) који нормално нису под напоном и који су лако приступачни, треба да буду уземљени. Према томе сваки од њих треба да буде опремљен завртњем који ће се везати на шину за уземљење.

Конструкција исправљача треба да буде таква да максимално води рачуна о заштити животне средине.

Испоручилац добара је дужан да испоручи потребан софтвер и одговарајући интерфејс (каблови, конектори...) за дијагностику, сервисирање и сетовање уређаја.

Извођач радова је дужан да обезбеди резервне делове неопходне за експлоатацију и одржавање опреме у периоду од 10 година.

Стационарна акумулаторска батерија

Стационарна оловна акумулаторска батерија ради у паралелној вези са Исправљачем у режиму одржавања. Без исправљача акумулаторска батерија треба да обезбеди самостално напајање потрошача ПП “Ђурићи” према декларисаном капацитету. Наведена снага и капацитет батерије не смеју бити мањи од наведеног у Табелама техничких података.

Уз стационарну акумулаторску батерију испоручује се Упутство за формирање, одржавање и циклусе провере капацитета тј. капацитивне пробе у три примерка.

Испоручена батерија ће садржати међућелијске везе за међуповезивање ћелија, прикључне клеме, рамове за ношење, бројеве за ознаку сваке ћелије, натписну ознаку на свакој ћелији. Међућелијске везе морају бити флексибилне и фабричке, малог отпора и очишћене, а када се прикључују биће заштићене вазелинским желеом. Ћелијске посуде (конејнери) ће бити провидне, отпорне на топлоту и удар. Израђени су од SAN материјала са јасно назначеном минималним и максималним нивоом електролита. Обезбедиће се довољна количина електролита да би се ограничило испаравање на дужи временски период. Батерија ће бити испоручена формирана и постављена са постољем од металних профила. Завршна површина постоља ће бити премазана са два слоја боје отпорне на киселину. Постоља батерије ће се причврстити на под просторије. Свака ћелија ће бити изолована у односу на земљу.

Произвођач батерије треба навести зависност (графички или сл.) број циклуса пражњења у функцији од процента тј. дубине пражњења батерије.

Произвођач треба навести техничко – технолошки поступак чувања и одржавања батерије у магацину тј. ван погона типа мах. дозвољено време без погона и допуне и начин чувања.

Батерија се испоручује и монтира у сандуцима комплетно са металним сталцима у једној етажи и са проводницима за повезивање чланака и међувезама. Сталке решити конструктивно са чврстом оградом да спрече међусобно покретање чланака у случају земљотреса. Сталке учврстити за под.

Стационарна акумулаторска батерија треба да буде дизајнирана уважавајући следеће техничке захтеве:

Тип	Стационарна акумулаторска оловна батерија OPzS
Број позитивних плоча по ћелији	4
Број чланака	N = 54
Номинални напон	Un = 110V jss
Номинални капацитет C _{ном} /1,8V	200 Ah
Десеточасовни капацитет C ₁₀ /1,8V	213 Ah
Номинални напон по ћелији	Un _ц =2, 0 V/ц
Напон пуњења по ћелији	Up _ц =2, 23 V/ц
Одступање од константног напона „FLOAT VOLTAGE,,	У складу са IEC 60 896-2 (дефинисан од стране произвођача) ±0,5%
Животни век при 200C и декларисаном „float voltage“	Тип: High Performance 10 – 12 година (Овај податак треба бити гарантован).
Отпорност на пожар	FV0, у складу са IEC 60 707, (H – high premium flamability rating)
Емисија гаса	Ниска (дефинисана од стране произвођача)

Батерије типа OPzS су конструирани за стационарне примене у којима су од највеће важности поузданост и дуги животни век. Очекивана животна доб им износи преко 10 година у нормалним “float-charge” условима.

Конструкција чланака

OPzS батерије имају позитивне електроде “тубуларне” израде, а негативне су плочасте.

Кућишта су од потпуно транспарентног SAN материјала, с јасно назначеним минималним и максималним нивоом електролита што олакшава преглед и утврђивање количине електролита.

Састав електрода

Позитивне електроде су од специјалне легуре нереклираног олова с ниским садржајем антимона. Ту легуру карактерише финозрната структура и мала корозивност, битна за дуги животни век и поузданост погона.

Негативне електроде су од оловних решетки у које је утиснут активни материјал.

Сепаратори

Сепаратори су од специјалног микропорознога материјала.

Полови и прикључци

Конструкција прикључака полова онемогућује излазак електролита и корозију полова у целом животном веку батерије. Полови имају метрички навој, плаву или црвену прстенасту ознаку поларитета.

Спојнице између чланака су флексибилне и изоловане са могућношћу мерења напона у нормалном погону.

Чепови

Стандардни вентил је конструиран тако да зауставља пожар, јер кочи штрцање течности и гасова из унутрашњости у случају преоптерећења, испуштањем кроз порозни материјал.

Електролит

Електролит је водом разређена сумпорна киселина густине 1,24 при 20°C. Треба бити максималне чистоће, безбојна и без мириса, јако је корозивна и нагриза већину метала и органских предмета.

Температура смрзаванња износи -45°C код прописане густине, те -50 до -10°C код електрички испражњеног чланка.

Капацитет

Капацитет батерије дефинише се као количина електрицитета изражена у Ah која се може добити из ње кроз дефинисано време пражњења сталном струјом до доњег напона при одређеној температури.

Називни капацитет је дефинисан за 10-сатно пражњење при почетних 20°C и до доњег напона 1,80 V/ci.

Самопражњење

Самопражњење напуњене батерије износи око 2% на месец при 20°C.

Пуњење

Према стандарду DIN 41 773 (IU карактеристика)

Напон одржавања батерије 2.23V x Nc, Напон пуњења 2.40V x Nc

Више вредности би узроковале повећану потрошњу воде и скратиле животни век батерије.

Ормарић са осигурачима стационарне акумулаторске батерије

Израда ормана се врши према једнополној шеми у прилогу Конкурсне документације.

Растални високоучински осигурачи у ормарићу служе да заштите акумулаторску батерију од преоптерећења и кратког споја уз индикацију прораде тј. прегореванња осигурача.

Ормарић са осигурачима стационарне акумулаторске батерије треба да буде дизајниран уважавајући следеће техничке захтеве:

Тип	Назидни електроорман са вратима и бравом
Заштита / премаз	Полиестерски структурни прах
Боја	RAL 7035
Дебљина Се лима	Минимално 2 мм
Степен заштите	Минимално IP 55
Димензије ормана (ШхДхВ)	500x250x500 мм
Осигурачи	Нисконапонски високоучунски велике прекидне моћи gL/gG, 50 kA и топливи уметак за струју 63 А (+ и - пол) (2 ком.) NV 1C / NH 1C
Помоћни микроконтакти за сигнализацију прегоревана	Преклопни контакт 110V jss, 0,5 А на сваком осигурачу (+ и - пол)
Ознака ормана +RS	Да
Ознака осигурача	Да

Ормарић се ИСПОРУЧУЈЕ и МОНТИРА са комплетном помоћном опремом за монтажу тј. са вијцима и / или типловима за бетон и/или зид. Ормарић треба бити опремљен и са довољним бројем клема за повезивање сигнализације за прегоревана батеријских осигурача.

Орман инвертора и инверторског развода

Орман инвертора и инверторског развода се напаја од стране Исправљача 110 V jss и са мреже 220 VAC. Служи за напајање конзума Сигурносног напајања телекомуникационих уређаја 230VAC инсталираних на ПП „Ђурићи“. Поседује рек са једним инверторским модулом (1,5kVA – 1,2kW) и статичком преклопком, као и одговарајуће аутоматске заштитне осигураче на улазу и излазу. Такође поседује и троположајни прекидач са нултим положајем за ручни bypass. Димензије ормана 1500 x 600 x 600.

Инвертор је конструисан за "on line" и "off line" начин рада, који се могу изабрати софтверски. Као основни трајни извор напајања потрошача користиће се мрежни напон. Статички прекидач држи резервни извор напајања-инвертор у приправности и у случају квара или искључења мреже, пребацује оптерећење без напонског прекида са мреже на инвертор.

Модуларни инвертор, треба да је израђен за унутрашњу монтажу, смештен у самостојећи орман израђен од лима минималне дебљине 2mm са степеном заштите мин IP 20 . Неопходан приступ систему само са предње стране. Врата ормана морају бити са предње стране са ојачањима која би спречила кривљење и извијање. Брава на вратима мора да буде са могућношћу закључавања ормара и са минимумом 2 тачке забрављивања. На вратима мора бити џеп за техничку документацију.

Инверторски модули морају бити компактни, извлачивог типа за једноставну измену без искључења инвертора. Извлачење мора бити са предње стране. Сваки модул мора бити снабдевен опремом за комуникацију са управљачком јединицом и осталим модулима и на себи имати одговарајућу светлосну сигнализацију за исправан рад и испад модула. Модули морају бити равноправни тј. без мастер-славе конфигурације.

Орман инвертора и инверторског развода треба да буде дизајниран уважавајући следеће техничке захтеве:

Тип	Самостојећи типски једнокрилни електроорман
Заштита / премаз	Полиестерски структурни прах
Боја	RAL 7035
Дебљина Се лима	Минимално 2 мм
Степен заштите (минимално)	Минимално IP 20
Димензије ормана (ШхДхВ)	600x600x1500 мм
Рек за смештај инверторских модула и статичке преклопке	да
Инвертор модул и статичка преклопка	да
Осигурачи	Аутоматски заштитни прекидачи одговарајућих параметара за понуђени инвертор и статичку преклопку
Помоћни контакти за сигнализацију прегоревања аутоматских заштитних прекидача	помоћни преклопни контакт за сигнализацију испада (1 NO/C , 110V jss, 0,5A)
Троположајни преклопник са нултим положајем	ручни бајпас
Ознака ормана +NH	Да
Ознака осигурача	Да

Орман једносмерног развода

Израда ормана се врши према једнополној шеми у прилогу Конкурсне документације.

Орман једносмерног развода се напаја од стране Исправљача 110 V jss. Служи за напајање конзума Сигурносног напајања 110 V jss ПП „Ђурићи“. Поседује одговарајући број извода 110 V jss реализованих аутоматским заштитним осигурачима. Мерење струје и напона 110 V jss се врши одговарајућим мерним инструментима на вратима ормана и мерним претварачима (трансдјусерима).

Орман једносмерног развода 110 V jss треба да буде дизајниран уважавајући следеће техничке захтеве:

Тип	Самостојећи типски једнокрилни електроорман
Заштита / премаз	Полиестерски структурни прах
Боја	RAL 7035
Дебљина Се лима	Минимално 2 мм
Степен заштите	Минимално IP 55
Димензије ормана (ШхДхВ)	800x600x2000 мм
Гребенасти прекидач, четворополни, монтажа за на врата, 110V jss, In= 63А, два положаја 0 и 1 (искључен и укључен)	1 ком
Аутоматски заштитни прекидачи, 2P, klase B, 110 V jss, In = 16А, Ik=2 kA са помоћним преклопним контактом за сигнализацију испада (1 NO/C , 110V jss, 0,5А)	16 ком.
Аутоматски заштитни прекидачи, 2P, klase B, 110 V jss, In = 10А, Ik=2 kA са помоћним преклопним контактом за сигнализацију испада (1 NO/C , 110V jss, 0,5А)	7 ком.
Двуполни drisher NH00 - Нисконапонски високоучунски велике прекидне моћи gL/gG, 50 kA топиви уметак за струју 50 А (+ и - пол) (2 ком.) NV 1C / NH 1C	1 ком
Аутоматски заштитни прекидачи, 2P, klase C, 24 V jss, In = 4А, Ik=2 kA са помоћним преклопним контактом за сигнализацију испада (1 NO/C , 110V jss, 0,5А)	8 ком.
Аутоматски заштитни прекидачи, 2P, klase C, 24 V jss, In = 2А, Ik=2 kA са помоћним преклопним контактом за сигнализацију испада (1 NO/C , 110V jss, 0,5А)	2 ком.
DC/DC претварач 110/24 V jss 6А са одговарајућим аутоматским заштитним прекидачима на улазу и излазу.	1 ком
Ознака ормана +NK	Да
Ознака осигурача	Да
Волтметар 0-200 V jss или 0-150V jss, на врата ормана дим. 72x72мм, kl 1,0, IP52, скала нерђајући челик или поликарбонат	3 ком.

Амперметар 0-100А на врата ормана. дим 72x72, кл.1.0, IP52, скала нерђајући челик или поликарбонат, преоптерећење x1,2 континуално, x10 - 5 sec.	1 ком.
Поднапонски реле за напон 90-150 V jss са подешањем хистерезиса и два преклопна контакта	1 ком.
Реле детекције земљоспоја на сабирницама потрошача 110 V jss	1 ком.
Мерни трансдјусер 0-50А jss / 4-20 mA	1 ком.
Мерни трансдјусер 0-150 V jss/4-20mA	1 ком.
Мерни трансдјусер 0 до + 150 V jss/4-20mA	1 ком.
Мерни трансдјусер 0 до - 150 V jss/4-20mA	1 ком.
Антикондензациони грејач са термостатом	1 ком.
Унутрашње осветљење ормана флуо цев 12 W са прекидачем и поклопцем	1 ком.
Унутрашњост врата ормана има метални џеп за шему	1 ком.
Помоћна шуко утичница 230V, 50Hz	1 ком.
Монтажа елемената	Монтажна плоча са DIN шинама
Увод каблова	одоздо кроз уводнице одговарајућег пречника
Дно ормана	Затворено Минимално IP 55

Орман се ИСПОРУЧУЈЕ и МОНТИРА са комплетном помоћном опремом за монтажу тј. са вијцима и / или типловима за бетон и/или зид.

Аутоматски заштитни прекидачи имају термоманетну заштиту од кратког споја 10 In а заштита од преоптерећења 0,5-1,0 In.

Амперметар треба бити испоручен и монтиран са одговарајућим шант – отпорником.

Волтметар ће бити директно везан на потенцијал сабирница 110 V jss.

Мерни трансдјусери служе за мерење и пренос мерног сигнала струје, напона и потенцијала + и – 110 V jss према земљи.

Реле детекције земљоспоја треба реаговати на ниво земљоспоја или мерењем преко обухватних трансформатора ("Bender GMBH" sistem).

Поднапонски реле треба да врши монитор напона 110 V jss.

Орман треба имати одговарајући број редних стезаљки од којих ће бити 10% предвиђено као резерва. Редне стезаљке су обележене, раставне плочице, завршне плочице и квалитет се подразумевају. Редне стезаљке (клемме) на које се изводи сигнализација испада аутомата треба да буду са растављачима, како би се приликом интервенције могао блокирати сигнал испада.

Пресек проводника не сме бити нижи од 1,5 мм². Проводници на различитом потенцијалу требају бити одвојени по боји и у одвојеним каналним кутијама. Аутоматски заштитни прекидачи се повезују жицом од 2.5мм².

Каблови, Међувезе

Обавеза Наручиоца, односно Инвеститора је да обезбеди проводнике и каблове за везе стационарне акумулаторске батерије са ормарићем са осигурачима затим везе истог са Исправљачем и везе Исправљача са орманом једносмерног развода. Везе ће бити остварене ПВЦ проводницима, ПП00 кабловима одговарајућег пресека преко квалитетних конектора и папучица. Сваки проводник и кабал треба бити обележен у складу са напред наведеним текстом. Инвеститор испоручује и каблове одговарајућег пресека за извођење уземљења уређаја и ормана. Проводник за уземљење је пресека мин. 25 мм². Међуповезивање се врши према цртежима у прилогу Конкурсне документације.

Обавеза Испоручиоца опреме је да обезбеди одговарајуће конекторе и папучице.

Климатизација просторије са стационарним акумулаторским батеријама

Под климатизацијом се подразумева грејање и вентилација просторије. Грејање просторије извести погодним грејним телом довољним за загревање просторије запремине око 12м³. Термостат за укључење се налази у суседној просторији, док се сонда за мерење температуре налази у просторији са акумулаторским батеријама Вентилацију спровести вентилатором који се уграђује у прозор и жалузинама у зиду. Такође предвидети дигитални тајмер са сопственом батеријом са могућношћу програмирања укључења вентилатора више пута у току 24 часа, како би се задовољио услов довољног броја измена ваздуха. Испоручилац добара се обавезује да уради прорачун проветравања просторије за стационарну акумулаторску батерију и да податке за количину ваздуха који је потребно изменити на сат времена у зависности од понуђене батерије, као и потребан отвор жалузина. Такође, треба дати предлог вентилатора, број обртаја и снагу. Понуђена добра морају одговарати прорачуну, а исто се доказује техничким карактеристикама произвођача.

ПРЕДМЕТ ИСПОРУКЕ

Исправљач, стационарна акумулаторска батерија са одговарајућом сталажом, ормарић осигурача, орман развода 110 V jss, орман инвертора са инверторским разводом, опрема за климатизацију просторије са аку батеријом и резервни делови.

Резервни делови: Исправљач

Испорука треба да обухвати најмање следеће резервне делове:

Испоручиоц предлаже сет обавезних резервних делова за које сматра да треба да покрију десетогодишње одржавање и замену у случају отказа. У овом комплету треба бити предложено:	комплет	1
Контролер за управљање радом исправљача	комада	1
Дисплеј на вратима са функцијским тастерима	комада	1
Импулсна побуда за тиристорски мост	комада	1
Тиристорски модул	комада	3
Модул за Modbus комуникацију	комада	1
Модул за етернет комуникацију	комада	1
Резервни осигурачи	комада	8

Резервни делови: Стационарна акумулаторска батерија

Испорука треба да обухвати најмање следеће резервне делове:

Испоручиоц предлаже сет обавезних резервних делова за које сматра да треба да покрију десетогодишње одржавање и замену у случају отказа. У овом комплету треба бити предложено:	комплет	1
Међувезе ћелија за серијско спајање комплет	8 комада	

Резервни делови: Орман једносмерног развода 110 V jss

Испорука треба да обухвати најмање следеће резервне делове:

Испоручиоц предлаже сет обавезних резервних делова за које сматра да треба да покрију десетогодишње одржавање и замену у случају отказа. У овом комплекту треба бити предложено:	комплет 1	1
Аутоматски заштитни осигурачи истог типа	10% или мин. 2 ком од укупне количине	
Релеји	1 ком од сваког типа	
Трансдјусери	1 ком. од сваког типа	

Резервни делови: Ормарић осигурача

Испорука треба да обухвати најмање следеће резервне делове:

Испоручиоц предлаже сет обавезних резервних делова за које сматра да треба да покрију петогодишње одржавање и замену у случају отказа. О овом комплекту треба бити предложено:	комплет	1
Растални осигурач	2 ком	

ЗАХТЕВИ ЗА ПРОЈЕКАТ, МАТЕРИЈАЛЕ И ОПРЕМУ

Стандарди

За Производњу, монтажу и Испитивање електроопреме, примењиваће се следећи стандарди и норме: IEC, SRPS, EN, DIN или VDE.

Електро опрема треба бити квалитетна, и мора да испуњава најмање следеће стандарде / норме:

IEC 60146 EN 60146	Полупроводнички претварачи
IEC 60478 EN 60478	Стабилизатори једносмерни излаз
VDE 0106 - 101	Заштита од електричног удара
IEC 60255 VDE 435 - 320	Електрични релеји
IEC 60364	Електричне инсталације ниског напона
IEC 60269	Нисконапонски осигурачи
IEC 60742 EN 60742	Изолациони трансформатори и сигурносни изолациони трансформатори
IEC 60896	Стационарне оловне батерије
EuroBat Guide	EuroBat Sekretariat Brussels Belgium

Радио интерференца и ниво шума (ем утицај)

Исправљач треба бити тако пројектован и направљен да се ограничи на минимум радио интерференца и утицај шума тј. да би се минимизирао утицај интерференце са комуникационим и сигналним електричним колима. Ограничење радио интерференце ће бити у складу са IEC/EN 61000-6-2, IEC/EN 61000-6-3, IEC/EN 61000-6-4.

ЗАХТЕВИ ЗА МОНТАЖУ

Монтажни радови треба да укључе монтажу целокупне опреме коју Уговарач испоручује, као и привремене и припремене радове потребне за монтажу. Наиме, неопходно је извршити демонтажу постојећег исправљача и стационарне акумулаторске батерије. Ови радови се изводе по програму и сагласности коју издаје Инжењер односно Надзорни орган Инвеститора.

Монтажни радови укључују како монтажу опреме која се испоручује тако и све припремне (сва испитивања која су предвиђена) и привремене радове неопходне за монтажу и демонтажу постојеће опреме.

Испоручилац добара треба да обезбеди рад, материјал, опрему и остале услуге и треба да изведе све радове за монтажу назначене опреме и прибора и пуштање у комерцијални погон. Под радовима се подразумева транспорт материјала до Градилишта, складиштење материјала на Градилишту и транспорт материјала од места складиштења до места монтаже. Уговарач треба да обави, без додатних трошкова за Наручиоца, све остало потребно за завршетак радова и пуштање у рад опреме, чак и ако није посебно наведено.

Потребну опрему, алате и уређаје за спровођење монтаже и пуштања у рад обезбеђује Испоручилац опреме.

Пуштање у рад подразумева проверу исправног и поузданог рада у свим дефинисаним погонским условима.

Захтеви за извођење радова и обим монтажних радова

У наставку су дати додатни услови за монтажу:

- Обим монтажних радова обухвата све претходне монтажне активности, монтажу електроопреме на Градилишту и свих компоненти које је Испоручилац добара испоручио, укључујући евентуално заваривање на Градилишту као и антикорозивна заштита на Градилишту. За време монтаже контрола и испитивања ће се вршити на следећи начин:
- Испоручилац опреме ће регистровати уредно све резултате провера и Испитивања на електроопреми током монтаже и доставиће копију испитних протокола представнику Инвеститора (Инжењеру) на сагласност;
- Након успешне монтаже, Испоручилац опреме треба да изврши испитивања инсталиране електроопреме. Након успешно завршених Испитивања током и након монтаже, може се приступити извођењу завршних испитивања.
- Испоручилац опреме треба да обезбеди најмање два радника да исправе било какве недостатке на деловима опреме у току 24 (двадесет и четири) сата за време пуштања у погон. Одговоран за све компоненте система до испитивања под оптерећењем, после чега је могуће преузимање опреме од стране Наручиоца за комерцијални погон.

ПРЕГЛЕДИ И ИСПИТИВАЊА УПРАВЉАЊЕ, МЕРЕЊА, ЗАШТИТЕ, СИГНАЛИЗАЦИЈА

Осим општих захтева већ наведених у овој Конкурсној документацији која се односе на опште захтеве за Испитивање, потребно је применити и следеће:

Опште

За електроопрему (исправљач и аку батерија) потребно је доставити типске атесте у складу са траженим стандардима .

- Испитивања треба да се изврше како би се утврдило да сви материјали и електроопрема одговарају захтевима ове Документације. Сви испитни резултати су предмет одобрења од стране Инжењера.
- Сва испитивања у току монтаже и по завршеној монтажи на Градилишту треба да се изврше у складу са наведеним Стандардима ако није другачије договорено са Инжењером.
- Техничко лице Испоручиоца опреме ће припремити испитне протоколе који ће бити попуњавани у току монтаже и пуштања у рад. Испитни протоколи требају бити у облику табела са подацима испитиване опреме; мереним вредностима, карактеристичним струјама и напонима, листама карактеристичних сигнала, условима потребним да се опрема доведе у погонско стање, мерама безбедности и свим релевантним параметрима потребним да се докаже исправан рад новопостављене опреме и испуњење захтева наведених у овој Документацији.

Испитни протоколи требају бити одобрени од стране Инжењера.

- Уговарач је дужан да изврши, ако то тражи Инжењер, било које додатно испитивање које буде потребно да би се потврдиле гарантоване вредности.
- Одговарајуће стандардне инструменте и другу мерну опрему треба да обезбеди Испоручилац добара
- Резултате Испитивања треба уписати у Испитне протоколе и доставити Инжењеру одмах после завршетка Испитивања.
- Све грешке и недостаци који се установе код испитивања или основане примедбе Инжењера настале у току испитивања, Испоручилац добара треба да отклони о свом трошку заменом делова који су у квару или отклањањем примедби према инструкцијама и у договору са Инжењером, а најкасније 24 сата од констатованог недеостатка.

Испитивања у просторијама Испоручиоца добара

Испитивања електроопреме, која су ниже специфицирана, треба извршити у присуству представника Наручиоца - два Инжењера а у складу са важећим IEC Стандардима ако није другачије договорено. Резултате Испитивања треба дати Инжењеру на разматрање одмах након завршетка Испитивања.

У даљем тексту дата су испитивања која Наручилац захтева да се ураде, без обзира да ли се иста налазе у предлогу Испоручиоца добара.

Испитивања исправљача:

Тест	Типски тест	Рутински тест	
Визуелна инспекција	X	X	
Тест изолације IEC 60146-1-1/4.2.1.	X	X	
Тест слабијег оптерећења и функционални тест IEC 60146-1-1/4.2.2.	X	X	
Тест номиналне струје IEC 60146-1-1/4.2.3.	X		
Губитак напајања за интерну опрему IEC 60146-1-1/4.2.4.	X		
Провера помоћне опреме IEC 60146-1-1/4.2.7.	X	X	
Провера рада управљачке опреме IEC 60146-1-1/4.2.9.	X	X	
Провера рада ел. заштите IEC 60146-1-1/4.2.10.	X	X	
Мерење рипла излазног напона IEC 60146-1-1/4.2.15.	X	X	
Мерење нивоа буке	X		
Провера антикорозивне заштите		X	
Провера димензија		X	

Испитивања на градилишту

Опште

Након допреме опреме на Градилиште и пре њене монтаже сви делови опреме ће се прегледати и испитати тако да се обезбеди да не дође до кашњења у извођењу радова због тога што је стигла неодговарајућа или оштећена опрема.

Испитивања на Градилишту извршиће се према Програму који ће припремити Извођач радова и доставити Инжењеру на одобрење.

Испитивања на Градилишту треба да се поделе у следеће групе:

- Испитивања за време и након завршене монтаже;
- Завршна испитивања.

Испитивања за време и након монтаже

У циљу обезбеђења и провере исправне монтаже опреме, следеће провере и Испитивања треба извршити за време и након завршетка монтаже целокупне опреме:

- Провера исправности и комплетности монтаже;
- Провера исправног стања делова, заптивки и спољних површина;
- Провера исправности прикључака на систем уземљења;
- Провера исправног полагања и везивања каблова;
- Вршење свих рутинских тестова који се нису могли обавити у просторијама произвођача опреме
- Провера деловања контролних, заштитних и сигналних уређаја;
- Мерење отпора изолације каблова
- Тест оптерећења називном струјом

Све недостатке и неисправности установљене за разна Испитивања Испоручилац добара ће отклонити о свом трошку.

Завршна испитивања

Главни циљ Завршних испитивања је провера правилног и сигурног рада опреме а нарочито утврђивање гарантованих параметара.

Ова Испитивања треба извести према детаљном програму који ће припремити Испоручилац добара, а који ће оверити Инжењер. Листу тих Испитивања Испоручилац треба да достави Инжењеру на одобрење.

Извођач радова треба да изврши следећа Завршна испитивања:

- Мерење отпора изолације;
- Испитивање рада и функционалности целокупне опреме;

- Провера целокупног ожичења за локалну и даљинску сигнализацију и управљање;
- Мерења ел. величина (струја, напон...) Исправљача;
- Мерење густине електролита и напона по ћелији стационарне акумулаторске батерије

Инжењер и Уговорач ће бити у обавези да добију сагласност разних званичних организација у вези специфичних услова Испитивања уколико је то потребно (Национални Парк Тара, МУП Ужице – Сектор за ванредне ситуације, против пожарно одељење, самостални референт безбедности и здравља на раду ХЕ Б. Башта).

Управљање, заштита, мерења и сигнализација

Управљање

Исправљач поседује своју интерну аутоматику тако да је управљање Исправљачем аутоматско и ручно у режиму конфигурације и капацитивних проба и формирања батерије.

Заштита

Исправљач ће имати своје електричне заштите реализоване преко интергисаних нумеричких заштита исправљача. Како су потенцијали (+) и (-) изоловани према земљи, Исправљач поседује функцију монитора земљоспоја 110 V jss, односно (+) и (-) потенцијала. Та функција врши монитор отпорности изолације према земљи. Ако отпорност изолације падне испод подешене вредности (подешено између 100 kΩ и 1 MΩ) исто ће бити индиковано на сигналном LED панелу а сигнал ће бити прослеђен комуникационо као опомена.

Акумулаторска батерија се од кратког споја и проптерећења штити кроз електричне заштите интегрисане у Исправљачу.

Изводи у орману развода 110 V jss се штите аутоматским заштитним прекидачима.

Мерења

Мерење струје и напона 110 V jss врши мерна опрема Исправљача и у орману једносмерног развода 110 V jss одговарајућим мерним инструментима. Мери се једносмерна струја потрошње једносмерног развода и напон на сабирницама 110 V jss, као и напон земљоспоја (+) и (-) према земљи. Мерни инструменти су аналогни са скалом. Амперметар мора имати свој шент отпорник.

Сигнализација

Исправљач мора имати уграђени микропроцесорски систем за регулацију, надзор и сигнализацију стања. Поред осталих исправљач мора поседовати и следеће сигнализације:

Испад мреже

У случају испада мреже електронски регулатор се блокира, светли LED и активира се релеј «квар исправљача». По доласка мрежног напајања исправљач се аутоматски прикључује на мрежу.

Сметње у исправљачу

Надзор над напоном исправљача и његовом ИУ карактеристиком, врши се тако да ако излазни напон падне испод постављене вредности од 2,1 V/Ĉ и излазна струја испод 90% називне струје исправљача, активира се аларм. Одговарајућа LED ће засветлити и активира се релеј «квар исправљача».

ДЦ напон превисок

Ако излазни напон, под утицајем унутрашњег или спољњег узрока, пређе подесиву граничну вредност, уређај ће се искључити. Ова функција ради као динамичка надзорна функција са аутоматским ресетом. Сигнализира се «ДЦ напон превисок» и активира се релеј «квар исправљача».

Батеријски напон пренизак

Ако батеријски напон, за време пражњења акумулаторске батерије због нестанка мрежног напајања или неког другог узрока, падне испод подесиве вредности (нпр. 1,82 V/Ĉ), активира се сигнализација «батеријски напон пренизак» и одговарајући релеј «низак напон батерије».

Тест струјног кола батерије

Тестирање струјног кола батерије могуће је вршити аутоматски и ручно. Излазни напон исправљача се спусти, испод 1,9 V/Ĉ што узрокује пражњење акумулаторске батерије. Истовремено се проверава батеријски напон. Ако је он изнад 1,9 V/Ĉ, батеријско струјно коло је исправно. Међутим, ако падне испод наведене вредности светли LED «тест струјног кола батерије негативан».

Тест стања акумулаторске батерије

Тестирање стања батерије могуће је вршити аутоматски и ручно. За време теста батерије напон исправљача се смањује и батерија се празни слично као код теста струјног кола батерије. Међутим, за време овог теста, акумулаторска батерија ће бити пражњена, у једном подесивом временском интервалу, све до подесивог минималног напона. Временски интервал и минимални напон зависе од капацитета акумулаторске батерије и могу се узети са криве пражњења прикључене батерије.

Ако за време теста посматране величине падну испод постављених граница, засветли LED «батеријски тест негативан». Након овог теста исправљач се аутоматски враћа у режим пуњења или одржавања.

Земљоспој

Надзором над земљоспојем проверава се на основу вредности изолација између излаза исправљача и земље. Ако је отпор изолације мањи од подешене вредности засветли LED «земљоспој +» или «земљоспој –».

Режим одржавања, пуњења и форсираног пуњења

Режими одржавања и пуњења су потпуно аутоматски. У режим «форсирано пуњење» исправљач је могуће пребацити једино ручно (излазни напон изван граница !). У том случају се аутоматски искључује надзор над превисоким излазним напоном и називна струја исправљача се смањује на 20% (подесиво 20%-30%). Овакав начин пуњења се одвија I– карактеристиком (струјно ограничење) до достизања напона форсираног пуњења.

Исправљач се аутоматски враћа из режима «форсирано пуњење» у режим «пуњење» после истека постављеног временског интервала.

Испад осигурача потрошача

У случају испада осигурача потрошача у самом исправљачу, активира се релеј «испад осигурача потрошача».

За сигнализацију квар исправљача, низак напон батерије и испад осигурача потрошача предвидети одговарајуће безнапонске релејне контакте који би се користили за везу са СКАДА системом. Ови сигнали ће се појединачно пренети жичано и увести у Локални PLC ПП „Ђурићи“. Жичано се преносе и сигнали испада аутомата за напајање потрошача из ормана једносмерног развода. Део сигнала ће се пренети комуникационо (део који се односи на сигнале са Исправљача).

Исправљач треба бити способан да комуникационо пошаље свој основни сет сигнала комуникационим протоколом ModBus преко дефинисаног комуникационог порта. Испоручиоц Исправљача ће доставити своју табелу и спецификацију комуникационог протокола као и адресе сигнала.

У случају испада микропроцесорске регулације може се осигурати напајање једносмерном струјом хардверски заданим вредностима напона и струје. По испаду микропроцесорске јединице, засветли LED «квар микропроцесорске јединице» и активира се релеј «квар исправљача».

ДОКУМЕНТАЦИЈА

Документација достављена уз Понуду треба да садржи:

1. Упутство за руковање и сетовање на српском језику
2. Каталог опреме
3. Неопходне атесте и сертификате
4. Списак специјалне опреме и алата (ако постоје специјални алати и опрема)
6. Прелиминарни предлог испитног протокола
7. План и програм обуке.

Понуђач који буде изабран мора да достави, након потписивања Уговора, а пре монтаже следеће:

1. Техничку документацију (потребне цртеже, шеме...) на српском језику
2. Детаљна Упутства за монтажу, испитивање и одржавање опреме на српском језику
3. Сервисну документацију (електричне и електронске шеме) на српском језику

Сву тражену документацију, након потписивања Уговора, Понуђач мора доставити у најмање три штампана примерка и електронском облику на ЦД.

РОК ИСПОРУКЕ И ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Изабрани понуђач-Продавац је обавезан да испоруку предметних добара изврши у року који не може бити дужи од **90 (деведесет) календарских дана** од дана пријема Захтева за испоруку од стране Наручиоца - Купца, у писаном облику, путем е-маила, на адресу коју Понуђач наведе у понуди (*Понуђач у понуди наводи е-mail адресу на коју ће Наручилац послати Захтев за испоруку*).

Наручилац - Купац ће Захтев за испоруку доставити Продавцу најкасније у року од 20 календарских дана од дана ступања Уговора на снагу.

Уколико Понуђач понуди дужи рок од захтеваног, или га уопште не понуди, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У случају да Продавац не испоручи добра у уговореном року, Наручилац има право на наплату уговорне казне и Меницу за добро извршење посла, као и право на раскид уговора.

Радови које треба извести на демонтажи старе и монтажи нове опреме, изводиће се у периоду од 01. августа до 01. октобра 2019. године, уз сагласност Инвеститора и на основу усаглашеног динамичког плана са другим Уговарачима.

Крајњи рок за завршетак свих активности у вези са извршењем предметне јавне набавке је 20.10.2019. године.

МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Испорука се може вршити у периоду понедељак – петак 07-13 часова, уз претходну најаву, минимум два дана пре испоруке, на е-маил адресу: zeljko.m.jovanovic@eps.rs

Продавац мора, о свом трошку, комплетан обим предметних добара испоручити на адресу Наручиоца:

ЈП ЕПС

Огранак "Дринско-Лимске ХЕ" Бајина Башта, 31256 Перућац

Место извођења предметних радова је локација Наручиоца, односно спољни објекти РХЕ Бајина Башта и ПП „Ђурићи“.

ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за испоручена добра и изведене радове не може бити краћи од **24 (двадесетчетири)** месеца од дана пуштања у рад испоручене опреме.

Наручилац-Купац има право на рекламацију у току трајања гарантног рока, тако што ће у писаном облику доставити Продавцу Приговор на квалитет, а најкасније у року од три дана од дана сазнања за недостатак.

Продавац је дужан да се у гарантном периоду, а на писани захтев Наручиоца, у року од два дана, одазове и у најкраћем року а најкасније 3 (три) дана, отклони о свом трошку све недостатке, који су настали због његовог пропуста или испорученог добра са скривеним недостацима који нису могли бити уочени квалитативним пријемом.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О
ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ
УСЛОВА

Ред. бр.	4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА
1.	<p>Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;</p> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none">- за правно лице: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда- за предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког члана групе понуђача▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за сваког подизвођача
2.	<p>Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none">- за правно лице: <ol style="list-style-type: none">1) ЗА ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА – уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.2) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела организованог криминала – Уверење посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestjenje-ke-za-pravna-lica.html3) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – Уверење Основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

	<p>Посебна напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и Уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.</p> <p>- за физичко лице и предузетника: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника▪ У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког члана групе понуђача▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за сваког подизвођача <p>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
3.	<p>Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p>Доказ:</p> <p>- за правно лице, предузетнике и физичка лица:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и2. Уверење Управе јавних прихода локалне самоуправе (града, односно општине) према месту седишта пореског обвезника правног лица и предузетника, односно према пребивалишту физичког лица, да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Уколико локална (општинска) управа јавних приход у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне управе јавних прихода приложи и потврде тих осталих локалних органа/организација/установа▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо горе наведена два доказа, потребно је доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) <p>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
4.	<p>Услов: Да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде</p>

	<p><u>Доказ:</u></p> <p>Потписан и оверен Образац изјаве на основу члана 75. став 2. Закона (Образац бр. 4.)</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none">▪ Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача и оверена печатом.▪ Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити достављена за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.
	4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА
	Пословни капацитет
	<p><u>Услов:</u></p> <p>Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом ако је испоручио најмање 5 (пет) исправљача истих или већих називних снага у истим или сличним постројењима, у последњих 5 (пет) година рачунајући до дана истека рока за подношење понуда за ову јавну набавку.</p>
5.	<p><u>Докази:</u></p> <p>Попуњен, потписан и оверен Образац број 5 – Листа референци</p> <p>Копије Потврда – Референци, попуњен, потписан и оверен, од стране Наручиоца код кога су испоручена добра, Образац број 6, у потребном броју примерака (у зависности од тога колико се Референци доставља). Уместо Обрасца број 6 могу се доставити Потврде – Референце на другом обрасцу али је потребно да садрже све тражене податке из Обрасца број 6.</p> <p>Наручилац задржава право да сваку наведену референцу провери на лицу места.</p>
	Пословни капацитет
	<p><u>Услов:</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Уколико Понуђач није произвођач опреме, потребно је да достави овлашћење произвођача опреме (ауторизацију) за инсталацију, одржавање и сервисирање предметне опреме.2. Понуђач је обавезан доставити ауторизацију произвођача постојећих исправљача за модификацију и уградњу додатне опреме.
6.	<p><u>Доказ:</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Потврда, Сертификат или други документ произвођача опреме којим Понуђач доказује да има право да пружа услуге инсталације, одржавања и сервисирања понуђене опреме2. Потврда, Сертификат или други документ из ког се јасно види да се понуђачу дозвољава модификација и уградња опреме у постојеће исправљаче, издата од Произвођача постојећих исправљача.

Кадровски капацитет	
7.	<p>Услов:</p> <p>Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом ако има запослене или радно ангазоване (по основу другог облика ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202. Закона о раду) следеће извршиоце:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Минимално 1 (једног) инжењера са лиценцом 350 – Одговорни пројектант електроенергетских инсталација ниског и средњег напона2. Минимално 1 (једног) инжењера са лиценцом 450 – Одговорни извођач електроенергетских инсталација ниског и средњег напона <p>Доказ:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Изјава понуђача о довољном кадровском капацитету – попуњен и потписан и оверен Образац број 7.2. Фотокопија пријаве - одјаве на обавезно социјално осигурање издате од надлежног Фонда ПИО (образац М (или МЗА), којом се потврђује да су запослени радници, наведени у Обрасцу број 7 запослени код понуђача - за лица у радном односу3. Фотокопија важећег уговора о ангажовању - за лица ангажована ван радног односа4. Копије лиценци 350 и 450 и потврде Инжењерске коморе о важењу истих. <p>Напомена: Једно лице може поседовати обе наведене лиценце.</p>
8.	<p>Услов:</p> <p>Да Понуђач располаже сертификатима о извршеним типским атестима према стандардима IEC/EN 60146-1 и 61000-6-2, 61000-6-3, 61000-6-4 (Исправљач), 60896-1 (Батерије) или одговарајућим SRPS стандардима.</p> <p>Докази:</p> <p>Понуђач је дужан да у понуди достави копије сертификата о извршеним типским тестовима у складу са наведеним стандардима.</p>
9.	<p>Услов:</p> <p>Понуђена добра морају испуњавати све захтеване техничке карактеристике.</p> <p>Докази:</p> <p>Попуњен, потписан и оверен Образац број 2А,</p> <p>Атасти, сертификати, проспектни материјал и слично, из ког се јасно и недвосмислено види да понуђена добра испуњавају све захтеване техничке карактеристике наведене у Обрасцу број 2А.</p>

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1 до 9 овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива

1. Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.

2. Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу са овим одељком конкурсне документације.

3. Докази о испуњености услова из члана 77. Закона могу се достављати у неовереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4. Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен Законом или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. У том случају понуђач може, да у Изјави (пожељно на меморандуму, која мора бити потписана и оверена), да наведе да је уписан у Регистар понуђача. Уз наведену Изјаву, понуђач може да достави и фотокопију Решења о упису понуђача у Регистар понуђача.

На основу члана 79. став 5. Закона понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1) извод из регистра надлежног органа:

- извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs

2) докази из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона:

- регистар понуђача: www.apr.gov.rs

5. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

6. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

7. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

8. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. став 1. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе

9. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података које доказује, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

Код примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је сваки члан групе понуђача правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана (лице из члана 86. става 6. ЗЈН).

Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем, ако је понуђач и његов подизвођач правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана (лице из члана 86. става 6. ЗЈН).

Резервни критеријум

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи гарантни рок**.

Уколико ни после примене резервног критеријума не буде могуће изабрати најповољнију понуду, најповољнија понуда биће изабрана **путем јавног жреба**.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача који имају исту најнижу понуђену цену. На посебним папирима који су исте величине и боје Наручилац ће исписати називе понуђача, те папире ставити у кутију, одакле ће председник Комисије извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор о јавној набавци.

Наручилац ће сачинити записник о спроведеном поступку јавног жреба и исти ће доставити свим Понуђачима који су учествовали у поступку.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи Упутство понуђачима како да сачине понуду и потребне податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак избора најповољније понуде у поступку јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове одређене Законом о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон) и конкурсном документацијом. Понуда се припрема и доставља на основу позива, у складу са конкурсном документацијом, у супротном, понуда се одбија као неприхватљива

6.1 Језик на којем понуда мора бити састављена

Наручилац је припремио Конкурсну документацију на српском језику и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

Прилози који чине саставни део понуде, достављају се на српском језику. Уколико је неки прилог (доказ или документ) на страном језику, он мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

Део понуде који се тиче техничких карактеристика може бити достављен на енглеском језику. Уколико се приликом стручне оцене понуда утврди да је документа на енглеском језику потребно превести на српски језик, Наручилац ће позвати понуђача да у одређеном року изврши превод тог дела понуде.

6.2 Начин састављања и подношења понуде

Понуђач је обавезан да сачини понуду тако што Понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и оверава је печатом и потписом законског заступника, другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди. Доставља их заједно са осталим документима који представљају обавезну садржину понуде.

Препоручује се да сви документи поднети у понуди буду нумерисани и повезани у целину (јемствеником, траком и сл.), тако да се појединачни листови, односно прилози, не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати.

Препоручује се да се нумерација поднете документације и образаца у понуди изврши на свакој страни на којој има текста, исписивањем „1 од н“, „2 од н“ и тако све до „н од н“, с тим да „н“ представља укупан број страна понуде.

Препоручује се да доказе који се достављају уз понуду, а због своје важности не смеју бити оштећени, означени бројем (финансијска средства обезбеђења), стављају се у посебну фолију, а на фолији се видно означава редни број странице листа из понуде. Фолија се мора залепити при врху како би се докази, који се због своје важности не смеју оштетити, заштитили.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена, као и када, на адресу: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, писарница - са назнаком: „Понуда за Јавну набавку: ЈН/2100/0081/2019 – Ф2 - Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ - Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте обавезно се уписује тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

6.3 Обавезна садржина понуде

Садржину понуде, поред Обрасца понуде, чине и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77. Закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве (попуњени, потписани и печатом оверени) на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- Образац понуде
- Образац структуре цене.
- Образац трошкова припреме понуде, ако Понуђач захтева надокнаду трошкова у складу са чл.88 Закона
- Изјава о независној понуди
- Изјава у складу са чланом 75. став 2. Закона
- Средство финансијског обезбеђења
- Обрасци, изјаве и докази одређене тачком 6.9 или 6.10 овог упутства у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем или заједничку понуду подноси група понуђача
- Потписан и печатом оверен „Модел уговора“ (пожељно је да буде попуњен)
- Уговор о чувању пословне тајне и поверљивих информација
- Докази о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона у складу са чланом 77. Закона и Одељком 4. Конкурсне документације
- Овлашћење за потписника (ако не потписује заступник)
- Споразум о заједничком наступању – у случају подношења заједничке понуде
- Прилог о безбедности и здрављу на раду.

Наручилац ће одбити као неприхватљиве све понуде које не испуњавају услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације.

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду понуђача, за коју се у поступку стручне оцене понуда утврди да докази који су саставни део понуде садрже неистините податке.

6.4 Подношење и отварање понуда

Благовременим се сматрају понуде које су примљене, у складу са Позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки, без обзира на начин на који су послате.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда одређеног у позиву, сматраће се неблагоприятном, а Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, овакву понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблагоприятно.

Комисија за јавне набавке ће благовремено поднете понуде јавно отворити дана наведеном у Позиву за подношење понуда у просторијама Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, Канцеларија Наташе Поповић, број 153.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији за јавне набавке писано овлашћење за учествовање у овом поступку (пожељно да буде издато на меморандуму понуђача) заведено и оверено печатом и потписом законског заступника понуђача или другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди.

Комисија за јавну набавку води записник о отварању понуда у који се уносе подаци у складу са Законом.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају примерак записника.

Наручилац ће у року од три (3) дана од дана окончања поступка отварања понуда поштом или електронским путем доставити записник о отварању понуда понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда.

6.5 Начин подношења понуде

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети понуђач самостално, група понуђача, као и понуђач са подизвођачем.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

Понуђач може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду, односно учествовати у само једној заједничкој понуди. Уколико је понуђач, у оквиру групе понуђача, поднео две или више заједничких понуда, Наручилац ће све такве понуде одбити.

Понуђач који је члан групе понуђача не може истовремено да учествује као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

6.6 Измена, допуна и опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени или допуни већ поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА – ДОПУНА - Понуде за јавну набавку ЈН/2100/0081/2019 – Ф2 - Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ - Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи - НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају измене или допуне достављене понуде, Наручилац ће приликом стручне оцене понуде узети у обзир измене и допуне само ако су извршене у целини и према обрасцу на који се, у већ достављеној понуди, измена или допуна односи.

У року за подношење понуде понуђач може да опозове поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ОПОЗИВ - Понуде за јавну набавку ЈН/2100/0081/2019 – Ф2 Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ - Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи - НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају опозива поднете понуде пре истека рока за подношење понуда, Наручилац такву понуду неће отварати, већ ће је неотворену вратити понуђачу.

Уколико понуђач измени или опозове понуду поднету по истеку рока за подношење понуда, Наручилац ће наплатити средство обезбеђења дато на име озбиљности понуде (ако је предвиђено средство обезбеђења на име озбиљности понуде).

6.7 Партије

Набавка није обликована по партијама.

6.8 Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

6.9 Подношење понуде са подизвођачима

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе:

- назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору;
- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предметне набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача и обавезан је да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Обавеза понуђача је да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Додатне услове понуђач испуњава самостално, без обзира на агажовање подизвођача.

Све образце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев образаца под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, које попуњава, потписује и оверава сваки подизвођач у своје име.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач (добављач) у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

6.10 Подношење заједничке понуде

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити Споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане члан 81. став 4. и 5. Закона о јавним набавкама и то:

- податке о члану групе који ће бити Носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;

- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, наведене у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Услове у вези са капацитетима, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом.

У случају заједничке понуде групе понуђача обрасце под пуном материјалном и кривичном одговорношћу попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име (Образац Изјаве о независној понуди и Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

6.11 Понуђена цена

Цена се исказује у динарима, без пореза на додату вредност.

У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без пореза на додату вредност, сматраће се сагласно Закону, да је иста без пореза на додату вредност.

Јединичне цене и укупно понуђена цена морају бити изражене са две децимале у складу са правилом заокруживања бројева. У случају рачунске грешке меродавна ће бити јединична цена.

Понуда која је изражена у две валуте, сматраће се неприхватљивом.

Понуђена цена укључује све трошкове реализације предмета набавке до места испоруке, као и све зависне трошкове.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

6.12 Корекција цене

Након закључења уговора, наручилац може дозволити промену уговорене цене изражене у динарима само из објективних разлога. Објективан разлог због којег се може дозволити промена цене је промена средњег курса динара у односу на EUR-о (према подацима Народне банке Србије) на дан настанка промета у односу на курс динара на дан истека рока важења понуде.

Промена уговорене цене ће се извршити на следећи начин:

$$Ц = Ц_0 * \left(\frac{EUR_T}{EUR_0} \right)$$

Где је:

Ц - нова цена

Ц₀ - уговорена цена

EUR_T - средњи курс EUR на дан ДПО (курсна листа НБС)

EUR₀ - средњи курс EUR на дан када је започето отварање понуда (курсна листа НБС)

Корекција цене ће се применити само када промена курса буде већа од ± 5% и вршиће се искључиво на основу писаног захтева понуђача, односно писаног захтева наручиоца.

У случају примене корекције цене понуђач ће издати рачун на основу уговорених јединичних цена, а износ корекције цене ће исказати као корекцију рачуна у виду књижног задужења/одобрења.

Променом уговора не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и овој конкурсној документацији.

6.13 Рок испоруке и рокови за монтажу опреме

Продавац је обавезан да испоруку предметних добара изврши у року који **не може бити дужи од 90 (деведесет) календарских дана** од дана пријема Захтева за испоруку од стране Наручиоца - Купца, у писаном облику, путем е-маила, на адресу коју Понуђач наведе у понуди (Понуђач у понуди наводи е-mail адресу на коју ће Наручилац послати Захтев за испоруку).

Наручилац - Купац ће Захтев за испоруку доставити Продавцу најкасније у року од 20 календарских дана од дана ступања Уговора на снагу.

Уколико Понуђач понуди дужи рок од захтеваног, или га уопште не понуди, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У случају да Продавац не испоручи добра у уговореном року, Наручилац има право на наплату уговорне казне и Меницу за добро извршење посла, као и право на раскид уговора.

Радови које треба извести на демонтажи старе и монтажи нове опреме, изводиће се у периоду од 01. августа до 01. октобра 2019. године, уз сагласност Инвеститора и на основу усаглашеног динамичког плана са другим Уговорачима.

Крајњи рок за завршетак свих активности у вези са извршењем предметне јавне набавке је 20.10.2019. године.

6.14 Гарантни рок

Гарантни рок за испоручена добра и изведене радове не може бити краћи од **24 (двадесетчетири) месеца** од дана пуштања у рад испоручене опреме.

Наручилац-Купац има право на рекламацију у току трајања гарантног рока, тако што ће у писаном облику доставити Продавцу Приговор на квалитет, а најкасније у року од три дана од дана сазнања за недостатак.

Продавац је дужан да се у гарантном периоду, а на писани захтев Наручиоца, у року од два дана, одазове и у најкраћем року а најкасније 3 (три) дана, отклони о свом трошку све недостатке, који су настали због његовог пропуста или испорученог добра са скривеним недостацима који нису могли бити уочени квалитативним пријемом.

6.15 Начин и услови плаћања

Плаћање добара која су предмет ове набавке Наручилац ће извршити на текући рачун Продавца по испоруци добара и по потписивању Записника о квалитативном и квантитативном пријему добара од стране овлашћених представника Наручиоца и Продавца - без примедби, у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна на писарници Наручиоца.

Остатак износа, односно износ који се односи на радове (монтажу и пуштање у рад), Израду неопходне техничке документације, обуку и сл., Наручилац ће платити Продавцу по потписивању Коначног записника о пуштању у рад система, потписаног од стране овлашћених представника Наручиоца и Продавца - без примедби, у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна на писарници Наручиоца.

ПДВ ће бити обрачунат по важећим законским прописима.

Рачун мора бити достављен најкасније до 05. у месецу за добра испоручена и изведене радове у претходном месецу, на адресу Наручиоца:

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, са обавезним прилозима и то: Записник о извршеној испоруци добара и отпремница на којој је наведен датум испоруке добара, као и количина испоручених добара, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Купца, које је примило предметна добра, за предметна добра; односно Записник о пуштању у рад система, потписан од стране овлашћених представника Наручиоца и Продавца - без примедби, за остале активности у вези са предметном јавном набавком.

У испостављеном рачуну и отпремници, Продавац је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива робе из конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачуни који не одговарају наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифрарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведени тачан назив, Продавац је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

У случају примене корекције цене Продавац ће издати рачун на основу уговорених јединичних цена, а за вредност корекције цене на рачуну ће исказати као корекцију рачуна књижно задужење/одобрење, или ће уз рачун за корекцију цене доставити књижно задужење/одобрење.

Обавезе које доспевају након истека актуелног Трогодишњег Програма пословања, биће реализоване највише до износа средстава, која ће за ту намену бити одобрена у новом програму пословања ЈП ЕПС за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

6.16 Рок важења понуде

Понуда мора да важи најмање **60 (словима: шездесет)** календарских дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

6.17 Средства финансијског обезбеђења

Наручилац користи право да захтева средства финансијског обезбеђења (у даљем тексту СФО) којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у отвореном поступку (достављају се уз понуду), као и испуњење својих уговорних обавеза (достављају се по закључењу уговора или по испоруци).

Сви трошкови око прибављања средстава обезбеђења падају на терет понуђача, а и исти могу бити наведени у Обрасцу трошкова припреме понуде.

Члан групе понуђача може бити налогодавац средства финансијског обезбеђења.

Средства финансијског обезбеђења морају да буду у валути у којој је и понуда.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност СФО мора се продужити.

Понуђач је дужан да достави следећа средства финансијског обезбеђења:

У понуди:

Меница за озбиљност понуде

Понуђач је обавезан да уз понуду Наручиоцу достави:

1) бланко сопствену меницу за озбиљност понуде која је:

- издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља);
- евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11 и 80/15) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке);

2) Менично писмо - овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу на износ од минимум 10 % од вредности понуде (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници,

3) овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача,

4) фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке,

5) фотокопију ОП обрасца,

6) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

У случају да изабрани Понуђач после истека рока за подношење понуда, а у року важења опције понуде, повуче или измени понуду, не потпише Уговор када је његова понуда изабрана као најповољнија или не достави средство финансијског обезбеђења које је захтевано уговором, Наручилац има право да изврши наплату бланко сопствене менице за озбиљност понуде.

Меница ће бити враћена Понуђачу у року од осам дана од дана предаје наручиоцу средства финансијског обезбеђења која су захтевана у закљученом уговору.

Меница ће бити враћена понуђачу са којим није закључен уговор одмах по закључењу уговора са понуђачем чија понуда буде изабрана као најповољнија.

Уколико средство финансијског обезбеђења није достављено у складу са захтевом из Конкурсне документације понуда ће бити одбијена као неприхватљива због битних недостатака.

Меницу као гаранцију добро извршење посла

Изабрани Понуђач је обавезан да Наручиоцу достави, у року од 10 дана од закључења Уговора:

1) бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,

2) Менично писмо – овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу на износ од минимум 10 % од вредности уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења уговора, с тим да евентуални продужетак рока важења уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења,

3) фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке,

4) фотокопију ОП обрасца,

5) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Меница може бити наплаћена у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Напомена!!!

СФО за добро извршење посла обавезно се доставља у року од 10 дана од закључења Уговора, у супротном Наручилац може покренути поступак раскида Уговора и активирање, код банке, СФО за озбиљност понуде.

Меницу као гаранција за отклањање грешака у гарантном року

Изабрани Понуђач је обавезан да Наручиоцу у тренутку примопредаје предмета уговора или најкасније 5 дана пре истека средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла достави:

- 1) бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,
- 2) Менично писмо – овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу на износ од минимум 5% од вредности уговора (без ПДВ) са роком важења минимално 30 дана дужим од гарантног рока, с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења,
- 3) фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке,
- 4) фотокопију ОП обрасца,
- 5) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Уколико се средство финансијског обезбеђења не достави у уговореном року, Купац има право да наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Меница може бити наплаћена у случају да изабрани понуђач не отклони недостатке у гарантном року.

Достављање средстава финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде доставља се као саставни део Понуде и гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд - Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд - Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта и доставља се лично или поштом на адресу:

Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта
са назнаком: Средство финансијског обезбеђења
за ЈН број ЈН/2100/0081/2019 – Ф2

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд - Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта и доставља се приликом примопредаје предмета уговора или најкасније 5 дана пре истека средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, лично или поштом на адресу корисника уговора:

Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта
са назнаком: Средство финансијског обезбеђења
за ЈН број ЈН/2100/0081/2019 – Ф2

Начин означавања поверљивих података у понуди

Подаци које понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само у току поступка јавне набавке у складу са позивом и неће бити доступни ником изван круга лица која су укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда и у наставку поступка.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар, или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима одређени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Наручилац је дужан да доследно поштује законите интересе понуђача, штитећи њихове техничке и пословне тајне у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

6.18 Поштовање обавеза које произлазе из прописа о заштити на раду и других прописа

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац бр. 4 из ове Конкурсне документације).

6.19 Накнада за коришћење патената

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

6.20 Начело заштите животне средине и обезбеђивања енергетске ефикасности

Наручилац је дужан да набавља добра која не загађују, односно која минимално утичу на животну средину, односно која обезбеђују адекватно смањење потрошње енергије – енергетску ефикасност.

6.21 Додатне информације и објашњења

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком: **ОБЈАШЊЕЊА – позив за јавну набавку број ЈН/2100/0081/2019 – Ф2** или електронским путем на следеће е-mail адресе: zeljko.risimovic@eps.rs и zeljko.m.jovanovic@eps.rs радним данима (понедељак – петак) у времену од 07 до 15 часова (**СВА ПИТАЊА И ЗАХТЕВЕ ЗА ПОЈАШЊЕЊЕМ ПОСЛАТИ ОБАВЕЗНО НА ОБЕ НАВЕДЕНЕ ЕЛЕКТРОНСКЕ АДРЕСЕ**). Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана.

Наручилац ће у року од три дана по пријему захтева објавити Одговор на захтев на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин чланом 20. Закона.

У зависности од изабраног вида комуникације, Наручилац ће поступати у складу са 13. начелним ставом који је Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки заузела на 3. Општој седници, 14.04.2014. године (објављеним на интернет страници www.kjn.gov.rs).

6.22 Трошкови понуде

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тако што попуњава, потписује и оверава печатом Образац трошкова припреме понуде.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

6.23 Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог Подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.24 Разлози за одбијање понуде

Понуда ће бити одбијена:

- ако је **неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа;**
- ако се **понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;**
- ако има **битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН**

односно ако:

- Понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- Понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- Понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке у складу са чланом 109. Закона.

6.25 Рок за доношење Одлуке о додели уговора/обустави

Наручилац ће одлуку о додели уговора/обустави поступка донети у року од максимално 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора/обустави поступка Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

6.26 Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

6.27 Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл.14. Закона.

6.28 Заштита права понуђача

Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1)–3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним.

Рокови и начин подношења захтева за заштиту права:

Захтев за заштиту права подноси се лично или путем поште на адресу: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд - Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта са назнаком **Захтев за заштиту права за јавну набавку добара - Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ - Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи, Јавна набавка број ЈН/2100/0081/2019 – Ф2**, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може доставити и путем електронске поште на e-mail: zeljko.risimovic@eps.rs радним данима (понедељак-петак) од 7,00 до 15,00 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (седам) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет) дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЛ из ЗЈН.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) ЗЈН:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт,
- 2) назив и адресу наручиоца,
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца,
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке,
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују,
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН,
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Износ таксе из члана 156. став 1. тач. 1)- 3) ЗЈН:

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број ЈН210000812019Ф2, сврха: 135, ЈП ЕПС Огранак ДЛХЕ, ЈН бр. ЈН број ЈН/2100/0081/2019 – Ф2, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу од:

- 1) 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда;
- 2) 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН

Потврда којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом доношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

5. Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html> и <http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjени-nalozi-ci.pdf>

УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

Народна банка Србије (НБС)
11000 Београд, ул. Немањина бр. 17, Србија
SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:

Министарство финансија, Управа за трезор
ул. Поп Лукина бр. 7-9
11000 Београд
IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА:

Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „деталји плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):

– број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

У прилогу су инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

PAYMENT INSTRUCTIONS

SWIFT MESSAGE MT103 – EUR	
FIELD 32A:	VALUE DATE – EUR- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M TAUNUSANLAGE 12 GERMANY
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	/DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA 7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT
SWIFT MESSAGE MT103 – USD	
FIELD 32A:	VALUE DATE – USD- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	BKTRUS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANY AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA 7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

6.30 Закључивање уговора

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од **8 (осам) дана** од протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем буде додељен уговор, обавезан је да у року од највише **10 (десет) дана** од дана закључења уговора достави Меницу за добро извршење посла.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да потпише уговор или уговор не потпише у року од **7 (седам) дана** од дана добијања Уговора од стране Наручиоца, Наручилац може закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

6.31 Измене током трајања уговора

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може повећати обим предмета јавне набавке из уговора о јавној набавци за максимално до 5% укупне вредности уговора под условом да има обезбеђена финансијска средства, у случају непредвиђених околности приликом реализације Уговора, за које се није могло знати приликом планирања набавке.

Након закључења уговора о јавној набавци Наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који су јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији, уговору о јавној набавци, односно предвиђени посебним прописима, као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

У наведеним случајевима наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона о јавним набавкама о јавним набавкама и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

7 ОБРАСЦИ и ПРИЛОЗИ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ године за отворени поступак јавне набавке добара: Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ - Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи, број ЈН/2100/0081/2019 – Ф2.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Врста правног лица:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:		
	Адреса:		
	Врста правног лица:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Име особе за контакт:		
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		
2)	Назив подизвођача:		
	Адреса:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Име особе за контакт:		
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	Назив члана групе понуђача:	
	Адреса:	
	Врста правног лица:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив члана групе понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив члана групе понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ЦЕНА И КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ

А) ЦЕНА

ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ	УКУПНА ЦЕНА у РСД, без ПДВ-а
Предмет набавке: Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи Број набавке: ЈН/2100/0081/2019 – Ф2	

Б) КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
<p>РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:</p> <p>Плаћање добара која су предмет ове набавке Наручилац ће извршити на текући рачун Продавца по испоруци добара и по потписивању Записника о квалитативном и квантитативном пријему добара од стране овлашћених представника Наручиоца и Продавца - без примедби, у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна на писарници Наручиоца.</p> <p>Остатак износа, односно износ који се односи на радове (монтажу и пуштање у рад), Израду неопходне техничке документације, обуку и сл., Наручилац ће платити Продавцу по потписивању Коначног записника о пуштању у рад система, потписаног од стране овлашћених представника Наручиоца и Продавца - без примедби, у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна на писарници Наручиоца.</p>	<p>Сагласан за захтевом наручиоца ДА / НЕ (заокружити)</p>
<p>РОК ИСПОРУКЕ:</p> <p>Рок испоруке предметних добара не може бити дужи од 90 (деведесет) календарских дана од дана пријема Захтева за испоруку од стране Наручиоца - Купца, у писаном облику, путем е-mailа.</p> <p>Радови које треба извести на демонтажи старе и монтажи нове опреме, изводиће се у периоду од 01. августа до 01. октобра 2019. године, уз сагласност Инвеститора и на основу усаглашеног динамичког плана са другим Уговарачима.</p> <p>Крајњи рок за завршетак свих активности у вези са извршењем предметне јавне набавке је 20.10.2019. године.</p>	<p>Рок испоруке предметних добара је _____ календарских дана, од дана пријема Захтева за испоруку од стране Наручиоца - Купца, у писаном облику, на следећу е-mail адресу _____</p> <p>Радови које треба извести на демонтажи старе и монтажи нове опреме, изводићемо у периоду од 01. августа до 01. октобра 2019. године, уз сагласност Инвеститора и на основу усаглашеног динамичког плана са другим Уговарачима.</p> <p>Крајњи рок за завршетак свих активности у вези са извршењем предметне јавне набавке је 20.10.2019. године.</p>

<p>ГАРАНТНИ РОК:</p> <p>Гарантни рок за испоручена добра и изведене радове не може бити краћи од 24 (двадесетчетири) месеца од дана пуштања у рад испоручене опреме.</p> <p>Наручилац-Купац има право на рекламацију у току трајања гарантног рока, тако што ће у писаном облику доставити Продавцу Приговор на квалитет, а најкасније у року од три дана од дана сазнања за недостатак.</p> <p>Продавац је дужан да се у гарантном периоду, а на писани захтев Наручиоца, у року од два дана, одазове и у најкраћем року а најкасније 3 (три) дана, отклони о свом трошку све недостатке, који су настали због његовог пропуста или испорученог добра са скривеним недостацима који нису могли бити уочени квалитативним пријемом.</p>	<p>Гарантни рок за испоручена добра и изведене радове је _____ месеца од дана пуштања у рад испоручене опреме.</p> <p>Обавезујемо се де ћемо се у гарантном периоду, а на писани захтев Наручиоца, у року од два дана, одазвати и у најкраћем року а најкасније 3 (три) дана, отклонити о свом трошку све недостатке, који су настали због нашег пропуста или испорученог добра са скривеним недостацима који нису могли бити уочени квалитативним пријемом.</p>
<p>МЕСТО ИСПОРУКЕ И ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:</p> <p>Испорука се може вршити у периоду понедељак – петак 07-13 часова, уз претходну најаву, минимум два дана пре испоруке, на е-маил адресу: zeljko.m.jovanovic@eps.rs</p> <p>Продавац мора, о свом трошку, комплетан обим предметних добара испоручити на адресу Наручиоца: ЈП ЕПС Огранак "Дринско-Лимске ХЕ" Бајина Башта, 31256 Перућац</p> <p>Место извођења предметних радова је локација Наручиоца, односно спољни објекти РХЕ Бајина Башта и ПП „Ђурићи“.</p>	<p>Сагласан за захтевом наручиоца</p> <p>ДА / НЕ (заокружити)</p>
<p>РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:</p> <p>не може бити краћи од 60 (шездесет) календарских дана од дана отварања понуда</p>	<p>Рок важењац понуде је _____ календарских дана од дана отварања понуда</p>
<p>Понуђач је обвезник плаћања ПДВ-а</p> <p>ДА / НЕ (заокружити)</p>	
<p>Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок испоруке, гарантни рок, место испоруке и рок важења понуде <u>сматраће се неприхватљивом</u>.</p> <p>Неопходно је и да се Понуђач изјасни, заокруживањем једног од понуђених одговора, да ли је обвезник плаћања ПДВ-а или не.</p>	

Место и датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља и заокружи један одговор тамо где се то захтева).
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача (у том смислу овај образац треба прилагодити већем броју потписник

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ
Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи

Јавна набавка број ЈН/2100/0081/2019-Ф2

ТАБЕЛА 1.

Ред. број	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а (РСД)	Вредност без ПДВ-а (РСД)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Аутоматски микропроцесорски регулисани тиристорски исправљач 3x400/220V 50Hz / 110V-50A	КОМ	1		
2.	Оловна акумулаторска стационарна батерија 110V састављена од 54 основне ћелије 4OpZS капацитета 200Ah, номиналног напона 2V по ћелији са комплетом веза, изолованих флексибилних на шраф са изолованом главом	КОМ	1		
3.	Постоља (сталаци) за батерије израђена од металних профила пластифицирана бојом отпорном на нагризајућа средства	КОМ	1		

4.	Ормарић са осигурачима батерије, комплет	КОМ	1			
5.	Орман за смештај инвертора и инверторског развода, са инвертором, статичком преклопком и осталом специфицираном опремом, комплет	КОМ	1			
6.	Орман једносмерног развода 110V jss, комплет	КОМ	1			
7.	Опрема за климатизацију просторије са стационарним акумулаторским батеријама (грејање и вентилација)	КОМ	1			
8а.	Резервни делови по Конкурсној документацији за исправљач	КОМ	1			
8б.	Резервни делови по Конкурсној документацији за стационарне акумулаторске батерије	КОМ	1			
8в.	Резервни делови по Конкурсној документацији за ормарић са осигурачима батерије	КОМ	1			
8г.	Резервни делови по Конкурсној документацији за орман једносмерног развода и орман инвертора	КОМ	1			

	Монтажа, обука, пријем опреме, испитивања у просторијама испоручиоца, испитивања у току монтаже и примопредајна испитивања на градилишту, пуштање у рад,	КОМ		1		
10.	Опрема за мониторинг, контролу и одржавање исправљача, умрежавање исправљача на спољним објектима РХЕ, софтверски алати за инжењеринг	КОМ		1		
11.	Израда техничке документације и Пројекат изведеног објекта (у три штампана примерка, електронској верзији (pdf) и едитабилној електронској верзији (dwg, docx, xlsx)	КОМ		1		

ТАБЕЛА 2. РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Р.Бр	Опис	Вредност без ПДВ-а у РСД, из Табеле 1
1.	Добра по Конкурсној документацији (позиције од 1 до 7 у Табели 1) (исправљач, стационарна акумулаторска батерија, сталажа за батерије, ормарић осигурача батерије, орман једносмерног развода, опрема за климатизацију и орман инвертора са опремом)	
2.	Резервни делови по Конкурсној документацији (позиције од 8а до 8г у Табели 1) (за исправљач, стационарну акумулаторску батерију, ормарић осигурача батерије и орман једносмерног развода)	
3.	Монтажа, обука, пријем исправљача, испитивања на градилишту, пуштање у рад (позиција 9 у Табели 1)	
4.	Опрема за мониторинг, контролу и одржавање исправљача, умрежавање исправљача на спољним објектима РХЕ, софтверски алати за инжењеринг (позиција 10 у Табели 1)	
5.	Израда техничке документације и Пројекат изведеног објекта (позиција 11 у Табели 1)	
I	Укупна вредност понуде без ПДВ-а (РСД):	
II	Укупан износ ПДВ-а (РСД):	
III	Укупна вредност понуде са ПДВ-ом (РСД):	

Место и датум

М.П.

Понуђач

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач

Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону (5) уписати колико износи јединична цена без ПДВ на тој позицији;
- у колону (6) уписати колико износи вредност без ПДВ-а на тој позицији ($6=4*5$);

Табела 2 Рекапитулација се попуњава тако што се у колону "**Вредност без ПДВ-а у РСД, из Табеле 1**", у ред бр.1 упише укупан износ за добра из Табеле 1 која су предмет набавке, затим у ред бр.2 - укупан износ из Табеле 1 за резервне делове, затим у ред бр.3 - укупан износ из Табеле 1 за монтажу, обуку, пријем исправљача и пуштање у рад, затим у ред бр.4 - укупан износ из Табеле 1 за опрему за мониторинг, контролу и одржавање исправљача, умрежавање исправљача на спољним објектима РХЕ, софтверски алати за инжењеринг, и на крају у ред бр.5 - укупан износ из Табеле 1 за израду документације и Пројекта изведеног објекта, као што је наведено у Рекапитулацији; затим се у ред I - уписује укупна вредност понуде без ПДВ-а (збир вредности у рекапитулацији од 1 до 5), након тога у ред II - укупан износ ПДВ-а и на крају у ред III - укупна вредност понуде са ПДВ-ом.

на место предвиђено за место и датум уписује се место и датум попуњавања обрасца структуре цене.

на место предвиђено за печат и потпис Понуђач печатом оверава и потписује образац структуре цене.

ТАБЕЛЕ СА ТЕХНИЧКИМ ПОДАЦИМА

ИСПРАВЉАЧ:

Аутоматски регулисани тиристорски исправљач 3x400/220V,50Hz / 110V jss, 50A			
Произвођач	уписати:		
Земља порекла	уписати:		
Тип исправљача-пуњача	уписати:		
Номинални улазни напон	3x400/220V, 50Hz		
Номинална улазна струја	уписати:		
Номинални излазни напон	110VDC		
Номинална излазна струја	50A		
I Опште карактеристике	Јед.	Захтевано	Гарантовано
1. Конструкција и начин монтаже			
1.1	Самостојећи орман исправљача за унутрашњу монтажу, израђени од лима минималне дебљине 2mm		ДА уписати димензије (ширина x дубина x висина) 800x600x2000
1.2	Начин хлађења природно или принудно		уписати
1.3	Лед или друга сигнализација		ДА уписати да или не
1.4	Алфанумерички LCD дисплеј са тастатуром за задавање параметара система, мерења и читавање аларма		ДА уписати да или не
1.5	Прекидач за укљ./искљ. исправљача-пуњача		ДА уписати да или не
1.6	Степен механичке заштите		Минимално IP20
1.7	Температура амбијента		0°C до +40°C
1.8	Влажност и надморска висина		95% за надморску висину преко1000 m
1.9	Боја ормана		RAL 7035
2. Дистрибуција			
2.1	Начин заштите водова наизменичног напона		Одговарајући осигурачи Уписати начин заштите
2.2	Начин заштите водова једносмерног напона		Одговарајући осигурачи Уписати начин заштите

3. Електричне карактеристике			
3.1	Номинални улазни напон	VAC	3x400V, 50Hz
3.2	Фреквенција улазног напона	Hz	50Hz
3.3	Номинална улазна струја	A	уписати
3.4	Дозвољена толеранција улазног напона	%	-10 до +10
3.5	Толеранција фреквенције улазног напона	Hz	48 до 52
3.6	Номинални излазни напон	VDC	110
3.7	Таласност излазног напона у одсуству батерије	%	≤5
3.8	Ефикасност при номинаним условима и оптерећењем у опсегу од 50% до 100%	%	≥88
3.9	Могућност soft старта система		ДА уписати да или не
3.10	Излазна номинална струја	A	50
3.11	Опсег подешавања струје батерије		0 – 100% I _n
3.12	Опсег подешавања излазног напона	%	-5 до +5
3.13	Карактеристика пуњења		IU
3.14	Карактеристика пуњења микропроцесорски контролисана		ДА уписати да или не
3.15	Режим рада аутоматски		ДА уписати да или не
3.16	Режим рада ручно		ДА уписати да или не
3.17	Режим допуњавања (ауто/ручно)		ДА уписати да или не
3.18	Режим пуњења (ауто/ручно)		ДА уписати да или не
3.19	Режим изједначавања форсирано пуњење (ауто/ручно) НАПОМЕНА: због паралелног рада, форсирано пуњење мора бити УВЕК у моду ручно		ДА уписати да или не
3.20	НАПОН ПО БАТЕРИЈСКОЈ ЋЕЛИЈИ У РЕЖИМУ:		
3.21	одржавања	VDC/¢	2,23
3.22	пуњења	VDC/¢	2,40
3.23	Изједначавања/форсираног пуњења	VDC/¢	2,70
4. Карактеристике мерно-управљачке контролне јединице:			

4.1	Управљачко мерна електроника у SMD технологији		ДА уписати да или не	
4.2	Управљачка електроника отпорна на електромагнетне сметње које се јављају у ЕЕ објекту		ДА уписати да или не	
4.3	Монтажа управљачке електронике		ДА са предње стране	
4.4	Управљачки и мерни део израђени у микропроцесорској технологији		ДА уписати да или не	
4.5	Приказ параметара		ДА LCD дисплеј	
5. Led или друга сигнализација за индикације и аларме:				
5.1	Систем у раду		ДА уписати да или не	
5.2	Испад исправљача		ДА уписати да или не	
5.3	Режим одржавања		ДА уписати да или не	
5.4	Режим пуњења		ДА уписати да или не	
5.5	Батеријски тест		ДА уписати да или не	
5.6	Батеријски тест негативан		ДА уписати да или не	
5.7	Испад мреже		ДА уписати да или не	
5.8	Испад осигурача потрошача или батерије		ДА уписати да или не	
5.9	Прекид струјног кола батерије		ДА уписати да или не	
5.10	Низак напон батерије		ДА уписати да или не	
5.11	Висок напон батерије		ДА уписати да или не	
5.12	Земљоспој		ДА уписати да или не	
6. Даљинска сигнализација:				
6.1	Сигнали изведени као безнапонски релејни контакти за: низак напон батерије, квар исправљача и испад осигурача потрошача	ком	ДА минимум 3	
7. Мерења:				
7.1	Струја потрошача		ДА уписати да или не	

7.2	Струја батерије		ДА уписати да или не	
7.3	Излазни напон (потрошача, батерије)		ДА уписати да или не	
8. Могућност подешавања параметара:				
8.1	Напон одржавања у аутоматском режиму рада		ДА уписати да или не	
8.2	Напон пуњења у аутоматском режиму са ограниченом струјом		ДА уписати да или не	
8.3	Напон пуњења у ручном режиму са ограниченом струјом		ДА уписати да или не	
8.4	Струја пуњења		ДА уписати да или не	
9. Остало:				
9.1	Заштита од кратког споја		ДА уписати да или не	
9.2	Заштита од преоптерећења		ДА уписати да или не	
9.3	Контрола струјног круга батерије		ДА уписати да или не	
9.4	DC меки старт (заштита од варничења)		ДА уписати да или не	
9.5	Заштита од обрнутог поларитета		ДА уписати да или не	
9.6	Поднапонска заштита		ДА уписати да или не	
9.7	Пренапонска заштита		ДА уписати да или не	
9.8	Комуникација Modbus		ДА уписати да или не	
9.9	Комуникациони порт RS 232/485 за приступ контролеру ради конфигурације		ДА уписати да или не	
9.10	Комуникација ethernet за надгледање параметара		ДА уписати да или не	

АКУМУЛАТОРСКА БАТЕРИЈА СА СТАЛАЖОМ ЗА СМЕШТАЈ:

Р.бр.	Опис	Јединица	Захтевано	Гарантовано
	Опрема:	Оловна стационарна акумулаторска батерија 110V, 200Ah (54 ćелије називног напона 2V / 200Ah)		
1.	Опште			
1.1.	Произвођач		Уписати	
1.2.	Тип		OPzS	
1.3.	Модел		Уписати	
1.4.	Земља порекла		Уписати	
1.5.	Транспарентна и калибрисана кутија безхалогена од SAN (Styrene Acrylonitrile)		ДА	
1.6.	Електролит		Сумпорна киселина 1.24кг/л на 20 0Ц	
1.7.	Одступање од константног напона „FLOAT VOLTAGE,,		У складу са IEC 60 896-2 (дефинисан од стране произвођача) ±0,5%	
1.8.	Животни век при температури 20 °Ц и декларисаном „float voltage“		High Performance 10 – 12 година (Овај податак треба бити гарантован).	
1.9.	Отпорност на пожар		FV0, у складу са IEC 60 707, (H – high premium flamability rating)	
1.10.	Емисија гаса		Ниска (дефинисана од стране произвођача)	
2.	Карактеристике			
2.1.	Номинални напон батерије	V	110	
2.2.	Номинални напон по ћелији	V	2	
2.3.	Напон одржавања по ћелији	V	2.23	
2.4.	Напон пуњења по ћелији	V	2.40	
2.5.	Карактеристика пуњења		IU	
2.6.	Број ћелија	ком	54	
2.7.	Капацитет C _{nom} /1.8V	Ah	200	

Опрема:		Оловна стационарна акумулаторска батерија 110V, 200Ah (54 ћелије називног напона 2V / 200Ah)		
Р.бр.	Опис	Јединица	Захтевано	Гарантовано
2.8.	C10/1,8V	Ah	213	
2.9.	C5/1.77V	Ah	Уписати	
2.10.	C3/1.75V	Ah	Уписати	
2.11.	Стање ћелија		ФОРМИРАНЕ	
2.12.	Број позитивних плоча по ћелији	ком.	4	
2.13.	Материјал за израду плоча		Нерециклирано олово са примесом антимона до1,8%	
2.14.	Унутрашња отпорност ћелије на 20 °Ц	мΩ	Уписати	
2.15.	Струја кратког споја ћелије	A	Уписати	
2.16.	Међућелијске везе		Флексибилне на завртањ (изолован) са могућношћу мерења напона у погону	
2.17.	Тип и број полова		M8/2	
2.18.	Монтажа		унутрашња	
2.19.	Сталажа од металних профила пластифицирана бојом отпорном на нагризајућа средства за смештај батерија.		ДА Сталажа се састоји од укупно три сталаже у једном нивоу.	
2.20.	Димензије сталаже (захтеване димензије су максималне димензије сталажа које се могу монтирати у просторији. Понуђач може понудити и друге димензије, али је услов да батерије буду распоређене на истом спрату)		2 ком - 83 x 60 цм 1 ком - 166 x 60 цм	
3.	Тежина и димензије			
3.1.	Висина ћелије	мм	420	
3.2.	Дужина ћелије	мм	105	
3.3.	Ширина ћелије	мм	208	
3.4.	Тежина ћелије без електролита	кг	Уписати	
3.5.	Тежина ћелије са електролитом	кг	Уписати	

	Опрема:	Оловна стационарна акумулаторска батерија 110V, 200Ah (54 ćelije nazivnog napona 2V / 200Ah)		
Р.бр.	Опис	Јединица	Захтевано	Гарантовано
4.	Радне карактеристике			
4.1.	Оперативна температура	°Ц	-20 до +45	
4.1.	Препоручена температура	°Ц	Уписати	

ОРМАН ЈЕДНОСМЕРНОГ РАЗВОДА 110 V JSS

Општи подаци				
Ред. бр.			Захтевано	Гарантовано
1.1.	Произвођач Ормана (фабрика, компанија)	-	-	
1.2.	Земља порекла и град	-	-	
1.3.	Типска ознака	-	-	
1.4.	Монтажа	-	Унутрашња	
1.5.	Завршни премаз боја	-	Полиестерски структурни прах	
1.6.	Степен заштите (Ingress Protection)	-	Минимум IP 55	
1.7.	Боја ормана	-	RAL 7035	
2. Конструктивне карактеристике				
2.1.	Конструктивне карактеристике	-	Самостојећи типски једнокрилни	
2.2.	Минимална дебљина Се лима	-	Минимум 2 мм	
2.3.	Димезије ормана (ШхДхВ)	-	800х600х2000 мм	
2.4.	Монтажна плоча са ДИН лајснама и каналним кутијама	-	Да	
2.5.	Увод каблова	-	Одоздо	
2.6.	Затварање дна ормана	-	Минимум IP 55	
2.7.	Комплет помоћне опреме , вијци , типлови за бетон, подлошке , матице за причвршћење	-	Да	
2.8.	Челични рам – постоље ормана	-	Да	
3. Спецификација електроопреме у орману				
3.1.	- Гребенасти прекидач, четворополни, монтажа за на врата, 110V jss, In= 63А, два положаја 0 и 1 (искључен и укључен)	ком.	1	
3.2.	- Аутоматски заштитни прекидачи, 2P, klase B, 110 V jss, In = 16А, Ik=2 kA са помоћним преклопним контактом за сигнализацију испада (1 NO/C , 110V jss, 0,5А)	ком.	16	
3.3.	- Аутоматски заштитни прекидачи, 2P, klase B, 110 V jss, In = 10А, Ik=2 kA са помоћним преклопним контактом за сигнализацију испада (1 NO/C , 110V jss, 0,5А)	ком.	7	
3.4.	- двополни drisher NH00 - Нисконапонски високоучунски велике прекидне моћи gL/gG, 50 kA топиви	ком.	1	

	уметак за струју 50 А (+ и - пол) (2 ком.) NV 1C / NH 1C			
3.5.	Аутоматски заштитни прекидачи, 2P, klase C, 24 V jss, In = 4A, Ik=2 kA са помоћним преклопним контактом за сигнализацију испада (1 NO/C , 110V jss, 0,5A)	ком.	8	
3.6.	Аутоматски заштитни прекидачи, 2P, klase C, 24 V jss, In = 2A, Ik=2 kA са помоћним преклопним контактом за сигнализацију испада (1 NO/C , 110V jss, 0,5A)	ком.	2	
3.7	- DC/DC претварач 110/24 V jss 6A са одговарајућим аутоматским заштитним прекидачима на улазу и излазу.	ком.	1	
3.8.	Волтметар 0-200 или 0-150 V jss, на врата ормана дим. 72x72мм, kl 1,0, IP52, скала нерђајући челик или поликарбонат	ком.	3	
3.9.	Амперметар 0-100 А на врата ормана. дим 72x72, kl.1.0, IP52, скала нерђајући челик или поликарбонат , преоптерећење x1,2 континуално, x10 - 5 сек.	ком.	1	
3.10.	Поднапонски реле за напон 90-150 V jss са подешењем хистерезиса и два преклопна контакта	ком.	1	
3.11.	Реле детекције земљоспоја на сабирницама потрошача 110 V jss	ком.	1	
3.12.	Мерни трансдјусер 0-50A jss / 4-20 mA	ком.	1	
3.13.	Мерни трансдјусер 0-150 V jss/4-20mA	ком.	1	
3.14.	Мерни трансдјусер 0 до + 150 V jss/4-20mA	ком.	1	
3.15.	Мерни трансдјусер 0 до - 150 V jss/4-20mA	ком.	1	
3.16.	Антикондензациони грејач са термостатом	ком.	1	
3.17	Унутрашње осветљење ормана флуо цев 12 W са прекидачем и поклопцем	ком.	1	
3.18	Унутрашњост врата ормана - има метални џеп за документацију	ком.	1	
3.19	Помоћна шуко утичница 230V, 50Hz	ком.	1	
3.20.	- Клем лајсне и редне стезаљке (1,5 ; 2,5 ; 4; 6... мм2), раставне клеме, завршне плочице, DIN лајсне, каналне кутије , натписне плочице и натписи (ознаке) према усвојеној документацији.		Да	

3.21.	Означавање сваке жице / проводника		Да	
3.22.	Сваки главни и помоћни контакт је изведен на своју клему (редну стезаљку)		Да	

ОРМАРИЋ СА ОСИГУРАЧИМА СТАЦИОНАРНЕ АКУМУЛАТОРСКЕ БАТЕРИЈЕ

1. Општи подаци				
Ред. бр.			Захтевани	Гарантовано
1.1.	Произвођач ормарића (фабрика, компанија)	-	-	
1.2.	Земља порекла и град	-	-	
1.3.	Типска ознака	-	-	
1.4.	Монтажа	-	Унутрашња	
1.5.	Завршни премаз боја	-	Полиестерски структурни прах	
1.6.	Степен заштите (Ingress Protection)	-	Минимум IP 55	
1.7.	Боја ормана	-	RAL 7035	
2. Конструктивне карактеристике				
2.1.	Конструктивне карактеристике	-	Назидни висећи, типски једнокрилни	
2.2.	Минимална дебљина Се лима	-	Минимум 2 мм	
2.3.	Димезије ормана (орјентационо) (ШхДхВ)	-	500x200x500 мм	
2.4.	Монтажна плоча са DIN лајснама и каналним кутијама	-	Да	
2.5.	Увод каблова	-	-	
2.6.	Затварање дна ормана	-	Минимум IP 55	
2.7.	Комплет помоћне опреме , вијци , типлови за бетон, подлошке , матице за причвршћење	-	Да	
3. Спецификација електроопреме у орману				
3.1.	Нисконапонски високоучунски велике прекидне моћи gL/gG, 50 kA и топиви уметак за струју 63 A (+ и - пол) (2 ком.) NV 1C / NH 1C	ком.	2	
3.2.	Преклопни контакт 110V jss, 0,5 A на сваком осигурачу (+ и - пол)	ком.	2	
3.3.	Клем лајсне и редне стезаљке (1,5 ; 25 мм ²), раставне клеме, завршне плочице, DIN лајсне, каналне кутије , натписне плочице и натписи (ознаке) према ЈР шеми / бр. цртежа ECR 0112-02NK, list 1 – 10, Графичка документација.		Да	
3.4.	Означавање сваке жице / проводника		Да	
3.5.	Сваки главни и помоћни контакт је изведен на своју клему (редну стезаљку)		Да	

ИНВЕРТОР:

Модуларни инвертор, улаз 110VDC, излаз 230VAC, 50Hz, 1.5KVA				
Произвођач	уписати:			
Земља порекла	уписати:			
Тип инвертора	уписати:			
Номинални улазни напон	110 VDC			
Номинална улазна струја	уписати:			
Номинални излазни напон	230 VAC			
Номинална излазна струја	уписати:			
I Опште карактеристике	Јед.	Захтевано		Гарантовано
1. Конструкција и начин монтаже				
1.1	Самостојећи орман за унутрашњу монтажу, израђени од лима минималне дебљине 2mm		ДА уписати димензије (ширина x дубина x висина) 800x600x2000	
1.2	Начин хлађења природно или принудно		уписати	
1.3	Степен механичке заштите		Минимум IP20	
1.4	Температура амбијента		0°C до +40°C	
1.5	Надморска висина инсталације		за надморску висину око 1000 m	
1.6	Боја ормана		RAL 7035	
1.7	Модуларан		ДА уписати да или не	
1.8	Монофазни		ДА уписати да или не	
1.9	Снага по модулу $\cos\phi=0.8$	kVA	Уписати снагу	
1.10	Статички бајпас		ДА уписати да или не	
1.11	Ручни бајпас		ДА уписати да или не	
1.12	Алфанумерички дисплеј за читавање параметара		ДА уписати да или не	
1.13	Увод каблова са доње стране		ДА уписати да или не	
1.14	Приступ систему само са предње стране		ДА уписати да или не	
1.15	Проширив са већим бројем модула		ДА уписати да или не	
1.16	Замена модула у раду без прекида у напајању потрошача		ДА уписати да или не	

2. Дистрибуција				
2.1	Начин заштите водова наизменичног напона		Одговарајући осигурачи Уписати начин заштите	
2.2	Начин заштите водова једносмерног напона		Одговарајући осигурачи Уписати начин заштите	
3. Електричне карактеристике модула				
3.1	Номинални улазни напон	VDC	110 (-15% / +25%) или шири опсег	
3.2	Излазни напон	VAC	230	
3.3	Одступање излазног напона	%	±3% или мање	
3.4	Фреквенција излазног напона	Hz	50	
3.5	Одступање излазне фреквенције при номиналном оптерећењу	%	±0,1%	
3.6	Таласни облик излазног напона		синусоида	
3.7	Ефикасност при 100% оптерећења		>90%	
3.8	Изобличење излазног напона при линеарном оптерећењу	%	≤3%	
3.9	Дозвољено трајно преоптерећење	%	10% или веће	
3.10	Лед или друга сигнализација за сигнализацију рада модула		ДА уписати да или не	
4. Даљинска сигнализација:				
4.1	Сигнали изведени као безнапонски релејни контакти	ком	ДА минимум 2	
5. Могућност подешавања параметара:				
5.1	Минимални улазни напон испод кога се инвертор искључује		уписати	
5.2	Максимални улазни напон преко кога се инвертор искључује		уписати	
5.3	Минимални излазни напон испод кога се јавља аларм		уписати	
6. Остало:				
6.1	Заштита од кратког споја		ДА уписати да или не	

6.2	Заштита од преоптерећења		ДА уписати да или не		
6.3	Пренапонска и поднапонска заштита на улазу уређаја		ДА уписати да или не		
6.4	Пренапонска и поднапонска заштита на излазу уређаја		ДА уписати да или не		

За сву понуђену опрему обавезно је доставити проспектни материјал или други документ из кога се јасно види да понуђена добра одговарају траженим техничким карактеристикама.

Уколико понуда Понуђача садржи непотпуно попуњене Табеле техничких података и понуђене карактеристике лошије од захтеваних, Наручилац ће такву понуду одбити као неодговарајућу/неприхватљиву.

ПОНУДА КОЈА САДРЖИ ТАБЕЛЕ ТЕХНИЧКИХ ПОДАТАКА КОЈЕ НИСУ КОРЕКТНО ПОПУЊЕНЕ, ПОТПИСАНЕ И ОВЕРЕНЕ БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.

Место и датум

М.П.

Понуђач

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка 6) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр.86/15) Понуђач даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је Понуду број _____ за јавну набавку добара - **Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ - Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ћурићи, број ЈН/2100/0081/2019 – Ф2**, Наручиоца Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд - Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана _____ године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат је да ће сходно члану 168.став 1.тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништав.

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ број 4

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012, 14/15 и 68/15) као понуђач дајем:

ИЗЈАВУ

којом изричито наводимо да смо у свом досадашњем раду и при састављању Понуде број: _____ за јавну набавку добара - Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ - Фаза 2: **Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи, број ЈН/2100/0081/2019 – Ф2,** поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења Понуде.

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

СПИСАК испоручених добара / изведених радова – СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

За учешће у поступку Јавне набавке број ЈН/2100/0081/2019 – Ф2

**Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ - Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ
развода за ПП Ђурићи**

	Референтни наручилац	Лице за контакт и број телефона	Број и датум закључења уговора	Датум реализације уговора
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Датум:

Понуђач:

М.П.

Напомена:

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла испред групе понуђача.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона

ОБРАЗАЦ 6.

ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА

Наручилац предметних добара:

(назив и седиште наручиоца)

Лице за контакт:

(име, презиме, контакт телефон)

Овим путем потврђујем да је

(навести назив седиште понуђача)

за наше потребе извео испоруку и радове на монтажи

(навести предмет уговора)

у уговореном року, обиму и квалитету и да није прекршио своје обавезе из гарантног рока.

Датум закључења уговора	Датум реализације уговора

Датум:

М.П.

Наручилац добара / радова:

НАПОМЕНА:

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.
Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА – КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15) Понуђач даје следећу

ИЗЈАВУ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да располажемо кадровским капацитетом захтеваним предметном јавном набавком - **Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ - Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи, број ЈН/2100/0081/2019 – Ф2**, односно да имамо запослена и/или ангажована (по основу радног односа или неког другог облика ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202 Закона о раду) следећа лица, која ће бити ангажована ради извршења уговора:

Ре. бр.	Захтевани кадровски капацитет	Име и презиме запосленог/ ангажованог	Врста и степен стручне спреме
1.	Инжењер са лиценцом 350 – Одговорни пројектант електроенергетских инсталација ниског и средњег напона		
2.	Инжењер са лиценцом 450 – Одговорни извођач електроенергетских инсталација ниског и средњег напона		

Уз ову Изјаву достављамо сву захтевану документацију за наведене раднике.

Датум:

М.П.

Понуђач:

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава један или више чланова групе понуђача сваки у своје име, а у зависности од тога на који начин група понуђача испуњава тражени услов. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

УЗ ДОСТАВЉЕНУ ПОПУЊЕНУ, ПОТПИСАНУ И ОВЕРЕНУ ИЗЈАВУ ДОСТАВИТИ ЗАХТЕВАНЕ ДОКАЗЕ, У СУПРОТНОМ ПОНУДА ЋЕ БИТИ ОЦЕЊЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.

ОБРАЗАЦ број 8

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку добара: **Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ - Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи, број ЈН/2100/0081/2019 – Ф2**

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка 6) подтачка (3) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

	_____ динара
	_____ динара
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15).

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да им их Наручилац надокнади у Законом прописаном случају
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15)
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, Наручилац није дужан да му надокнади трошкове и у Законом прописаном случају
- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

СПОРАЗУМ УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку добара: **Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ - Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи, број ЈН/2100/0081/2019 – Ф2**

На основу члана 81. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15, 68/15) саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

ПОДАТАК О	НАЗИВ И СЕДИШТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;	
2. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора:	
3. Друго:	

Потпис одговорног лица члана групе понуђача:

М.П.

Потпис одговорног лица члана групе понуђача:

М.П.

Датум:

Напомена:

У случају подношења Заједничке понуде попунити, потписати, оверити и доставити овај Образац, а ако не могу сви подаци да стану у овај Образац доставити потписан и оверен Споразум у складу са Законом о јавним набавкама и овом Конкурсном документацијом, а који обавезно садржи податке из Обрасца (Прилог 1).

ПРИЛОГ број 2

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл. лист РС 80/15) и Закона о платним услугама (Сл. лист СРЈ бр. 03/02 и 05/03, Сл. гл. РС бр. 43/04, 62/06, 111/09 др. закон и 31/11) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК:
(назив и седиште Понуђача)
МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача):
ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача):
ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача):

из да је дана године

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**

за ЈН/2100/0081/2019 – Ф2

Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ

Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13,
Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана
Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, Матични број 20053658, ПИБ 103920327,
бр. Тек. рачуна: 160-797-13 Банка Интеса

Предајемо вам бланко сопствену меницу за озбиљност понуде која је неопозива, без права протеста и наплата на први позив, за број ЈН/2100/0081/2019 – Ф2 - Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ - Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (уписати серијски број менице) може попунити на износ од _____ динара (и словима _____ динара)

(минимално 10% од вредности наше понуде без ПДВ), са роком важења _____ дана (уписати број дана, мин. 30 дана) дужим од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана.

Истовремено Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ динара (минимално 10% од вредности наше понуде без ПДВ), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима извршити наплату са свих рачуна Дужника _____ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банке, а у корист повериоца

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне за наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у уплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на састављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____
(унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

_____ Издавалац менице

Услови меничне обавезе:

1. Уколико као понуђач у поступку јавне набавке након истека рока за подношење понуда повучемо, изменимо или одустанемо од своје понуде у року њене важности (опције понуде)
2. Уколико као изабрани понуђач не потпишемо уговор са наручиоцем у року дефинисаном позивом за потписивање уговора или не обезбедимо или одбијемо да обезбедимо средство финансијског обезбеђења у року дефинисаном у конкурсној документацији.

Датум:

М.П.

Понуђач:

Прилог:

- 1 једна потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за озбиљност понуде
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке
- фотокопију ОП обрасца
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

Менично писмо у складу са садржином овог Прилога се доставља у оквиру понуде.

ПРИЛОГ број 3

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл. лист РС 80/15) и Закона о платним услугама (Сл. лист СРЈ бр. 03/02 и 05/03, Сл. гл. РС бр. 43/04, 62/06, 111/09 др. закон и 31/11) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

(напомена: не доставља се у понуди)

ДУЖНИК:
(назив и седиште Понуђача)
МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача):
ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача):
ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача):

из да је дана године

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ
за ЈН/2100/0081/2019 – Ф2
Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ
Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи**

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, бр. Тек. рачуна: 160-797-13 Банка Интеса

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко сопствену меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, серијски бр. _____ (уписати серијски број) као средство финансијског обезбеђења и овлашћујемо Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, Београд, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара, (и словима _____ динара)

(минимално 10% вредности уговора без ПДВ) по Уговору за ЈН/2100/0081/2019 – Ф2 - Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ - Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи, број _____ од _____ (заведен код Корисника - Повериоца) и број _____ од _____ (заведен код дужника) као средство финансијског обезбеђења за добро извршења посла, уколико _____ (назив дужника), као дужник не изврши уговорене обавезе у уговореном року или их изврши делимично или некавалитетно.

Издата бланко сопствена меница серијски број _____ (уписати серијски број) може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. _____ од _____ године (заведен код Корисника-Повериоца) и бр. _____ од _____ године (заведен код дужника) т.ј. најкасније до истека рока од 30 (тридесет) дана од уговореног рока важења уговора с тим да евентуални продужетак рока важења уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок важења уговора.

Овлашћујемо Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности бланко соло менице, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски ИНИЦИРА наплату - издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. _____ код _____ Банке, а у корист текућег рачуна Повериоца бр. 160-797-13 Банка Интеса.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Место и датум издавања Овлашћења

Датум:

М.П.

Понуђач:

Потпис овлашћеног лица

Прилог:

- 1 једна потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за добро извршење посла
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке
- фотокопију ОП обрасца
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

ПРИЛОГ број 4

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл. лист РС 80/15) и Закона о платним услугама (Сл. лист СРЈ бр. 03/02 и 05/03, Сл. гл. РС бр. 43/04, 62/06, 111/09 др. закон и 31/11) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

(напомена: **не доставља се у понуди**)

ДУЖНИК:
(назив и седиште Понуђача)
МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача):
ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача):
ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача):

из да је дана године

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ
за ЈН/2100/0081/2019 – Ф2**

Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ

Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, бр. Тек. рачуна: 160-797-13 Банка Интеса

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко сопствену меницу која је неопозива, без права протеста и наплата на први позив, серијски бр. _____ (уписати серијски број) као средство финансијског обезбеђења и овлашћујемо Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, Београд, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара, и словима _____ динара)

(минимално 5% вредности уговора без ПДВ) по Уговору за ЈН/2100/0081/2019 – Ф2 - Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ - Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи, бр. _____ од _____ (заведен код Корисника - Повериоца) и бр. _____ од _____ (заведен код дужника) као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року уколико _____ (назив дужника), као дужник не отклони недостатке у гарантном року.

Издата Бланко соло меница серијски број _____ (уписати серијски број) може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. _____ од _____ године (заведен код Корисника-Повериоца) и бр. _____ од _____ године (заведен код дужника) т.ј. најкасније до истека рока од 30 (тридесет) дана од истека гарантног рока с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и гарантни рок.

Овлашћујемо Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности бланко соло менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова. вансудски ИНИЦИРА наплату - издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. _____ код _____ Банке, а у корист текућег рачуна Повериоца бр. 160-797-13 Banka Intesa.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Место и датум издавања Овлашћења

Датум:

М.П.

Понуђач:

Потпис овлашћеног лица

Прилог:

- 1 једна потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за отклањање недостатака у гарантном року
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке
- фотокопију ОП обрасца
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

ПРИЛОГ број 5

ЗАПИСНИК О ИЗВРШЕНОЈ ИСПОРУЦИ ДОБАРА

За јавну набавку број ЈН/2100/0081/2019 – Ф2

Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ

Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи

Датум _____

ПРОДАВАЦ:

КУПАЦ:

ЈП "Електропривреда Србије" Београд,
Балканска 13,
11000 Београд
Огранак
"Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта
Трг Душана Јерковића број 1
31250 Бајина Башта

(Назив правног лица)

(Адреса правног лица)

Број Уговора/Датум: _____

Број налога за набавку/наруџбенице (НЗН): _____

Место извршене испоруке добара/ Место трошка ¹: _____

Објекат: _____

А) ДЕТАЉНА СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА:

-
-
-
-

Укупна вредност испоручених добара по спецификацији (без ПДВ-а) је _____ динара.

ПРИЛОГ: НАЛОГ ЗА НАБАВКУ (садржи предмет, рок, количину, јед. мере, јед. цену без ПДВ-а, укупну цену без ПДВ-а, укупан износ без ПДВ-а)

Предмет уговора одговара траженим техничким карактеристикама.

- ДА
- НЕ

Предмет уговора нема видљивих оштећења

- ДА
- НЕ

Укупан број позиција из спецификације:

Број улаза:

Навести позиције које имају евентуалне недостатке (попуњавати само у случају рекламације):

Друге напомене (достављени докази о квалитету – безбедносни лист на српском језику у складу са Правилником о садржају безбедносног листа (Службени гласник РС бр., 100/2011), извештај о извршеним услугама и друго):

Б) Да је услуга извршена у обиму, квалитету, уговореном року и сагласно уговору потврђују:

ПРОДАВАЦ:

КУПАЦ:

(Име и презиме)

Одговорно лице по Решењу за
извршење уговора (Име и презиме)

(Потпис)

(Потпис)

1) у случају да се добра односе на већи број Места трошка, уз Записник приложити посебну спецификацију по Месту трошка.

Продавац се обавезује да уз фактуру достави и обострано потписани Записник.

Обавеза Наручиоца је издавање писменог Налога за набавку без обзира на предмет набавке.

НАПОМЕНА:

Овај Записник се доставља само информативно, што значи да Понуђачи исти не достављају уз Понуду.

Појашњења:

1. *Налог за набавку=Наручбеница (излазни документ ка Продавцу, издат на основу Уговора) ОБАВЕЗАН ПРИЛОГ ЗАПИСНИКА.*
2. *Потпис од стране наручиоца на Записнику је један и то је потпис Одговорног лица за праћење извршења уговора именованог Решењем.*
3. *Продавац је дужан да уз фактуру достави и обострано потписани Записник.*
4. *Обавеза Наручиоца је издавање писменог Налога за набавку.*

МОДЕЛ УГОВОРА

За Јавну набавку број ЈН/2100/0081/2019 – Ф2

Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ

Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи

У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци. Понуђач дати Модел уговора потписује, оверава и доставља у понуди.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13
Огранак "ДРИНСКО-ЛИМСКЕ ХИДРОЕЛЕКТРАНЕ" Бајина Башта
Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта
Матични број: 20053658
ПИБ: 103920327
Текући рачун број: 160-797-13
Банка: Vanca Intesa ад Београд
које заступа Финансијски директор Огранка **Зорица Јовановић, дипл.ецц.**, по Пуномоћју број 12.01.47976/1-15 од 24.09.2015. године и Допуне Пуномоћја број 12.01.47951/2-15 од 07.10.2015. године,
(у даљем тексту: **Наручилац/Купац**)

и

2.

.....
из
Улица и број
Матични број:
ПИБ:
Текући рачун број:
Банка:
кога заступа
(у даљем тексту: **Продавац**)

2а.

.....
из
Улица и број
Матични број:
ПИБ:
Текући рачун број:
Банка:
кога заступа
(**члан групе понуђача или подизвођач**)

2б.

.....
из
Улица и број
Матични број:
ПИБ:
Текући рачун број:
Банка:
кога заступа
(**члан групе понуђача или подизвођач**)

(у даљем тексту заједно: Уговорне стране)

закључиле су у Бајиној Башти, дана _____ године следећи:

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ДОБАРА

Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ

Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи ЈН/2100/0081/2019 – Ф2

Уговорне стране констатују :

- да је Наручилац у складу са Конкурсном документацијом а сагласно члану 32. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр.124/2012,14/2015 и 68/2015) (даље Закон) спровео отворени поступак јавне набавке број ЈН/2100/0081/2019 – Ф2 ради набавке добара и то - **Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ - Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи**
- да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана _____, као и на интернет страници Наручиоца;
- да Понуда Понуђача, која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ 2019. године, у потпуности одговара захтеву Наручиоца из Позива за подношење понуда и Конкурсне документације;
- да је Наручилац својом Одлуком о додели уговора бр. _____ од _____ године изабрао понуду Понуђача _____.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора о купопродаји (даље: Уговор) је набавка Батерија за потребе Огранка ДЛХЕ - **Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи**, у складу са условима из Конкурсне документације.

Продавац се обавезује да за потребе Купца испоручи уговорена добра, изврши уговорене радове (монтажу и пуштање у рад), Изради неопходну техничку документацију и изврши обуку, из става 1.овог члана, у уговореном року, на паритету испоручено у месту складишта ЈП ЕПС – Огранак ДЛХЕ, на адресу наведену у члану 5, у свему према Понуди Продавца број _____ од _____ године, Обрасцу структуре цене, Конкурсној документацији за предметну јавну набавку и Техничкој спецификацији, који као прилози чине саставни део овог Уговора.

Делимично извршење уговора Продавац ће у складу са Понудом, уступити подизвођачу: _____ (назив Подизвођача из АПР) и то: _____ (опис посла), са процентом учешћа у понуди од _____ (бројчано исказани процента) (попуњава Понуђач).

Продавац који је у складу са Понудом, део уговорених обавеза делимично уступио подизвођачу у потпуности је одговоран Наручиоцу за реализацију уговора.

Група понуђача у заједничкој понуди, одговорна је неограничено и солидарно за извршење обавеза по основу овог Уговора.

Члан 2.

Овај Уговор и његови прилози сачињени су на српском језику.

На овај Уговор примењују се закони Републике Србије, У случају спора меродавно је право Републике Србије.

УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ

Члан 3.

Укупна вредност комплетног предмета јавне набавке из члана 1. овог Уговора износи _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а.

Званични средњи курс евра на дан отварања понуда, курсна листа НБС бр. ____, износи _____ динара.

На вредност из става 1. овог члана обрачунаће се порез на додату вредност, у складу са прописима Републике Србије.

У цену су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке и који су одређени Конкурсном документацијом.

Цена добара и радова из става 1. овог члана утврђена је на паритету ЈП ЕПС – Огранак ДЛХЕ, по наведеној адреси у члану 5 за испоруку, и обухвата трошкове које Продавац има у вези испоруке на начин како је регулисано овим Уговором.

Корекција цене

Након закључења уговора, наручилац може дозволити промену уговорене цене изражене у динарима само из објективних разлога. Објективан разлог због којег се може дозволити промена цене је промена средњег курса динара у односу на EUR-о (према подацима Народне банке Србије) на дан настанка промета у односу на курс динара на дан истека рока важења понуде.

Промена уговорене цене ће се извршити на следећи начин:

$$Ц = Ц_0 * \left(\frac{ЕУР_T}{ЕУР_0} \right)$$

Где је:

Ц - нова цена

Ц₀ - уговорена цена

ЕУР_Т - средњи курс EUR на дан ДПО (курсна листа НБС)

ЕУР₀ - средњи курс EUR на дан када је започето отварање понуда (курсна листа НБС)

Променом уговора не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и овој конкурсној документацији.

Корекција цене ће се применити само када промена курса буде већа од ± 5% и вршиће се искључиво на основу писаног захтева Продавца, односно писаног захтева Наручиоца - Купца.

У случају примене корекције цене Пружалац услуге ће издати рачун на основу јединичних цена, а износ корекције цене ће исказати као корекцију рачуна у виду књижног задужења/одобрења.

ИЗДАВАЊЕ РАЧУНА И ПЛАЋАЊЕ

Члан 4.

Плаћање добара која су предмет ове набавке Наручилац ће извршити на текући рачун Продавца по испоруци добара и по потписивању Записника о квалитативном и квантитативном пријему добара од стране овлашћених представника Наручиоца и Продавца - без примедби, у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна на писарници Наручиоца.

Остатак износа, односно износ који се односи на радове (монтажу и пуштање у рад), Израду неопходне техничке документације, обуку и сл., Наручилац ће платити Продавцу по потписивању Коначног записника о пуштању у рад система, потписаног од стране овлашћених представника Наручиоца и Продавца - без примедби, у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна на писарници Наручиоца.

ПДВ ће бити обрачунат по важећим законским прописима.

Продавац се обавезује да, по извршеној испоруци добара односно по изведеним радовима из члана 1. овог Уговора, испостави исправан рачун директно Купцу, односно Огранку ЈП ЕПС – "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, коме је испорука уговорених добара извршена.

Рачун мора бити достављен најкасније до 05. у месецу за добра испоручена у претходном месецу, на адресу Купца:

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, са обавезним прилозима и то: Записник о извршеној испоруци добара и отпремница на којој је наведен датум испоруке добара, као и количина испоручених добара, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Купца, које је примило предметна добра, за предметна добра; односно Записник о пуштању у рад система, потписан од стране овлашћених представника Наручиоца и Продавца - без примедби, за остале активности у вези са предметном јавном набавком.

У испостављеном рачуну и отпремници, Продавац је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива робе из конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачуни који не одговарају наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифрарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведени тачан назив, Продавац је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

У случају примене корекције цене Продавац ће издати рачун на основу јединичних цена, а за вредност корекције цене на рачуну ће исказати као корекцију рачуна књижно задужење / одобрење, или ће уз рачун за корекцију цене доставити књижно задужење/одобрење.

Рок плаћања почиње да тече од дана пријема исправног рачуна са захтеваном пратећом документацијом на писарници Наручиоца.

Обрачун корекције цене се не урачунава у вредност из члана 3. овог Уговора.

Обавезе које доспевају након истека актуелног Трогодишњег Програма пословања, биће реализоване највише до износа средстава, која ће за ту намену бити одобрена у новом програму пословања ЈП ЕПС за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

Продавац се обавезује да се приликом испостављања рачуна обавезно позове на број јавне набавке и заводни број Уговора (заводни број код Наручиоца).

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ И РОК ЗА МОНТАЖУ ОПРЕМЕ

Члан 5.

Продавац се обавезује да испоруку предметних добара изврши у року од _____ календарских дана од дана пријема Захтева за испоруку од стране Наручиоца - Купца, у писаном облику, путем е-mailа, на следећу адресу: _____ (Понуђач).

Наручилац - Купац ће Захтев за испоруку доставити Продавцу најкасније у року од 20 календарских дана од дана ступања Уговора на снагу.

У случају да Продавац не испоручи добра у уговореном року, Наручилац има право на наплату уговорне казне и Меницу за добро извршење посла, као и право на раскид уговора.

Радови које треба извести на демонтажи старе и монтажи нове опреме, изводиће се у периоду од 01. августа до 01. октобра 2019. године, уз сагласност Инвеститора и на основу усаглашеног динамичког плана са другим Уговорачима.

Крајњи рок за завршетак свих активности у вези са извршењем предметне јавне набавке је 20.10.2019. године.

Место и начин испоруке, место извођења радова

Испорука се може вршити у периоду понедељак – петак 07-13 часова, уз претходну најаву, минимум два дана пре испоруке, на е-маил адресу: zeljko.m.jovanovic@eps.rs

Продавац мора, о свом трошку, комплетан обим предметних добара испоручити на адресу Наручиоца:

ЈП ЕПС - Огранак "Дринско-Лимске ХЕ" Бајина Башта, 31256 Перућац.

Продавац добара је дужан да сва добра транспортује до дефинисаног места испоруке о свом трошку.

Прелазак својине и ризика на испорученим добрима која се испоручују по овом Уговору, са Продавца на Купца, прелази на дан пуштања опреме у рад. Као датум испоруке сматра се датум пријема добра у складиште ЈП ЕПС – Огранак ДЛХЕ „Бајина Башта“.

Евентуално настала штета приликом транспорта предметних добара до места испоруке пада на терет Продавца.

У случају да Продавац не изврши испоруку добара у уговореном року, Купац има право на наплату уговорне казне.

Место извођења предметних радова је локација Наручиоца, односно спољни објекти РХЕ Бајина Башта и ПП „Ђурићи“.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 6.

Квантитативни пријем

Продавац се обавезује да писаним путем обавести Купца о тачном датуму испоруке најмање 2 (два) радна дана пре планираног датума испоруке.

Обавештење из претходног става садржи следеће податке: број Уговора, у складу са којим се врши испорука, датум отпреме, назив и регистарски број превозног средства којим се врши транспорт, количину, вредност пошиљке и очекивани час приспећа испоруке у место складиштења складиште ЈП ЕПС – Огранак ДЛХЕ, ХЕ „Бајина Башта“, Перућац, коме се добро испоручује.

Купац је дужан да, у складу са обавештењем Продавца, организује благовремено преузимање добара у периоду понедељак-петак 07-13 часова.

Пријем предмета уговора констатоваће се потписивањем Записника о квантитативном пријему – без примедби и/или Отпремнице и провером:

- да ли је испоручена уговорена количина
- да ли су добра испоручена у оригиналном паковању
- да ли су добра без видљивог оштећења
- да ли је уз испоручена добра достављена комплетна пратећа документација наведена у конкурсној документацији.

У случају да дође до одступања од уговореног, Продавац је дужан да до краја уговореног рока испоруке отклони све недостатке а док се ти недостаци не отклоне, сматраће се да испорука није извршена у року.

Члан 7.

Квалитативни пријем

Купац је обавезан да по квантитативном пријему испоруке добара, без одлагања, утврди квалитет испорученог добра чим је то према редовном току ствари и околностима могуће, а најкасније у року од 8 (осам) дана.

Купац може одложити утврђивање квалитета испорученог добра док му Продавац не достави исправе које су за ту сврху неопходне, али је дужно да опомене Продавца да му их без одлагања достави.

Уколико се утврди да квалитет испорученог добра не одговара уговореном, Купац је обавезан да Продавцу стави писмени приговор на квалитет, без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана када је утврдио да квалитет испорученог добра не одговара уговореном.

Када се, после извршеног квалитативног пријема, покаже да испоручено добро има неки скривени недостатак, Купац је обавезан да Продавцу стави приговор на квалитет без одлагања, чим утврди недостатак.

Продавац је обавезан да у року од 7 (седам) дана од дана пријема приговора из става 3. и става 4. овог члана, писмено обавести Купца о исходу рекламације.

Купац, који је Продавцу благовремено и на поуздан начин ставио приговор због утврђених недостатака у квалитету добра, има право да, у року остављеном у приговору, тражи од Продавца:

- да отклони недостатке о свом трошку, ако су мане на добрима отклоњиве, или
- да му испоручи нове количине добра без недостатака о свом трошку и да испоручено добро са недостацима о свом трошку преузме или
- да одбије пријем добра са недостацима.

У сваком од ових случајева, Купац има право и на накнаду штете. Поред тога, и независно од тога, Продавац одговара Купцу и за штету коју је овај, због недостатака на испорученом добру, претрпео на другим својим добрима и то према општим правилима о одговорности за штету.

Продавац је одговоран за све недостатке и оштећења на добрима, која су настала и после преузимања истих од стране Купца, чији је узрок постојао пре преузимања (скривене мане).

У случају неслагања Продавца са извршеним квалитативним пријемом, као и неприхватања или оспоравања приговора, контролу извршене испоруке добара извршиће независна лабораторија, одобрена од стране Продавца и Купца. Одлука независне лабораторије биће коначна.

Одлука независне лабораторије за контролу ни у ком случају не ослобађа Продавца од његових обавеза и одговорности из овог Уговора.

Трошкове контроле сноси Продавац.

Уколико пријем предметних добара не буде успешно извршен, Продавац је у обавези да у најкраћем року отклони све евентуалне недостатке и примедбе које утврди Стручни радни тим, а док се ти недостаци не отклоне, сматраће се да испорука није извршена у року.

Након извршеног пријемног испитивања/квалитативног пријема (по отклањању евентуалних примедби), Стручни радни тим Купца и представник Продавца састављају и потписују Записник о пријемном испитивању/квалитативном пријему.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Гарантни рок за испоручена добра и изведене радове је _____ месеца од дана пуштања у рад испоручене опреме.

Наручилац-Купац има право на рекламацију у току трајања гарантног рока, тако што ће у писаном облику доставити Продавцу Приговор на квалитет, а најкасније у року од три дана од дана сазнања за недостатак.

Продавац је дужан да се у гарантном периоду, а на писани захтев Наручиоца, у року од два дана, одазове и у најкраћем року а најкасније 3 (три) дана, отклони о свом трошку све недостатке, који су настали због његовог пропуста или испорученог добра са скривеним недостацима који нису могли бити уочени квалитативним пријемом.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Меница као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

Продавац је обавезан да најкасније у року од 10 дана од обостраног потписивања овог Уговора, Купцу достави :

1) Меницу, која је:

- издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља)
 - евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС" бр. 56/11 и 80/15) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке),
- 2) Менично писмо – овлашћење којим продавац овлашћује купца да може наплатити меницу на износ од минимум 10 % од вредности уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења уговора, с тим да евентуални продужетак рока важења уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници,
- 3) овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача,
- 4) фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Продавца код пословне банке, оверену од стране банке,
- 5) фотокопију ОП обрасца,
- 6) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Уколико се средство финансијског обезбеђења не достави у уговореном року, Купац има право да наплати средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Меница може бити наплаћена у случају да Продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Меница као гаранција за отклањање грешака у гарантном року

Продавац је обавезан да Купцу у тренутку примопредаје предмета уговора или најкасније 5 дана пре истека средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, достави:

1) Бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року која је:

- издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља)
- евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС" бр. 56/11 и 80/15) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).

- 2) Менично писмо – овлашћење којим Продавац овлашћује Купца да може наплатити меницу на износ од минимум 5% од вредности уговора (без ПДВ) са роком важења минимално 30 дана дужим од гарантног рока, с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења,
- 3) Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача,
- 4) Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Продавца код пословне банке, оверену од стране банке,
- 5) Фотокопију ОП обрасца,
- 6) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Уколико се средство финансијског обезбеђења не достави у уговореном року, Купац има право да наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Меница може бити наплаћена у случају да Продавац не отклони недостатке у гарантном року.

Члан 10.

Достављање средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла из члана 9. представља одложни услов, тако да правно дејство овог уговора не настаје док се одложни услов не испуни.

Уколико се средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла не достави у остављеном року, сматраће се да је Продавац одбио да закључи Уговор.

ОБАВЕЗЕ КУПЦА

Члан 11.

Обавезе Купца по потписивању овог Уговора су да:

1. Уз уговор а најкасније у року од 3 (три) дана, у писаној форми обавести Продавца о лицу задуженом за реализацију овог Уговора.
2. Уз уговор а најкасније у року од 3 дана достави решење за лица која ће вршити стручни надзор на монтажи опреме
3. Уз уговор а најкасније у року од 3 (три) дана да именује лице одговорно за безбедност и здравље на раду
4. Редовно измирује обавезе према Продавцу за испоручену опрему и изведене радове на основу привремених ситуација и окончане ситуације.

ОБАВЕЗЕ ПРОДАВЦА:

Члан 12.

Обавезе Продавца по потписивању овог Уговора су да:

1. Монтажу опреме и пуштање у рад изведе у свему према важећим техничким прописима, стандардима и нормативима који важе за ову врсту посла, законским прописима у Републици Србији, техничким упутствима Наручиоца, правилима струке и одредбама овог Уговора,

2. У року од 3 (три) дана одреди свог представника задуженог за реализацију обавеза из Уговора и праћење и о томе обавести Наручиоца у писаној форми,
3. Одреди одговорно лице за безбедност и здравље на раду
4. Пре почетка монтаже опреме, изради документацију за извођење радова, затражи сагласност наручиоца и по добијању исте отпочне радове.
5. За материјал, Наручиоцу без одлагања достави потпуну атестну документацију.
6. Уредно одржава градилиште за све време монтаже опреме,
7. По завршетку монтажних радова, место радова доведе у стање сходно прописима Републике Србије,
8. Изради елаборат о свим насталим изменама у току монтаже опреме у односу на пројектну документацију, као подлогу за израду пројекта изведеног објекта и достави Наручиоцу, 4 (четири) примерка, у штампаној форми и у електронској форми у dwg формату,
9. По завршетку радова на монтажи опреме писаним путем, преко надзорног органа, обавести Купца о тој околности,
10. Приступи отклањању евентуалних примедби одговорних лица Купца за квалитативни и квантитативни преглед и примопредају изведених радова
11. Све примедбе које се односе на обим уговорених радова као и квалитет изведених радова отклони без новчане надокнаде.
12. Осигура радове и запослене за случај повреде на раду, професионално обољење и обољење у вези са радом, као и да осигура од одговорности из делатности према трећим лицима за послове који су предмет овог Уговора.

УГОВОРНА КАЗНА ЗБОГ ЗАКАШЊЕЊА У ИСПОРУЦИ И МОНТАЖИ ОПРЕМЕ

Члан 13.

Уколико Продавац не испуни своје обавезе или не испоручи добро у уговореном року и уговореној динамици, из разлога за које је одговоран, и тиме занемари уредно извршење овог Уговора, обавезан је да плати уговорну казну, обрачунату на вредност добара која нису испоручена.

Уговорна казна се обрачунава од првог дана од истека уговореног рока испоруке из члана 5. овог Уговора и износи 0,5% укупно уговорене вредности, а највише до 10% укупно уговорене вредности добара, без пореза на додату вредност

Плаћање уговорне казне, из става 1. овог члана, доспева у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема од стране Продавца, рачуни Купца испостављене по овом основу.

У случају закашњења са испоруком дужег од 20 (двадесет) дана, Купац има право да једнострано раскине овај Уговор и од Продавца захтева накнаду штете и измакле добити.

ВИША СИЛА

Члан 14.

Дејство више силе се сматра за случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорених обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорених обавеза, заону Уговорну страну код које је наступио случај више силе, или обе уговорне стране када је код обе Уговорне стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе, одлаже се за време њеног трајања.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе је у обавези да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу Уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе.

За време трајања више силе свака Уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и/или обе Уговорне стране, који је настао за време трајања више силе, или у вези дејства више силе, се не сматра штетом коју је обавезна да надокнади дуга Уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико деловање више силе траје дуже од 30 (тридесет) календарских дана, Уговорне стране ће се договорити о даљем поступању у извршавању одредаба овог Уговора –одлагању испуњења и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или ће се договорити о раскиду овог Уговора, с тим да у случају раскида Уговора по овом основу – ни једна од Уговорних страна не стиче право на накнаду било какве штете.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 15.

Ако Продавац не испуни овај Уговор, или ако не буде квалитетно и о року испуњавао своје обавезе, или, упркос писмене опомене Купца, крши одредбе овог уговора, Купац има право да констатује непоштовање одредби Уговора и о томе достави Продавцу писану опомену.

Ако Продавац не предузме мере за извршење овог Уговора, које се од њега захтевају, у року од 8 (осам) дана по пријему писане опомене, Купац може у року од наредних 5 (пет) дана да једнострано раскине овој Уговор по правилима о раскиду Уговора због неиспуњења.

У случају раскида овог Уговора, у смислу овог члана, Уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида.

Уколико је до раскида Уговора дошло кривицом једне Уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити по општим правилима облигационог права.

Члан 16.

Неважење било које одредбе овог Уговора неће имати утицаја на важење осталих одредби Уговора, уколико битно не утиче на реализацију овог Уговора.

Члан 17.

Продавац је дужан да чува поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, техничким подацима и обавештењима, и да их користи искључиво у вези са реализацијом овог Уговора.

Информације, подаци и документација које је Купац доставио Продавцу у извршавању предмета овог Уговора, Продавац не може стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Купца, осим у случајевима предвиђеним одговарајућим прописима.

Члан 18.

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора дође до статусних промена код Уговорних страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу овог Уговора, Купац може да дозволи, а Продавац је обавезан да прихвати промену Уговорних страна због статусних промена код Купца, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 19.

Продавац је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, о насталој промени писмено обавести Купца и да је документује на прописан начин.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог Уговора.

ВАЖНОСТ УГОВОРА

Члан 20.

Уговор се сматра закљученим након потписивања од стране законских заступника Уговорних страна а ступа на снагу када Продавац испуни одложни услов и достави у уговореном року Меницу за добро извршење посла.

Уговор се закључује до укупно испоручених уговорених количина добара и радова на монтажи опреме из члана 1. овог Уговора а најкасније до 01.03.2020.

Уколико Уговор није раскинут или престао да важи на други начин у складу са одредбама овог Уговора или Закона, Уговор престаје да важи исплатом укупно уговорене вредности из овог Уговора, а што не утиче на одредбе о гарантном року и обавезама из гарантног рока.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 21.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог Уговора изврше у писаној форми – закључивањем анекса у складу са прописима о јавним набавкама.

Купац може, након закључења Уговора, повећати обим предмета Уговора, с тим да се вредност Уговора може повећати максимално до 5% од укупно вредности Уговора из члана 3.

Купац може да дозволи промену цене или других битних елемената Уговора из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа, наступе околности које отежавају испуњење обавезе једне Уговорне стране или се због њих не може остварити сврха овог Уговора.

Након закључења Уговора о јавној набавци Купац може да дозволи промену цене и других битних елемената Уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији, Уговору о јавној набавци, односно предвиђени посебним прописима.

Промена, односно усклађивање цене у складу са одредбама овог Уговора не представља промену самог Уговора.

У случају измене овог Уговора Купац ће донети Одлуку о измени Уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона о јавним набавкама и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

На односе Уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије – примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

Члан 23.

Уговорне стране су сагласне да ће сваки спор који настане у вези са овим Уговором, настојати да реше мирним путем, у духу добре пословне сарадње.

Сви неспоразуми који настану из овог Уговора и поводом њега Уговорне стране ће решити споразумно, а уколико у томе не успеју Уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог Уговора буде коначно решен од стране стварно надлежног суда.

У случају спора примењује се материјално и процесно право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

Члан 24.

Овај Уговор ступа на снагу кад се испуне следећи услови:

- када Уговор потпишу овлашћена лица Уговорних страна
- када Продавац достави средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

За све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 25.

Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

- Конкурсна документација за јавну набавку број ЈН/2100/0081/2019-Ф2
- Споразум о заједничком наступању – у случају подношења заједничке понуде
- Понуда Продавца, број _____ од _____ године, која је код Наручиоца заведена под бројем _____ дана _____ године (не попуњава понуђач)
- Образац структуре цене
- Табела техничких података
- Решења о одговорним лицима
- Списак радника Продавца
- Потврда о безбедности и здрављу на раду
- Прилог о безбедности и здрављу на раду
- Уговор о чувању пословне тајне и поверљивих информација.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Члан 26.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка, од којих је 4 (четири) примерка за Наручиоца/Купца и 2 (два) за Продавца.

КУПАЦ:

ЈП "Електропривреда Србије" Београд,
Балканска 13,
11000 Београд
Огранак
"Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта
Трг Душана Јерковића број 1
31250 Бајина Башта

ПРОДАВАЦ:

(Назив)

(Потпис)

(Име и презиме)

(Функција)

М.П.
Зорица Јовановић, дипл.економиста
Финансијски директор Огранка

Напомена: Приложени модел Уговора је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину Уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем коме буде додељен Уговор о јавној набавци.

УГОВОР
о чувању пословне тајне и поверљивих информација
за ЈАВНУ НАБАВКУ број ЈН/2100/0081/2019 – Ф2

Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ
Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи

Закључен између

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, Текући рачун 160-700-13 Банка Интеса ад Београд, Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, ХЕ "Бајина Башта", Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта које заступа **Зорица Јовановић, дипл.ецц.** Финансијски директор Огранка "Дринско – Лимске хидроелектране", по Пуномоћју број 12.01.47976/1-15 од 24.09.2015. године и Допуне Пуномоћја број 12.01.47951/2-15 од 07.10.2015. године.

МБ 20053658

ПИБ 103920327

Текући рачун број 160-797-13, Банка ИНТЕСА а.д. Београд

(у даљем тексту: **Наручилац/Купац**)

и

2. из
Улица број.....
кога заступа.....
МБ
ПИБ
Текући рачун број:
(у даљем тексту: **Продавац**)

Чланови групе/подизвођачи: *(овај став се уноси у Модел само ако постоје)*

1. из
Улица број.....
кога заступа.....
МБ
ПИБ
Текући рачун број:
2. из
Улица број.....
кога заступа.....
МБ
ПИБ
Текући рачун број:

У даљем тексту за потребе овог Уговора - **заједнички назив Стране.**

Члан 1.

Стране су се договориле да у вези са јавном набавком добара **ЈН/2100/0081/2019 – Ф2 Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ - Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи** (у даљем тексту: **Добра**), омогуће приступ и размену података који чине пословну тајну, као и података о личности, те да штите њихову поверљивост на начин и под условима утврђеним овим Уговором, законом и интерним актима страна.

Овај Уговор представља прилог основном Уговору број _____ од _____ године.

Члан 2.

Стране су сагласне да термини који се користе, односно проистичу из овог уговорног односа имају следеће значење:

Пословна тајна је било која информација која има комерцијалну вредност зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист, и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном логиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне;

Држалац пословне тајне – лице које на основу закона контролише коришћење пословне тајне;
Носачи информација – су материјални и електронски медији, глас-говор, сигнали, физичко поље и информационе базе података у којима је садржана или преко које се преноси Пословна тајна;

Ознаке степена тајности – реквизити (ознаке и описи), који сведоче о поверљивости података садржаних на носачу информација, а који се стављају на сам носач и (или) на његову пратећу документацију;

Давалац – Страна која је Држалац пословне тајне, која Примаоцу уступа податке који представљају пословну тајну;

Прималац – Страна која од Даваоца прима податке који представљају пословну тајну, те пријемом истих постаје Држалац пословне тајне;

Податак о личности је свака информација која се односи на физичко лице, без обзира на облик у коме је изражена и на носач информације (папир, трака, филм, електронски медиј и сл.), по чијем налогу, у чије име, односно за чији рачун је информација похрањена, датум настанка информације, место похрањивања информације, начин сазнавања информације (непосредно, путем слушања, гледања и сл, односно посредно, путем увида у документ у којем је информација садржана и сл.), или без обзира на друго својство информације;

Физичко лице је човек на кога се односи податак, чији је идентитет одређен или одредив на основу личног имена, јединственог матичног броја грађана, адресног кода или другог обележја његовог физичког, психолошког, духовног, економског, културног или друштвеног идентитета.

Члан 3.

Пословна тајна и поверљиве информације се односе на: стручна знања, иновације, истраживања, технике, процеси, програме, графиконе, изворне документе, софтвере, производне планове, пословне планове, пројекте, пословне прилике, све информације писмено означене као „пословна тајна“ или „поверљиво“, информације која, под било којим околностима, могу да се тумаче као пословна тајна или поверљиве информације, услове и околности свих преговора и сваког уговора између Купца и Продавца.

Свака страна признаје да је пословна тајна или поверљива информација друге стране од суштинске вредности другој страни, чија би вредност била умањена ако би таква информација доспела до треће стране.

Свака страна ће приликом обраде поверљивих информација које се тичу података о личности, а у вези са Пословним активностима поступати у складу са важећим Законом о заштити података о личности у Републици Србији.

Осим ако изричито није другачије уређено,

- ниједна страна неће користити пословну тајну или поверљиве информације друге стране,
- неће одавати ове информације трећој страни, осим запосленима и саветницима сваке стране којима су такве информације потребне (и подлежу ограниченој употреби и ограничењима одавања која су бар толико рестриктивна као и она писмено извршавана од стране запослених и саветника); и
- ће се трудити у истој мери да заштити пословну тајну и/или поверљиве информације друге стране као што чува и своји пословну тајну и/или поверљиве информације истог значаја, али ни у ком случају мање него што је разумно.

Члан 4.

Прималац преузима на себе обавезу да штити пословну тајну Даваоца у истој мери као и сопствену, као и да предузме све економски оправдане превентивне мере у циљу очувања поверљивости примљене пословне тајне

Прималац се обавезује да чува пословну тајну Даваоца коју сазна или прими преко било ког носача информација, да не врши продају, размену, објављивање, односно достављање пословне тајне Даваоца трећим лицима на било који начин, без предходне писане сагласности Даваоца.

Обавеза из претходног става не постоји у случајевима:

а) када се од Примаоца захтева потпуно или делимично достављање пословне тајне Даваоца надлежним органима власти, у складу са важећим налогом или захтевом сваког суда, управне агенције или било ког владиног тела упоредиве надлежности, под условом да страна која одаје Даваоца писмено обавести пре таквог одавања, да би омогућио Даваоцу да се успротиви таквом налогу или захтеву;

б) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца својим запосленима и другим овлашћеним лицима ради испуњавања обавеза Примаоца према Даваоцу, уз услов да Прималац остане одговоран за поштовање одредаба овог Уговора;

в) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца правним лицима која се сматрају његовим повезаним друштвима, са тим да Прималац преузима пуну одговорност за поступање наведених правних лица са добијеним податком у складу са обавезама Примаоца из овог Уговора

г) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца Примаочевим правним или финансијским саветницима који су у обавези да чувају тајност таквог Примаоца.

Поред тога горе наведене обавезе и ограничења се не односе на информације које Давалац даје Примаоцу, тако да Прималац може да документује да је:

- то било познато Примаоцу у време одавања,
- дошло до јавности, али не кривицом Примаоца,
- то примљено правним путем без ограничења употребе од треће стране која је овлашћена да ода,
- то независно развијено од стране Примаоца без приступа или коришћења пословне тајне и/или поверљивих информација власника; или
- је писмено одобрено да се објави од стране Даваоца.

Члан 5.

Стране се обавезују да ће пословну тајну, када се она размењује преко незаштићених веза (факс, интернет и слично), размењивати само уз примену узајамно прихватљивих метода криптовања, комбинованих са одговарајућим поступцима који заједно обезбеђују очување поверљивости података.

Члан 6.

Свака од Страна је обавезна да одреди :

- име и презиме лица задужених за размену пословне тајне (у даљем тексту: Задужено лице),
- поштанску адресу за размену докумената у папирном облику, кад се подаци размењују у папирном облику
- е-маил адресу за размену електронских докумената, кад се подаци достављају коришћењем интернет-а
- и да о томе обавести другу Страну, писаним документом који је потписан од стране овлашћеног заступника Стране која шаље информацију.

Размена података који представљају пословну тајну не може почети пре испуњења обавеза из претходног става.

Сва обавештења, захтеви и друга преписка у току трајања овог Уговора, као и преписка у случају судског спора између Страна, врши се у писаној форми, и то: препорученом поштом са повратницом или директном доставом на адресу стране или путем електронске поште на контакте који су утврђени у складу са ставом 1. овог члана.

Члан 7.

Уколико је примопредаја обављена коришћењем електронске поште, Прималац је обавезан да одмах након пријема поруке са приложеном пословном тајном, пошаље поруку са потврдом да је порука примљена.

Уколико Задужено лице Даваоца не прими потврду о пријему поруке са приложеном пословном тајном у року од два радна дана, рачунајући у овај рок и дан када је порука послата, обавезна је да обустави даље слање података, и да покрене поступак за откривање разлога кашњења у достављању информације да је порука са приложеном пословном тајном примљена.

Слање података се може наставити кад и уколико се покаже да тајност података није нарушена, као и да нису нарушене одредбе овог Уговора.

Члан 8.

Достављање пословне тајне Примаоцу, у штампаној форми или електронским путем, врши се уз следећу напомену: „Информације које се налазе у овом документу представљају пословну тајну _____ . Документ или његови делови се не могу копирати, репродуковати или уступити без претходне сагласности „_____“.

Приликом достављања пословне тајне у складу са претходним ставом, на празне линије текста напомене из претходног става, уноси се назив Стране која је Давалац пословне тајне.

Материјални и електронски медији у којима, или на којима, се налази пословна тајна морају да садрже следеће ознаке степена тајности:

За Купца:
Пословна тајна
Јавно предузеће „Електропривреда Србије“
Балканска 13, Београд - ОГРНАК „Дринско – Лимске хидроелектране“ Бајина Башта,
Трг Душана Јерковића број 1,

или:

Поверљиво
Јавно предузеће „Електропривреда Србије“
Балканска 13, Београд - ОГРНАК „Дринско – Лимске хидроелектране“ Бајина Башта,
Трг Душана Јерковића број 1,

За Продавца:
Пословна тајна

или:

Поверљиво

Уколико се ради о усменом достављању информација, информације ће се сматрати пословном тајном Даваоца уколико је то назначено приликом усменог достављања и уколико је о томе у року од 3 (три) радна дана од дана усменог достављања, Примаоцу достављена напомена у писаној форми (у штампаној форми или електронским путем).

Члан 9.

Обавезе из овог уговора односе се и на пословну тајну којој су стране имале приступ или су је размениле до тренутка закључења овог Уговора.

Обавезе из овог Уговора односе се и на податке Даваоца које представљају пословну тајну у смислу овог Уговора, а којима је Прималац имао приступ или је до њих дошао случајно током реализације Пословних активности из члана 1. овог Уговора.

Члан 10.

Давалац остаје власник достављених података који представљају пословну тајну. Давалац има право да, у било ком моменту, захтева од Примаоца повраћај оригиналних Носача информација који садрже пословну тајну Даваоца.

Најкасније у року од тридесет (30) дана од дана пријема таквог захтева, Прималац је у обавези да врати све примљене Носаче информација који садрже пословну тајну Даваоца и уништити све копије и репродукције тих података (у било ком облику, укључујући, али не ограничавајући се на електронске медије) које су у поседу Примаоца и/ или у поседу лица којима су исти предати у складу са одредбама овог Уговора.

Члан 11.

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора, дође до статусних промена код уговорних Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника (следбенике). У случају евентуалне ликвидације Примаоца, Прималац је дужан да до окончања ликвидационог поступка обезбеди повраћај Даваоцу свих оригинала и уништавање свих примерака и облика копија примљених Носача информација.

Члан 12.

Прималац сноси одговорност за сваку и сву штету коју претрпи Давалац услед кршења одредби овог Уговора, као и услед евентуалног откривања пословне тајне Даваоца од стране трећег лица коме је Прималац доставио пословну тајну Даваоца.

Прималац признаје да пословна тајна и/или поверљиве информације Даваоца садрже вредне податке Даваоца и да ће свака материјална повреда овог уговора изазивати последице које су дефинисане законом.

Члан 13.

Стране ће настојати да све евентуалне спорове настале из, у вези са, или услед кршења одредби овог Уговора, регулишу споразумно. Уколико се споразум не постигне, уговара се стварна надлежност суда.

Члан 14.

Евентуалне измене и допуне овог Уговора на снази су само у случају да су састављене у писаној форми и потписане на прописани начин од стране овлашћених представника сваке од Страна.

Члан 15.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе позитивноправних прописа Републике Србије применљивих, с обзиром на предмет Уговора.

Члан 16.

Овај Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали овлашћени заступници обе Стране, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, Уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу. Обавезе према очувању поверљивости пословне тајне и поверљивих информација које су претходно дефинисане важе трајно.

Члан 17.

Овај Уговор је потписан у 6 (шест) истоветних примерака од којих 4 (четири) примерка за Наручиоца/Купца и 2 (два) примерка за Продавца.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

КУПАЦ:

ЈП "Електропривреда Србије" Београд,
Балканска 13,
11000 Београд
Огранак
"Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта
Трг Душана Јерковића број 1
31250 Бајина Башта

ПРОДАВАЦ:

(Назив)

(Попис)
М.П. _____
(Име и презиме)

(Функција)

Зорица Јовановић, дипл.економиста
Финансијски директор Огранка

Прилог о безбедности и здрављу на раду

у Отвореном поступку за Јавну набавку добара

Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ,

Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи

број: ЈН/2100/0081/2019 – Ф2

КУПАЦ:

Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13, Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта,

Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта,

које заступа Финансијски директор Огранка Зорица Јовановић, дипл. ецц.,

по Пуномоћју број 12.01.47976/1-15 од 24.09.2015. године и

Допуне Пуномоћја број 12.01.47951/2-15 од 07.10.2015. године

Матични број: 20053658

ПИБ: 103920327

Текући рачун број: 160-797-13, Банка Интеса АД

(у даљем тексту: **Наручилац/Купац**)

и

ПРОДАВАЦ:

..... из

Улица број.....

кога заступа.....

МБ

ПИБ

Текући рачун број:

(у даљем тексту: **Продавац**)

Чланови групе/подизвођачи: (овај став се уноси у Модел само ако постоје)

1 из

Улица број.....

кога заступа.....

МБ

ПИБ

Текући рачун број:

2 из

Улица број.....

кога заступа.....

МБ

ПИБ

Текући рачун број:

(у даљем тексту заједно: Уговорне стране)

Уводне одредбе

Стране сагласно констатују да су посебно посвећене реализацији циљева безбедности и здравља на раду својих запослених и других лица који учествују у реализацији Уговора за јавну набавку број ЈН/2100/0081/2019 – Ф2 "Батерије за потребе Огранка ДЛХЕ - Фаза 2: Набавка исправљача, батерија и ДЦ развода за ПП Ђурићи, као и свих других лица на чије здравље и безбедност може да утиче уградња добара која су предмет Уговора.

Стране су сагласне:

I Да је Пословна политика Наручиоца спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима *Наручиоца/Купца*, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005 и 91/2015), (даље: Закон) као и других прописа Републике Србије и посебних аката Наручиоца, која регулишу ову материју.

II Да Наручилац захтева од Продавца да се приликом извођења радова који су предмет овог Уговора, доследно придржава Пословне политике Наручиоца у вези са спровођењем и унапређењем безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Наручиоца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона, као и других прописа Републике Србије и посебних аката Наручиоца, која регулишу ову материју, а све у циљу отклањања или смањења на најмањи могући ниво ризика од настанка повреда на раду или професионалних болести.

III Да **Продавац** прихвата захтеве Наручиоца из тачке II Уводних одредби.

1. Предмет овог Прилога о БЗР је дефинисање права Наручиоца и права и обавеза Продавца, као и његових запослених и других лица која ангажује приликом извођења радова који су предмет Уговора, а у вези безбедности и здравља на раду (у даљем тексту: БЗР).

2. Продавац, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да у току припрема за извођење радова и који су предмет Уговора, у току трајања уговорних обавеза, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, поступају у свему у складу са Законом као и осталим прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

3. Продавац је дужан да обезбеди рад на радним местима на којима су спроведене мере за безбедан и здрав рад, односно да обезбеди да радни процес, радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду прилагођени и обезбеђени тако да не угрожавају безбедност и здравље запослених и свих других лица која ангажује за извођење радова који су предмет Уговора, суседних објеката, пролазника или учесника у саобраћају.

4. Продавац је дужан да обавести запослене и друга лица која ангажује приликом извођење радова који су предмет Уговора о обавезама из овог Прилога о БЗР (подизвођаче, кооперанте, повезана лица).

5. Продавац његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да се у току припрема за извођење радова, који су предмет Уговора, у току трајања уговорених обавеза, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, придржавају свих правила, интерних стандарда, процедура, упутстава и инструкција о БЗР које важе код Продавца, а посебно су дужни да се придржавају следећих правила:

5.1. забрањено је избегавање примене и/или ометање спровођења мера БЗР;

5.2. обавезно је поштовање правила коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;

5.3. процедуре Наручиоца за спровођење система контроле приступа и дозвола за рад увек морају да буду испоштоване;

5.4. процедуре за изолацију и закључавање извора енергије и радних флуида увек морају да буду испоштоване;

5.5. најстроже је забрањен улазак, боравак или рад, на територији и у просторијама Наручиоца, под утицајем алкохола или других психоактивних супстанци;

5.6. забрањено је уношење оружја унутар локација Наручиоца, као и неовлашћено фотографисање;

5.7. обавезно је придржавање правила и сигнализације безбедности у саобраћају.

6. Продавац је искључиво одговоран за безбедност и здравље својих запослених и свих других лица која ангажује приликом извођења радова који су предмет Уговора.

У случају непоштовања правила БЗР, Наручилац неће сносити никакву одговорност нити исплатити накнаде/трошкове извођачу радова по питању повреда на раду, односно оштећења средстава за рад.

7. Продавац је дужан да о свом трошку обезбеди квалификовану радну снагу за коју има доказ о спроведеним обавезним лекарским прегледима и завршеним обукама у складу са Законом као и прописима који регулишу БЗР у Републици Србији и која ће бити опремљена одговарајућим средствима и опремом за личну заштиту на раду, за извођење радова који су предмет Уговора, а све у складу са прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

8. Продавац је дужан да о свом трошку обезбеди све потребне прегледе и испитивања, односно стручне налазе, извештаје, атесте и дозволе за средства за рад која ће бити коришћена за извођење радова који су предмет Уговора, а све у складу са прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

Уколико Наручилац утврди да средства за рад немају потребне стручне налазе и/или извештаје и/или атесте и/или дозволе о извршеним прегледима и испитивањима, уношење истих средстава за рад на локацију Наручиоца неће бити дозвољено.

9. Продавац је дужан да Наручиоцу најкасније 3 (словима: три) дана пре датума почетка извођење радова, достави:

списак лица са њиховим својеручно потписаним изјавама на околност да су упознати са обавезама у складу са тачком 4. овог Прилога о БЗР,

списак средстава за рад која ће бити ангажована за извођење радова, и

податке о лицу за БЗР код Продавца

Уз списак лица из става 9.1. ове тачке, Продавац је дужан да достави доказе о:

9.1.1. извршеном оспособљавању запослених за безбедан и здрав рад,

9.1.2. извршеним лекарским прегледима запослених,

9.1.3. извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад и

9.1.4. коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду.

10. Наручилац има право да врши контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад приликом извођења радова који су предмет Уговора.

Продавца је дужан да лицу одређеном од стране Наручиоца омогући перманентно могућност за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

Наручилац има право да у случајевима непосредне опасности по живот и здравље запослених и/или других лица која је наступила услед извршења Уговора, наложи заустављање даљег извођења радова, док се не отклоне уочени недостаци и о томе одмах обавести Продавца као и надлежну инспекцијску службу.

Продавац се обавезује да поступи по налогу Наручиоца из става 3. ове тачке.

11. Стране су дужне да у случају да у току реализације Уговора деле радни простор, сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених.

Стране су дужне да, у случају из става 1. тачке 11. овог Прилога о БЗР, узимајући у обзир природу послова које обављају, координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, као и да промптно обавештавају једна другу и своје запослене и/или представнике запослених о тим ризицима и мерама за њихово отклањање.

Начин остваривања сарадње из ст. 1. и 2. ове тачке утврђује се споразумом.

Споразумом у писменој форми, из става 3. ове тачке, из реда запослених код Наручиоца одређује се лице за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених.

12. Продавац је дужан да благовремено извештава Наручиоца о свим догађајима из области БЗР који су настали приликом извођења радова, који су предмет Уговора, а нарочито о свим опасностима, опасним појавама и ризицима.

13. Продавац је дужан да Наручиоцу достави копију Извештаја о повреди на раду који је издао за сваког свог запосленог и других лица која ангажује приликом извођења радова који су предмет Уговора а који се повредио приликом извођења радова који су предмет Уговора и то у року од 24 (словима: двадесетчетири) часа од сачињавања Извештаја о повреди на раду.

14. Овај Прилог о БЗР је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих је 4 (четири) примерка за Наручица/Купца и 2 (два), идентична, примерка за Продавца.

КУПАЦ:

ЈП "Електропривреда Србије" Београд,
Балканска 13,
11000 Београд
Огранак
"Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта
Трг Душана Јерковића број 1
31250 Бајина Башта

ПРОДАВАЦ:

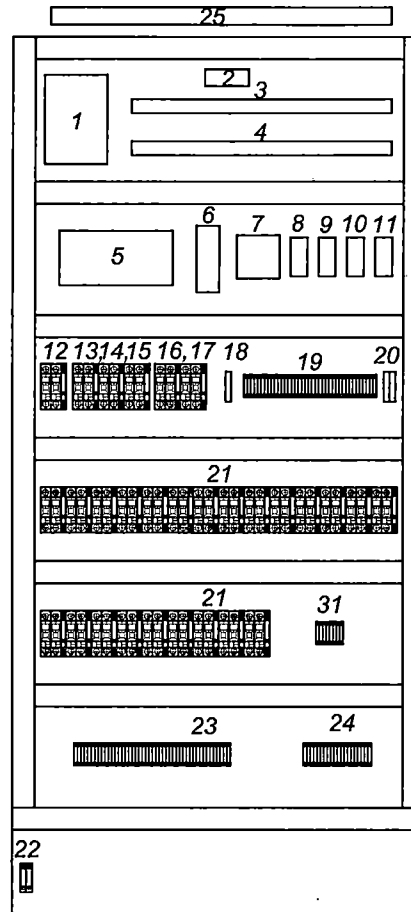
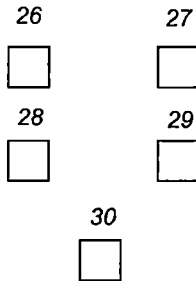
_____ (Назив)
_____ (Потпис)
_____ (Име и презиме)
_____ (Функција)

Зорица Јовановић, дипл.економиста
Финансијски директор Огранка

**ISPRAVLJAČ I DC RAZVODA NA
PP ĐURIĆI**

Perućac, 08.02.2019.

JEDNOSMERNI RAZVOD 110V DC
+NK



Legenda:

1. Ulazni drišer (F1)
2. Šant (R10)
3. Šina + pola (L110+)
4. Šina - pola (L110-)
5. DC/DC konvertor (DC/DC)
6. Monitor napona (KU)
7. Rele zemljospoja (KZ)
8. Transdjuser 110VDC (VNK1)
9. Transdjuser +110VDC (VNK2)
10. Transdjuser -110VDC (VNK3)
11. Transdjuser 0-60A (ANK1)
12. Ulazni MCB DC/DC konvertora (F04)
13. MCB naponskih transdjusera (F01)
14. MCB releja zemljospoja (FZ1)
15. MCB monitora napona (FU1)
16. MCB 24VDC napajanje naponskih transdjuseri (F02)
17. MCB 24VDC napajanje strujnih transdjusera (F03)
18. Osigurač rasvete (Fsv)
19. Rastavna regleta (X2)
20. Osigurači voltmetara (Fv1, Fv2)
21. Potrošački MCB-ovi (QF1 - QF38)
22. Ulazna priključna regleta (X1)
23. Izlazna - potrošačka regleta (X4)
24. Izlazna - merno/signalna regleta (X3)
25. LED rasveta 24VDC
26. Voltmetar - napon sabirnica (P02)
27. Ampermetar - struja potrošača (P01)
28. Voltmetar - napon + masa (P03)
29. Voltmetar - napon - masa (P04)
30. Glavni prekidač (S1)
31. Merna regleta (X5)

Rev. Interni

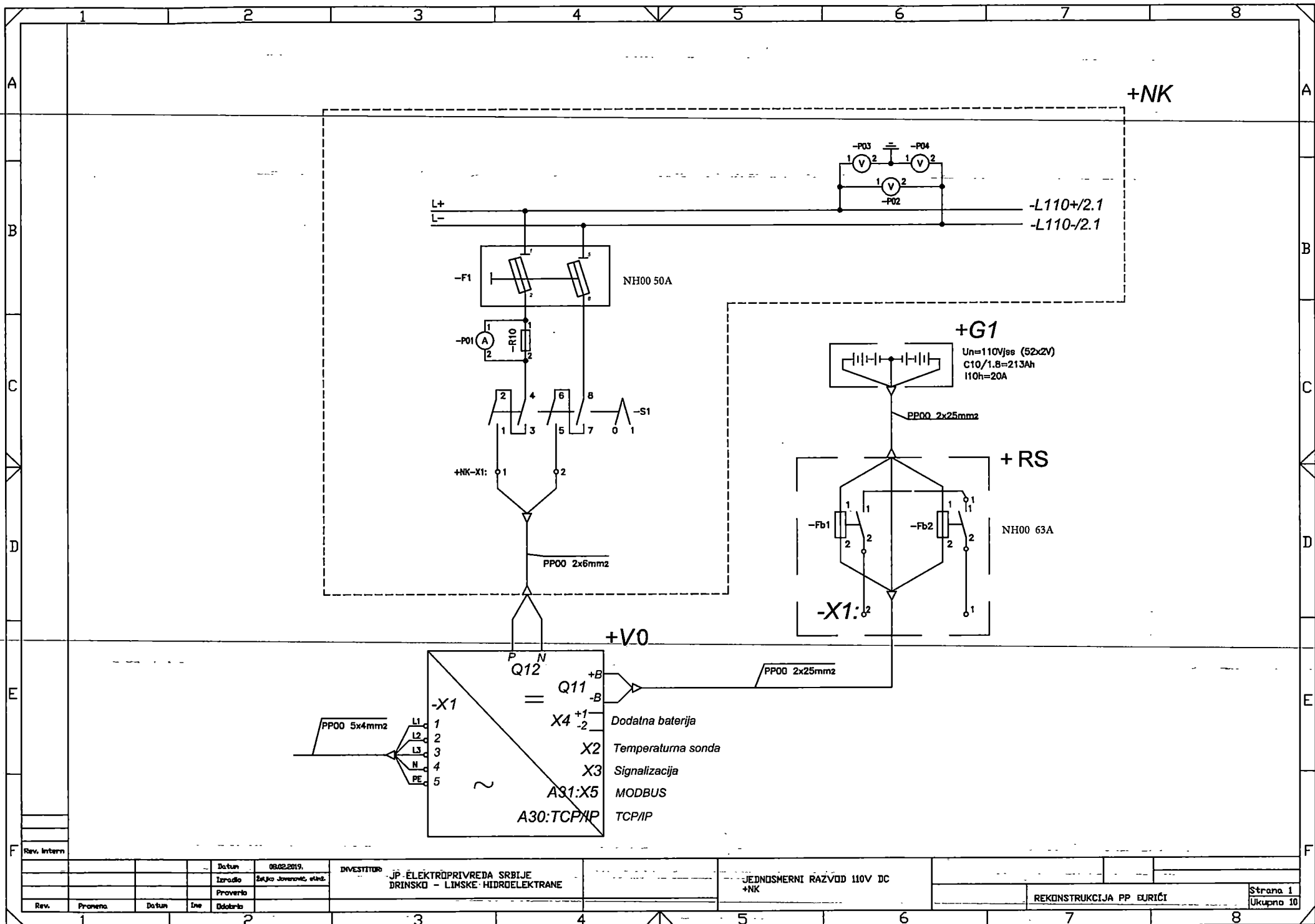
				Datum	08.02.2019.
				Izradio	Željko Jovanović
				Proverio	
Rev.	Pronena	Datum	Ive	Odobrio	

INVESTITOR: JP ELEKTROPRIVREDA SRBIJE
DRINSKO - LIMSKA HIDROELEKTRANE

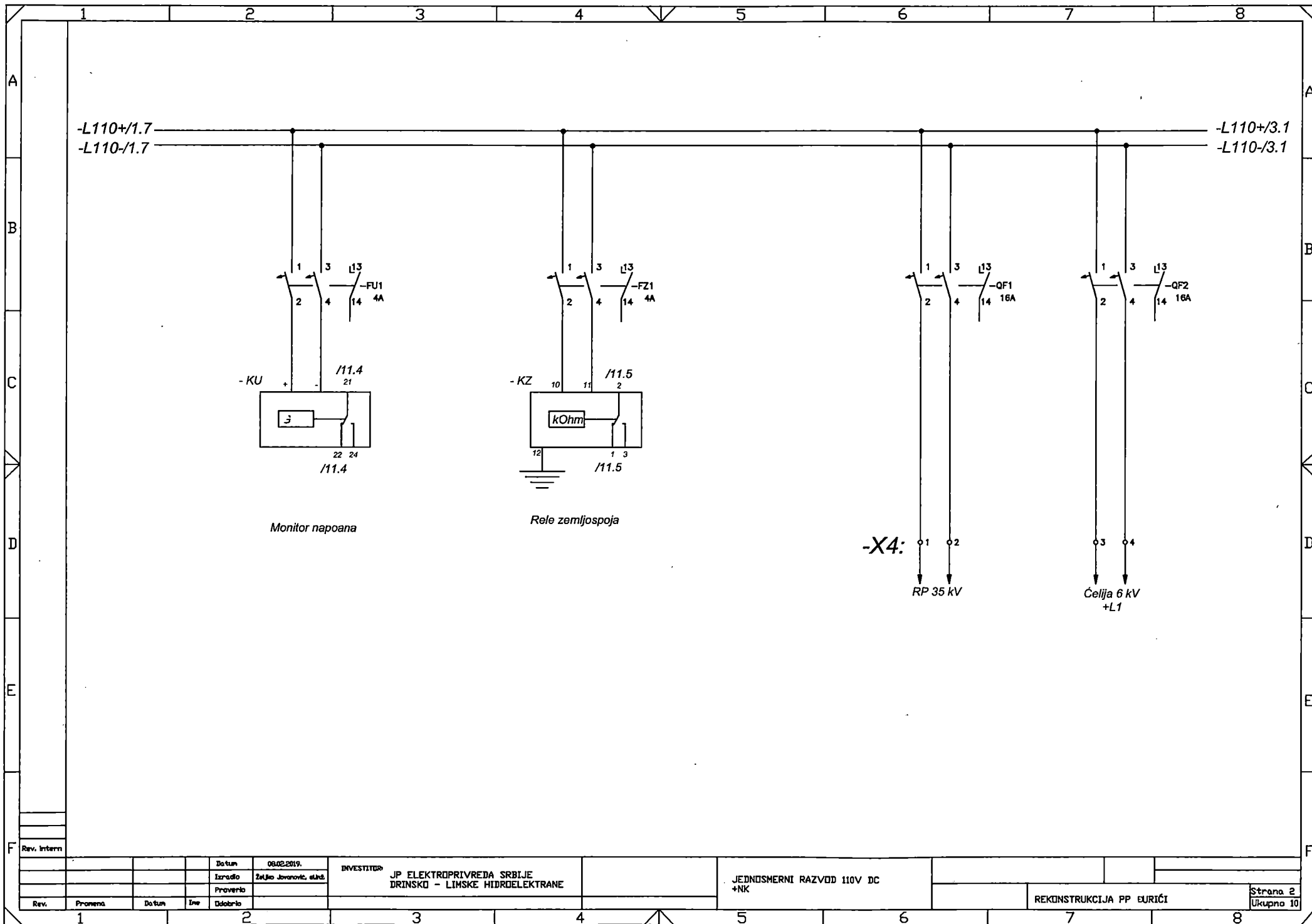
JEDNOSMERNI RAZVOD 110V DC
+NK

REKONSTRUKCIJA PP ĐURIĆI

Strana 0
Ukupno 10

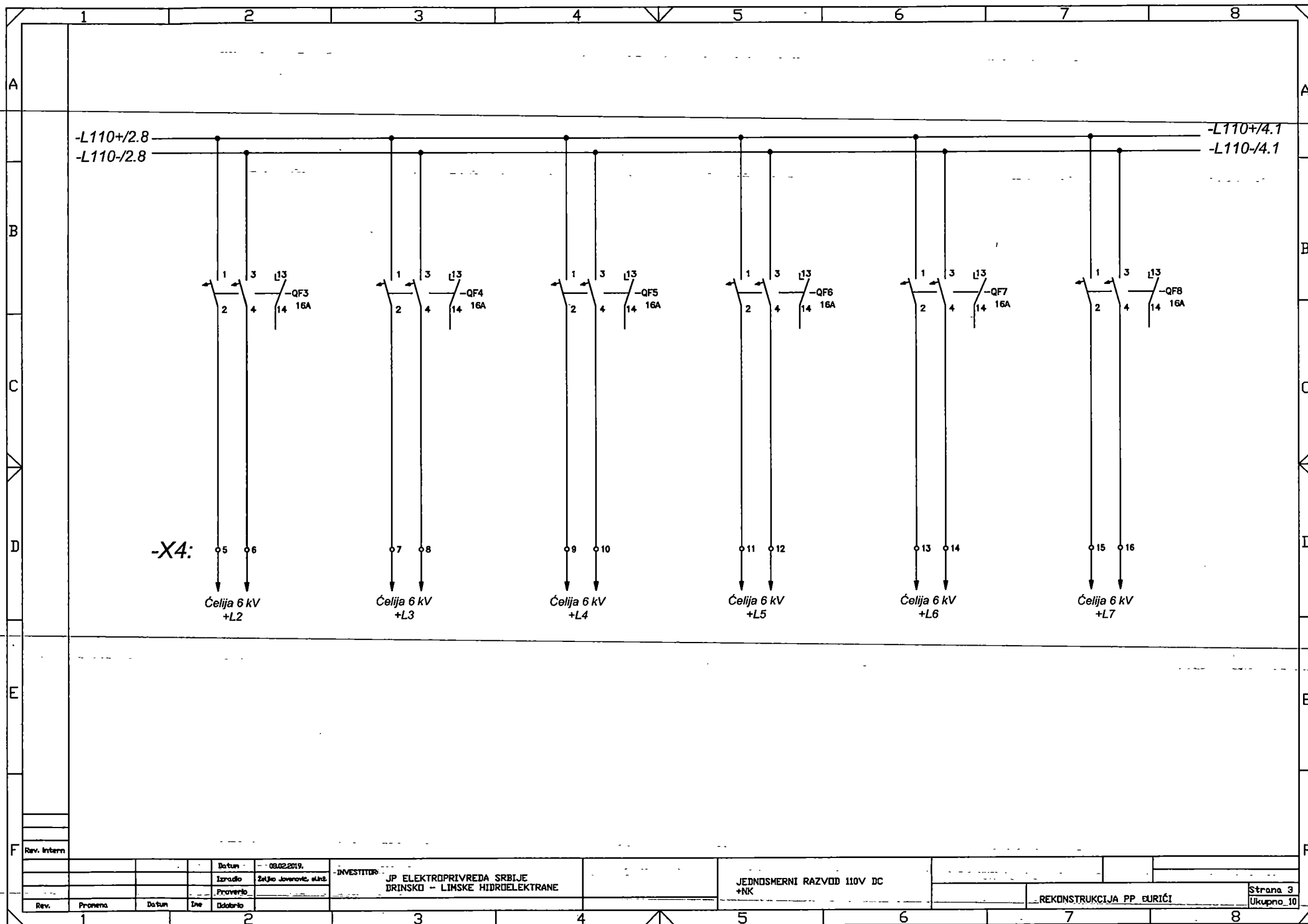


Rev. Interni		Datum: 08.02.2019.		INVESTITOR: JP. ELEKTROPRIVREDA SRBIJE		JEDNOSHERNI RAZVOD 110V DC		Strana 1	
		Izradio: Zeljko Jovanovic, el.ing.		DRINSKO - LIMSKE HIDROELEKTRANE		+NK		Ukupno 10	
Rev. Promena		Datum		Ise		Idobrio		REKONSTRUKCIJA PP EURIČI	
1		2		3		4		5	8



Rev. Interni

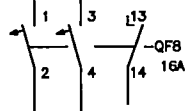
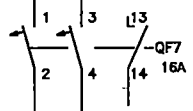
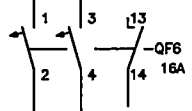
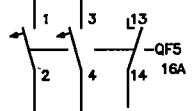
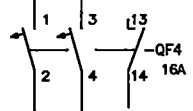
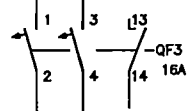
				Datum	08.02.2019.	INVESTITOR	JP ELEKTROPRIVREDA SRBIJE DRINSKO - LIMSKE HIDROELEKTRANE		JEDNOSMERNI RAZVOD 110V DC +NK			
				Izradio	Željko Jovanović el.ing.						REKONSTRUKCIJA PP EURIČI	Strana 2
				Proverio								Ukupno 10
Rev.	Promena	Datum	Isw	Idobrio								



-L110+/2.8
-L110-/2.8

-L110+/4.1
-L110-/4.1

-X4:



Ćelija 6 kV
+L2

Ćelija 6 kV
+L3

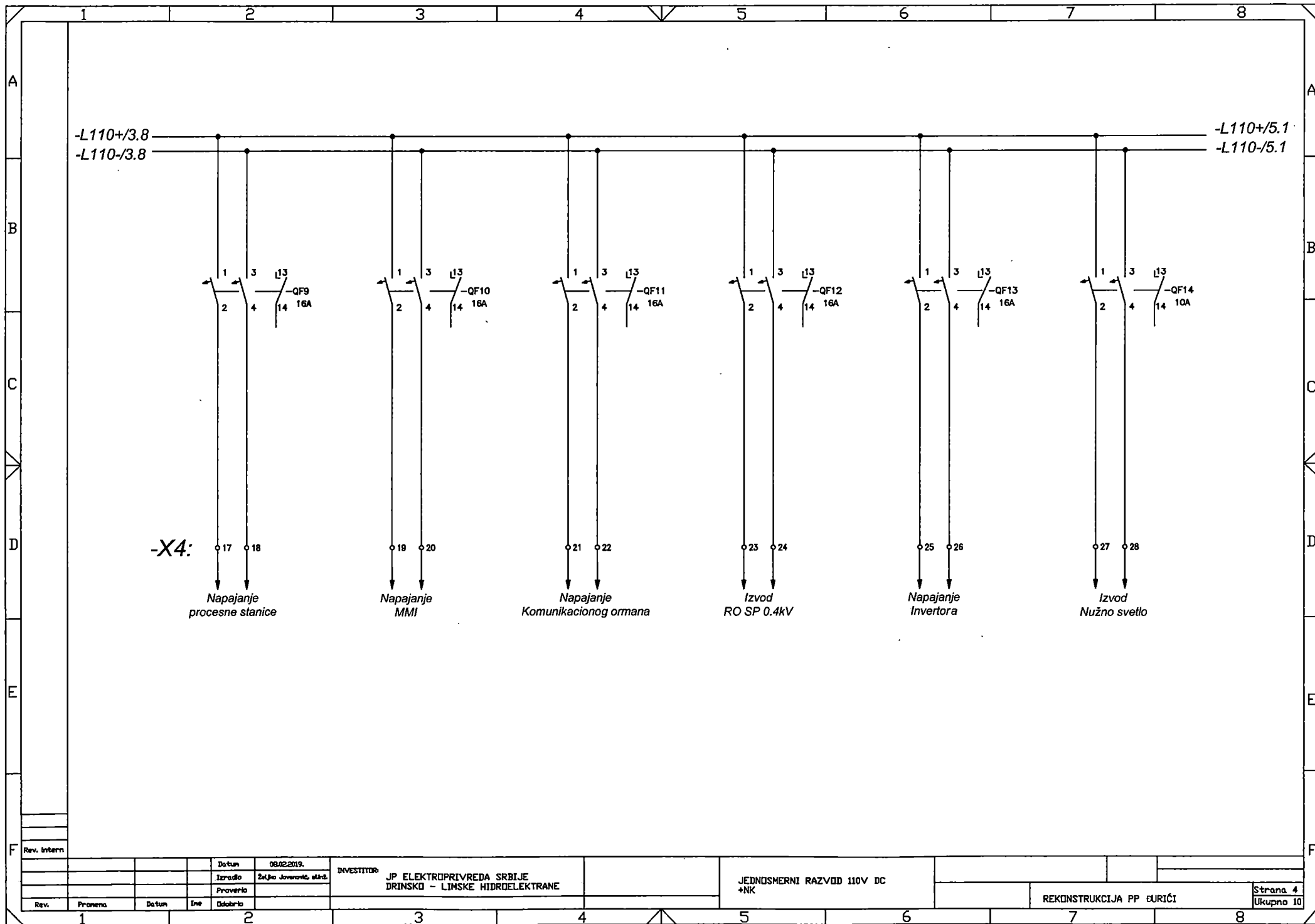
Ćelija 6 kV
+L4

Ćelija 6 kV
+L5

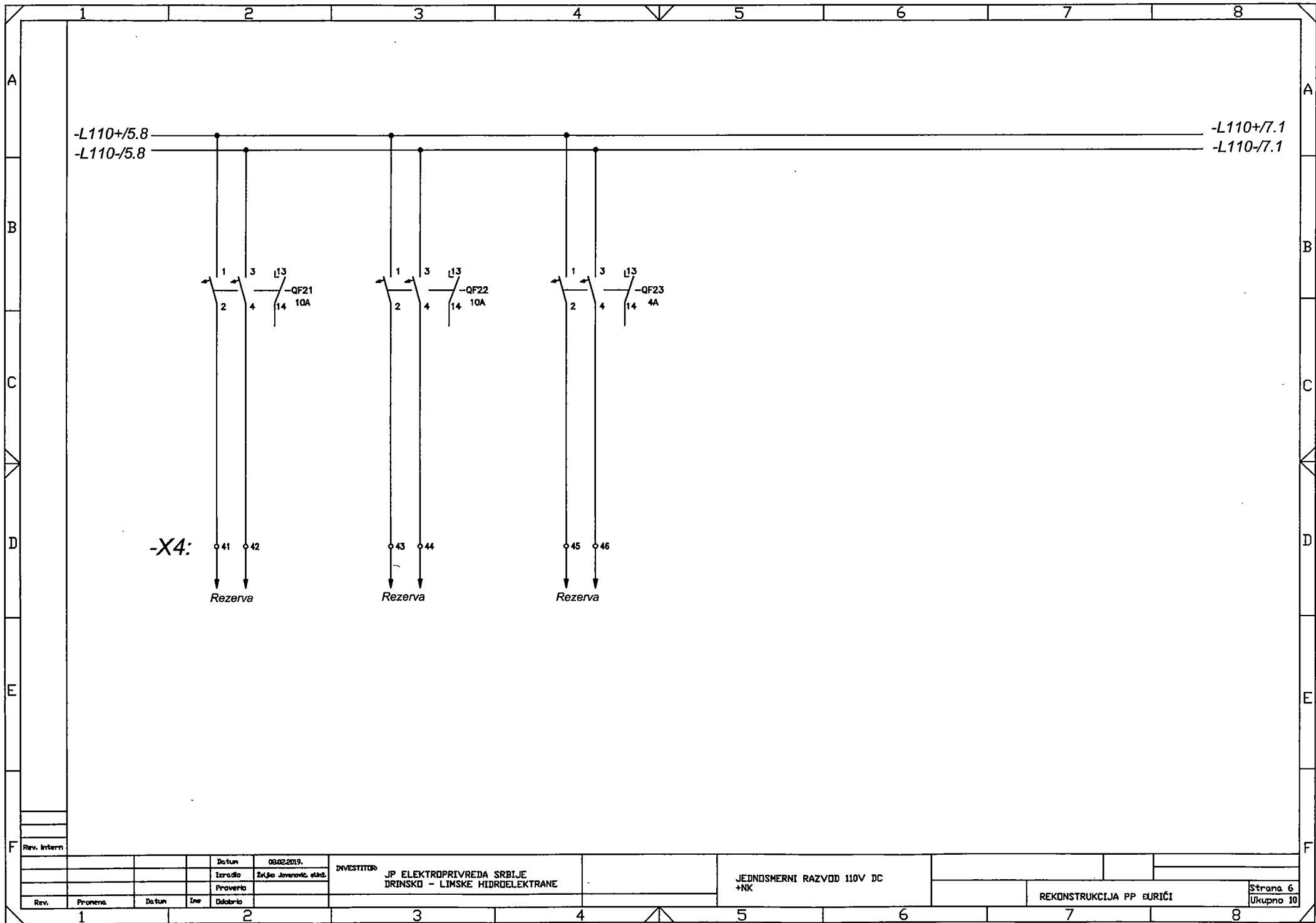
Ćelija 6 kV
+L6

Ćelija 6 kV
+L7

Rev. Interni		Datum: 09.02.2019.		INVESTITOR: JP ELEKTROPRIVREDA SRBIJE		JEDNOSHERNI RAZVOD 110V DC		Strana 3	
		Izradio: Željko Jovanović el.ing.		BRINSKO - LIMSKE HIDROELEKTRANE		+NK		Ukupno: 10	
		Proverio:				REKONSTRUKCIJA PP BURIČI			
Rev.	Projena	Datum	Ive	Idobroto					
1					2	3	4	5	6
					7	8			



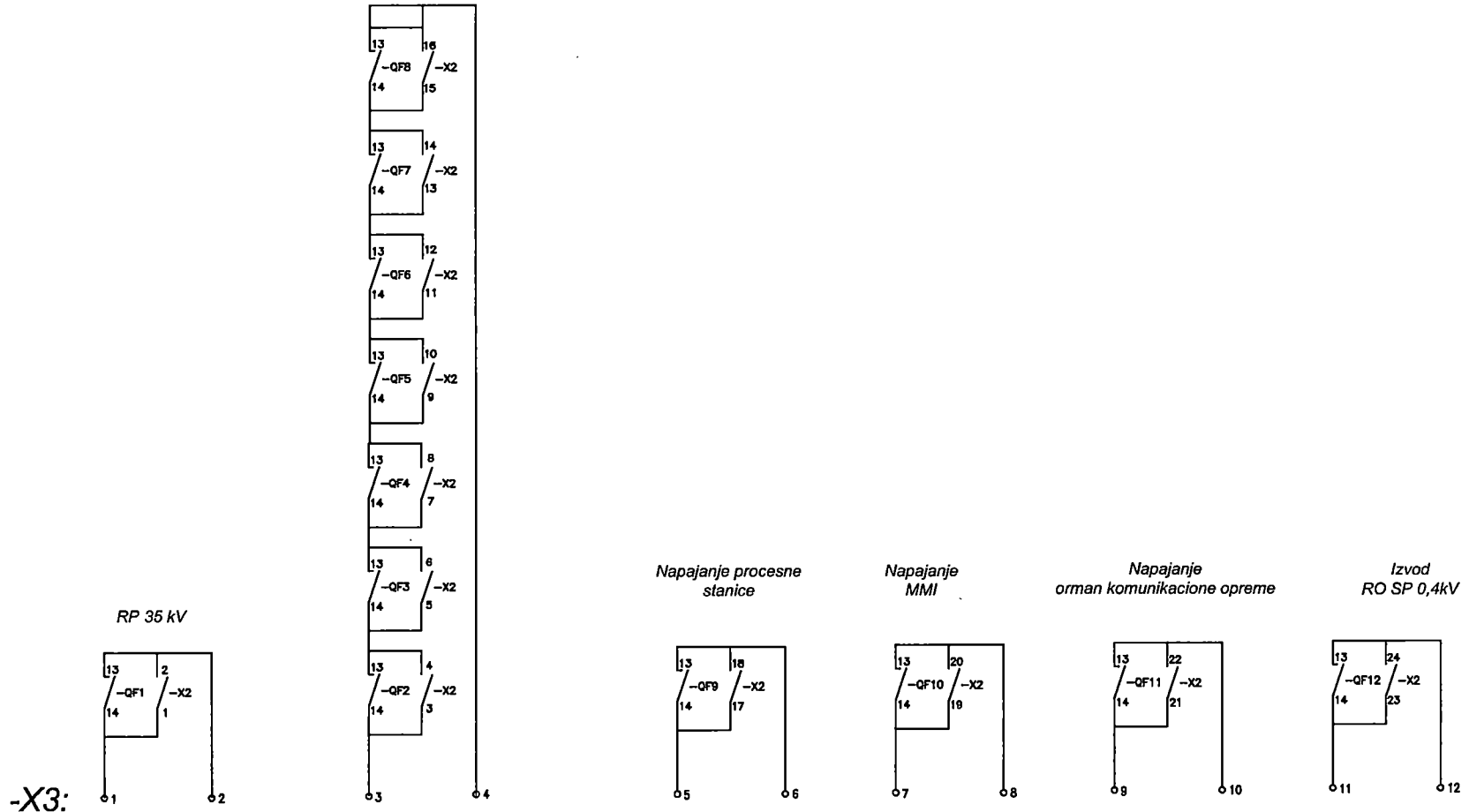
Rev. Interni				Datum	08/02/2019.	INVESTITOR	J.P. ELEKTROPRIVREDA SRBIJE DRINSKO - LIMSKA HIDROELEKTRANE	JEDNOSMERNI RAZVOD 110V DC +NK			
				Izdalo	Zeljko Jovanovic, inž.						
				Proverio							
Rev.	Promena	Datum	Isv.	Odobrio						REKONSTRUKCIJA PP BURIČI	Strana 4 Ukupno 10



Rev. Interni		Datum		06.02.2019.		INVESTITOR		JP ELEKTROPRIVREDA SRBIJE		JEDNOSMERNI RAZVOD 110V DC		REKONSTRUKCIJA PP EURIČI		Strana 6		
		Izradio		Zeljko Jovanović, et al.		DRINSKO - LINSKE HIDROELEKTRANE		+NK		REKONSTRUKCIJA PP EURIČI		Ukupno 10				
Rev.	Promena	Datum	Ine	Dobavio												

Ćelije 10 kV

Ćelije 6 kV



Rev. Interni				Datum	09.02.2019.	INVESTITOR	JP ELEKTROPRIVREDA SRBIJE DRINSKO - LIMSKE HIDROELEKTRANE	JEDNOSMERNI RAZVOD 110V DC +NK				
				Izradio	Zeljko Jovanovic, el.ing.							Strana 8
Rev.	Promena	Datum	Ime	Idobroba						REKONSTRUKCIJA PP ĐURIĆI		Ukupno 10

